



Autorizzazione	Sottosezione	Codice Identificativo Progetto	CUP
Prot. AOODGEFID-10444 DEL 05/05/2020	10.8.6A	10.8.6A-FESRPON-EM-2020-301 SMART CLASS – LONTANI MA VICINI	D52G20000710007



ISTITUTO COMPRENSIVO QUATTRO CASTELLA - VEZZANO SUL CROSTOLO

Dirigenza e Segreteria: Via P. Togliatti, 20/ 2 - 42020 Montecavolo di Quattro Castella (RE)

C.F. 80016950356 - Tel. Fax 0522-886363-889709 - reic84400q@istruzione.it - Web: www.ic4cv.edu.it

PEC: reic84400q@pec.istruzione.it

All'albo on-line

Al sito web

Agli atti

**OGGETTO: AVVISO PER RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE ATA
PROFILO DI ASSISITENTI AMMINISTRATIVO**

per l'attuazione del PON 2014-2020 Smart Class - Avviso Pubblico 4878 del 17/04/2020

Codice Identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM- 2020-301 "Lontani ma vicini" – CUP D52G20000710007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

VISTO il Programma Operativo Nazionale – Fondi Strutturali Europei "Per La scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico – 10.8 - Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – Sotto azione 10.8.6A – " Centri scolastici digitali";

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell' Istruzione prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), Obiettivo Specifico -10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico, l' Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne", emanato per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. 1027419 in data 27/04/2020, acquisito dal sistema del Ministero dell'Istruzione con prot. n. 9891;

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione. Prot. n. AOODGEFID/10444 del 05 maggio 2020, con oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo. Autorizzazione progetto codice 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-301;

VISTI i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione, tutta la normativa di riferimento e i manuali operativi per la realizzazione di tali progetti;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, contenente le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al Progetto Smart Class “Lontani ma vicini” 10.8.6A - FESRPON-EM-2020-301 in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. 3031 del 14/05/2020;

VISTO il proprio decreto di avvio delle attività relative al piano presentato all'interno del Progetto Smart Class “Lontani ma vicini” 10.8.6A - FESRPON-EM-2020-301, in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico prot. n. 3108 del 20/05/2020;

CONSIDERATO che, per la realizzazione del piano presentato all'interno del Progetto Smart Class “Lontani ma vicini” 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-301, è necessario impiegare personale interno per svolgere attività di supporto amministrativo;

VISTA la propria determina dirigenziale prot. 3366 del 01/06/2020;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente al profilo professionale di Assistente Amministrativo disponibile a svolgere, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Progetto **10.8.6A-FESRPON-EM-2020-301** Modulo “SMART CLASS “Lontani ma vicini”. Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2019/2020 e termineranno comunque entro il 30 novembre 2020.

Art.1 Avviso di disponibilità

E' aperta la procedura per il reclutamento di almeno una figura di assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

Art. 2 Compiti

La figura prescelta, nel profilo di Assistente amministrativo, dovrà:

- collaborare con il Dirigente e il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati ai sistemi (GPU e SIF);
- curare gli atti relativi alle spese di pubblicità e alle forniture di materiale (richiesta preventivi, indagine di mercato, ordini, verifica dei documenti di tracciabilità, DURC e autodichiarazione in base agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alla attività del progetto sul sito istituzionale e nell'apposita sezione PON;

- registrare nel sito PerlaPa (anagrafe delle prestazioni) gli incarichi o i contratti stipulati;
- provvedere alla riproduzione o scansioni in genere finalizzati alla rendicontazione e archiviazione di tutta la documentazione del progetto stesso;
- ogni altra necessità relativa al progetto che si presentasse in itinere.

Art. 3 Orario di servizio

Il servizio previsto, in relazione al progetto da attuare, è di n. 15 ore complessive, da prestare a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2020, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, e a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che dalla timbratura di ingresso e di uscita.

Art.4 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, così come indicato nella nota di autorizzazione del progetto, ed è determinata sulla base del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, come di seguito specificato:

AREA B – Assistenti Amministrativi: € 14,50 importo orario lordo dipendente.

La relativa liquidazione avverrà, al termine delle attività progettuali, previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato (Time-sheet) e solo dopo l'effettiva erogazione da parte del MIUR dei fondi a ciò destinati.

Art. 5 Presentazione disponibilità

La dichiarazione di disponibilità dovrà essere compilata in ogni sua parte e firmata in originale, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato (Allegato 1) e recapitata a mezzo *brevi manu* o posta elettronica all'Istituto Comprensivo di Quattro Castella/Vezzano s/C.

E-mail: reic84400q@istruzione.it – **entro le ore 12.00 del 08/06/2020.**

Non verranno prese in considerazione dichiarazioni pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata.

Art. 6 Affidamento incarico

L'elenco delle disponibilità acquisite verrà pubblicato sul sito istituzionale www.ic4cv.edu.it a partire dalla data di scadenza del presente avviso.

L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondete alle esigenze progettuali.

L'istituzione scolastica, si riserva di procedere al conferimento di incarichi disgiunti a più candidati, in tal caso, le ore verranno distribuite tra coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Beatrice Menozzi.

ART. 8 Trattamento dei dati

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs.n.101/2018 codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016 che i dati personali forniti dal candidato o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti ai soli fini di gestione della selezione e stesura dell'eventuale incarico.

Art. 9 Pubblicità

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.ic4cv.edu.it all'albo e nell'apposita sezione destinata al Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-301 Modulo Smart Class "Lontani ma vicini".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Beatrice Menozzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa