



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. 0522-886363 - Fax. 0522-889709 - Web: www.ic4cv.edu.it

Mail: segreteria@ic4cv.edu.it - Pec: reic84400q@pec.istruzione.it

Montecavolo, 02/03/2020

Alle famiglie
Ai docenti
Al personale ATA
Agli atti

OGGETTO: Sospensione dei servizi educativi dell'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado nonché della frequenza delle attività scolastiche fino a domenica 8 marzo 2020.

A seguito della pubblicazione in data odierna del D.P.C.M. inerente le misure urgenti di contenimento del contagio da coronavirus nelle regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna, si comunica la sospensione fino al giorno 8 marzo p.v. dei servizi educativi dell'infanzia e delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado: analiticamente FINO A DOMENICA 8 MARZO COMPRESA.

-Gli alunni di tutte le classi non frequenteranno l'istituto, le lezioni e le altre attività didattiche sia obbligatorie che elettive (corsi di recupero, progetti di ampliamento dell'offerta formativa, ecc.) previste sia in orario antimeridiano che pomeridiano sono infatti sospese e non riprenderanno prima di lunedì 9 marzo 2020.

Tali giorni non saranno computati quali assenze ai fini della validità dell'anno scolastico.

-Pur essendo gli uffici aperti al pubblico, si invitano i genitori a seguire le seguenti indicazioni per l'accesso agli stessi, nell'orario di apertura dalle 10.00 alle 13.00 dal lunedì al sabato, per limitare la probabilità di contagio:

Non presentarsi agli sportelli per chiedere informazioni che possano essere fornite telefonicamente o meglio via e-mail o dedotte dal sito;

Contattare telefonicamente l'ufficio alunni nel caso si richiedano certificati o inviare una richiesta via e-mail alla casella reic84400q@istruzione.it;

Per ogni altra esigenza contattare telefonicamente la scuola al numero 0522-886363 ed esporre la necessità in modo da permettere la valutazione della reale necessità di recarsi fisicamente presso l'istituto.

Il personale ATA sarà in servizio, con obbligo di presenza nei locali dell'istituto secondo le indicazioni di turnazione concordate con il D.S.G.A.

Il personale DOCENTE sarà in servizio, limitatamente alle attività collegiali e relative alla funzione docente. Sarà di norma possibile ritrovarsi nei locali dell'istituto, previo avviso da inviare alla casella reic84400q@istruzione.it per incontri di coordinamento a piccoli gruppi (tali da garantire l'attuabilità della misura di un metro di distanza fra persona e persona) autoconvocati su tematiche di carattere didattico (es: condivisione di modalità di comunicazione on line con gli studenti, attivazione di modalità didattiche a distanza, altro).

Salvo casi particolari, da valutare di volta in volta, l'accesso agli uffici dovrà avvenire uno alla volta, con la raccomandazione di mantenere la distanza fra persona e persona di almeno un metro.

I collaboratori scolastici cercheranno di evitare, per quanto possibile, contatti ravvicinati ed utilizzeranno i guanti mono-uso nell'espletamento delle operazioni di pulizia dei locali.

Tutto il personale e gli eventuali visitatori sono inoltre tenuti a mettere in atto le misure previste nel decalogo di prevenzione del contagio diffuso dal Ministero ed allegato alla presente.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Beatrice Menozzi

Firmato digitalmente da Beatrice Menozzi