



**"A.S. AOSTA" Istituto Comprensivo**  
 Via Cecati n°12 - 42123 Reggio Emilia  
 Tel.: 0522/585947 - Fax: 0522/451724  
 e-mail: reic84500g@istruzione.it  
 Pec: reic84500g@pec.istruzione.it  
 C.F.: 91160330352 - C.M.: REIC84500G

Autorizzazione	Sottoazione	Codice identificativo Progetto	CUP
Prot. AOODGEFID-0042550 del 2/11/2021	13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-EM-2021-278 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	F89J21019170006

Agli atti  
 Al sito web istituzionale  
 All'albo on-line del sito web

**OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DSGA INCARICO DI COORDINAMENTO E GESTIONE AMMINISTRATIVA**

Avviso pubblico per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche, Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – *Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* Obiettivo Specifico 13.1 "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 – "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. 28966 del 6/09/2021 per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

**AUTORIZZAZIONE PROGETTO: prot. n. AOODGEFID-0042550 del 2/11/2021**  
**CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-278. Titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - CUP: F89J21019170006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;  
**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L.15 marzo 1997, n. 59;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID – 28966 del 6/09/2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde,

digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. 1064687 in data 15/09/2021, acquisito dal sistema del Ministero dell'Istruzione con prot. n. 34449 del 16/09/2021; dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID/0042550 del 2/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTO** il decreto prot. 8849/VII del 8/11/2021 con il quale è stato assunto nel Programma annuale il finanziamento del progetto, alla scheda finanziaria A03/14 denominata "PON Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-278 - Avviso 28966/2021", per un importo di €72.959,12;

**VISTO** il proprio decreto di avvio delle attività relative al piano presentato all'interno del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" (Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-278) in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico con prot. n. 10625/VI2 del 22/12/2021;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** che la realizzazione del progetto prevede attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa vigente;

**RITENUTO** che il DSGA possiede le competenze necessarie all'assunzione dell'incarico di coordinare e registrare la documentazione amministrativa – contabile;

**ACQUISITA** la disponibilità del DSGA;

### CONFERISCE

alla Dott.ssa Marianna Manzo, Direttore dei Servizi GG. ed AA., facente funzioni presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per tutte le attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, nell'ambito del seguente progetto: **Titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-278.**

Per il suddetto incarico, che svolgerà oltre il normale impegno istituzionale, sarà riconosciuto un compenso orario lordo di € 24,55, comprensivo degli oneri a carico dello Stato, per le ore effettivamente svolte fino ad un massimo di 88 ore, per un importo complessivo massimo di € 2.188,77 lordo stato.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del progetto medesimo.

L'incaricato con la sottoscrizione del presente atto esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni e del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi al presente incarico.

Tutte le attività, svolte oltre il normale impegno istituzionale, dovranno essere verbalizzate e supportate da idonea documentazione da acquisire agli atti dell'Istituto.

Il pagamento verrà effettuato dopo che l'Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte dell'Autorità di Gestione. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icaosta-re.edu.it](http://www.icaosta-re.edu.it), all'albo pretorio e nell'apposita sezione dedicata ai Progetti PON.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elena Ferrari**

FIRMA PER ACCETTAZIONE  
Il D.S.G.A.

**Dott.ssa Marianna Manzo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93