



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. S. AOSTA"
Via Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia
Tel. 0522585947 – Fax 0522451724
Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G
e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it
Codice Univoco Ufficio: UFPX77

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n. 102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CUP: F84D24002300007

CUP: F84D24002310007

Oggetto: verbale commissione - avviso di selezione per ESPERTO e TUTOR per il modulo Lingua Inglese per gli allievi della scuola primaria +Lingua

Il Dirigente Scolastico dell’I.C. “A. S. Aosta”

Il giorno 28/01/2024 alle ore 13.00 nell’ufficio del Dirigente Scolastico dell’Istituzione scolastica IC “A.S. Aosta” di Reggio Emilia, si è riunita la Commissione per la selezione di TUTOR ed ESPERTO, in relazione al MODULO Lingua Inglese per gli allievi della scuola primaria +Lingua nelle persone:

Presidente: Elena Ferrari
Componente: Maria Onfiani
Componente: Antonella Petrolo

PREMESSO CHE

- l’Istituzione scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di 1 ESPERTO e 1 TUTOR per la realizzazione del Lingua Inglese per gli allievi della scuola primaria +Lingua nell’ambito del programma “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 –
- in data 23/01/2025 con prot. n. 1157, l’Istituzione scolastica ha pubblicato l’Avviso di selezione per il reclutamento di TUTOR ed ESPERTO per l’attuazione del MODULO Lingua Inglese per gli allievi della scuola primaria +Lingua
- il suddetto Avviso di selezione ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell’individuazione delle figure professionali affidatarie dell’incarico individuale;
- il suddetto Avviso dispone che gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro il 07/02/2025
- con Decreto prot. n. 2053 del 07/02/2025 il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di TUTOR ed ESPERTO in relazione al MODULO Lingua Inglese per gli allievi della scuola primaria +Lingua
- Funge da Segretario verbalizzante il Componente Antonella Petrolo.

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona della Dott.ssa Elena Ferrari dà atto che risultano pervenute le candidature riportate di seguito, nei modi e nei termini stabiliti.

La commissione, constatata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risulta non essere pervenuta nessuna istanza per la figura di **ESPERTO**

Risultano essere pervenute le seguenti istanze per la figura di **TUTOR**:

Candidatura Tutor	numero protocollo	Data
Mattioli Federica	1227	25/01/2025

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature relativamente ad ogni candidato.

Si procede, pertanto, all'assegnazione del punteggio a ciascun candidato sia per il ruolo di tutor che di esperto secondo l'ordine di selezione e dei criteri stabiliti nel richiamato Avviso di selezione prot. n. 287 del 09/01/2025

Candidatura Tutor	Formazione	Certificazioni	Esperienze	punteggio
Mattioli Federica	18	4	18	40

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso (allegato 1).

La commissione propone al DS l'approvazione delle graduatorie finali stilate.

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

- 1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola
- 3) I criteri di assegnazione definiti dalla commissione

Non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenute una sola domanda per ruolo

Alle ore 13.30 la commissione conclude i lavori

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto,

Presidente: Elena Ferrari _____

Componente: Maria Onfiani _____

Componente: Antonella Petrolo _____

Il Dirigente Scolastico
Elena Ferrari

•