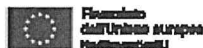


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - mail: reic84400qistruzione.it Web: www.ic4cv.edu.it

PEC : REIC84400Q@pec.istruzione.it

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: Scuole innovative , cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratory” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU

MISSIONE COMPONENTE	Linea investimento	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	M4C1I3.2-Scuole Innovative e laboratori	M4c1i3.2-2022-961	Piano scuola 4.0-Azione1- Next generationclass- Ambienti di apprendimento innovativi	D54D22008930006

ALL'INTERESSATO

Agli atti

Al Sito web istituzionale All'Albo on-line del sito web

Alla sezione amm.ne trasparente

OGGETTO: nomina membro team di progettazione per attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP del progetto “Piano scuola 4.0-Azione1- Next generationclass-Ambienti di apprendimento innovativi”:

PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4c1i3.2-2022-961

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l’attuazione del Piano Scuola 4.0 nell’ambito dell’Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto/Circolo e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto/Circolo n. 24 del 28/12/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 5 del 08/03/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 28 del 04/04/2023 del Consiglio di Istituto/Circolo di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività nota M_PI.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE .U.0039766.17-03-2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 22/03/2023 prot. N.2822/VI1;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo al RUP nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4c1i3.2-2022-961 Piano scuola 4.0-Azione1- Next generationclass-Ambienti di apprendimento innovativi, necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo;

CONSIDERATO che è necessario individuare il gruppo di lavoro per la progettazione degli interventi per un'attuazione efficace del PIANO SCUOLA 4.0 e per il rispetto degli indicatori comuni, le milestone e i target degli interventi previsti dalla strategia;

VISTO L'avviso interno prot. n. 3358 VI1 del 06/04/2023 avente per oggetto "Avviso interno per l'individuazione del team di lavoro PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0-triennio 2022/2025";

VISTO l'esito dell'esame del dirigente scolastico avvenuto in data 22/04/2023 e verbalizzato con Prot 3822 VI 1;

CONSIDERATO che la pubblicazione della graduatoria dei candidati partecipanti all'avviso, Prot 3824 del 22/04/2023 non ha prodotto reclami relativi alla correttezza della stessa;

VISTO il DECRETO DI COSTITUZIONE GRUPPO DI PROGETTAZIONE PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0-triennio 2022/2025 - PIANO SCUOLA 4.0- AZIONE 1- NEXT GENERATION CLASSROOMS prot. 4468 del 11/05/2023;

VISTO CHE l'interessato risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

CONSIDERATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

tutto ciò visto e considerato, che costituisce parte integrante del presente documento

INCARICA

L'assistente amministrativo De Matteo Maria Rosaria, in servizio a tempo determinato presso questo istituto, a svolgere attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP, necessarie e strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo, per il seguente intervento autorizzato e finanziato:

MISSIONE COMPONENTE	Linea investimento	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	TOTALE AUTORIZZATO
M4C1	M4C1I3.2-Scuole Innovative e laboratori	M4c1i3.2-2022-961	Piano scuola 4.0-Azione1- Next generationclass- Ambienti di apprendimento innovativi	€ 223.548,92

Art.1

Prestazioni a carico della figura incaricata

L'Incarico prevede l'espletamento di attività strumentali e progettuali come supporto tecnico e organizzativo al RUP, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 2

Compenso e durata dell'incarico

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario pari ad € 14,50 lordo dipendente per n. 60 ore max di impegno e, dunque, per un importo complessivo max lordo stato pari ad € 1.154,49.

Tale importo Lordo Stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico del dipendente e dell'Istituto e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato (Time-sheet), dopo il controllo della corrispondenza di quanto dichiarato e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR.

Il presente incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività di progetto comunque, non oltre il 31/12/2025.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art.3

Autorizzazione a svolgere l'incarico

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico aggiuntivo in oggetto, così come previsto dall'art. 53 del D.lgs. 30/03/2001, n.65.

Art. 4

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi

Trattamento di fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo a nessun trattamento di fine rapporto.

Art.5

Revoca dell'incarico

Il dirigente scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti. In caso di revoca del presente incarico, il personale dovrà fare pervenire, entro il termine indicato dal dirigente, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca, al fine di ottenere un compenso commisurato alle prestazioni svolte.

Art. 6

Trattamento dei dati

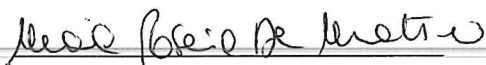
Ai sensi dell'artt 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web dell'istituto

Art. 7

Pubblicazione

La presente nomina sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica [www. https://ic4cv.edu.it](https://ic4cv.edu.it) per la massima diffusione, nelle sezioni albo pretorio e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Beatrice Menozzi.

PER ACCETTAZIONE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Beatrice Menozzi
