


**ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO**
*Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)*
*C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: [segreteria@ic4cv.edu.it](mailto:segreteria@ic4cv.edu.it) Web: [www.ic4cv.gov](http://www.ic4cv.gov)*
*Mail ist.: [reic84400q@istruzione.it](mailto:reic84400q@istruzione.it) - PEC: REIC84400Q@pec.istruzione.it*

Agli Atti  
All'albo dell'Istituto

Oggetto: Determina per uscita didattica del 25/05/2022 presso Castagneto Matildico di Marola (RE)

CL. 2<sup>^</sup>D - Scuola Primaria Montecavolo

**CIG: ZC33AA73DF**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici. Le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista la nota n. 74 del 05/01/19 con orientamenti interpretativi sul nuovo regolamento di contabilità;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 15/04/2019 su Criteri e limiti per l'attività negoziali del Dirigente Scolastico;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 21/12/2022 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;
- Considerata la necessità dell'Amministrazione Scolastica di garantire il regolare svolgimento delle uscite didattiche sul territorio durante il normale orario scolastico;
- Tenuto conto della necessità di individuare una ditta in grado di garantire il servizio di trasporto per le uscite didattiche programmate dai docenti;
- Tenuto conto delle tariffe pervenute dalla ditta Trasporti Integrati e Logistica (TIL);
- Ritenuto di procedere in merito per esigenze didattiche;
- Accertato che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c 449 L296/2006) e che le offerte preseti sul Mepa non sono idonee alle nostre esigenze;
- Considerato che il costo del contratto è inferiore ai € 1.000,00 si ritiene di procedere, in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee guida Anac n.4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e alla relativa competitività del prezzo offerto;
- Eseguiti i controlli previsti dalle linee guida ANAC n. 4 attuazione decreto legislativo n. 50/2016;

**DETERMINA**

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di confermare mediante affidamento diretto, correttivo n. 56/2017 dell'art. 36 comma 2 D.Lgs n.50/2016, ai sensi delle norme richiamate, il servizio di trasporto per uscita didattica in oggetto alla ditta Trasporti Integrati e Logistica di Reggio Emilia (RE);
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 63,64 (Iva esclusa) per un totale di € 70,00 (Iva inclusa) a carico del Programma Annuale 2023 Attività/Progetto A.5-1 Viaggi di istruzione che presenta la necessaria copertura con contributi genitori;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Menozzi Beatrice*