



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. S. AOSTA"

Via Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia

Tel. 0522585947 – Fax 0522451724

Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G

e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFPX77

Oggetto: verbale commissione - avviso di selezione per il Conferimento ad Esperti interni ed esterni di incarichi individuali avente ad oggetto attività di madrelingua inglese a.s. 2025/26-

Il Dirigente Scolastico dell'I.C. "A. S. Aosta"

Il giorno 10/11/2025 alle ore 15.00 nell'ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica IC "A.S. Aosta" di Reggio Emilia, si è riunita la Commissione per la selezione di Esperti interni ed esterni di incarichi individuali avente ad oggetto attività di madrelingua inglese a.s. 2025/26- :

Carmela Tuè – Presidente
Candida Calabrese- Assistente Amministrativo
Onfiani Maria- Componente

PREMESSO CHE

l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di Esperti interni ed esterni di incarichi individuali avente ad oggetto attività Madrelingua di lingua inglese a.s. 2025/26-

in data 04/11/2025 prot. 15346, l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione per il reclutamento di Esperti interni ed esterni per l'attività di madrelingua inglese.

Il suddetto Avviso di selezione ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione delle figure professionali affidatarie dell'incarico individuale;
Il suddetto Avviso dispone che gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro il 08/11/2025 alle ore 10:00.

Con Decreto prot. n. 16762 – 10/11/2025 il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di Esperto Interno ed Esterno di madrelingua inglese

• Funge da Segretario verbalizzante il Componente Candida Calabrese

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona della Dott.ssa Carmela Tuè dà atto che risultano pervenute le candidature riportate di seguito, nei modi e nei termini stabiliti.

La commissione, constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano pervenute 2 candidature.

Candidatura Attività didattica sede Matilde di Canossa	Numero protocollo	Punteggio
Dennison Gordon	16586 (07/11/2025)	56
Charity Essel	16541 (06/11/2025)	62

In merito ai punteggi calcolati è stato effettuato un controllo d'ufficio, verificandone la veridicità di quanto auto-valutato.

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature relativamente ad ogni candidato.

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

- 1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola
- 3) I criteri di assegnazione definiti dalla commissione

La graduatoria, trascorsi 5 giorni, si intende definitiva.

Alle ore 15:30 la commissione conclude i lavori

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto,

Carmela Tuè – Presidente

Candida Calabrese – Componente

Onfiani Maria- Componente

Il Dirigente Scolastico
Carmela Tuè