**ISTITUTO COMPRENSIVO "A. S. AOSTA"**
Via Cecati,12 – 42123 Reggio Emilia
Tel. 0522585947 – Fax 0522451724
Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G
e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it
Codice Univoco Ufficio: UFPX77

REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013414 - 17/10/2026 - IV.2 - I

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO AD ESPERTI INTERNI/ESTERNI (persone fisiche) DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTE AD OGGETTO ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER L'A.S. 2026-2027 – POMERIGGIO INTEGRATIVO – BESENZI /MATILDE DI CANOSSA**

**IL Dirigente Scolastico**

**VISTI** i seguenti riferimenti normativi:

- D.P.R. n. 275/1999 - "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- D.Lgs. 165/2001 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- Circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- D.I. n. 129/2018 - "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- L. 107/2015, in particolare l'art. 1, commi 66 e successivi;
- Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione - "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";
- Le delibere degli organi collegiali;
- D.M. 48 Art. 3 Comma 1 Lettera A del 2 marzo 2021;
- l'Art. 35 del CCNL – Comparto Scuola, riguardante le collaborazioni plurime del personale docente.
- il decreto di avvio delle procedure selettive per l'ampliamento dell'offerta formativa prot.n. 13413 del 17 ottobre 2026;

**RILEVATA** la necessità di individuare personale per lo svolgimento dell'attività di ampliamento dell'offerta formativa;

**VERIFICATA** la disponibilità da parte dell'istituzione scolastica ad assumere i necessari impegni di spesa,

Firmato digitalmente da CARMELA TUE'

**DETERMINA**

L'emanazione del seguente avviso di selezione per l'individuazione di esperti interni/esterni all'Amministrazione (persone fisiche), per lo svolgimento di attività per l'ampliamento dell'offerta formativa, di seguito indicate:

**1. Plesso Canossa**

| Destinatari | Cadenza | Moduli Didattici previsti |
|---|---|---|
| Classi 1e, 2e e 3e<br><br>54 partecipanti | Giovedì pomeriggio (dal 5 novembre 2026 al 27 maggio 2027) | **Dalle 14:30 alle 15:30**<br><br>**N.3 gruppi**<br><br>N.3 docenti totali |

**2. Plesso "Besenzi"**

| Destinatari | Cadenza | Moduli Didattici previsti | |
|---|---|---|---|
| Classi 1e, 2e e 3e<br><br>21 partecipanti | Giovedì pomeriggio<br><br>(dal 5 novembre 2026 al 27 maggio 2027) | **FASE 1:**<br><br>**(dal 5 novembre al 25 febbraio) n. 15 incontri.**<br><br>- **Dalle ore 13:00 alle ore 14:00:**<br>- n. 1 docente sorvegliante + n. 1 docente sostegno all'attività.<br><br>- **Dalle ore 14:00 alle ore 16:00:**<br><br>**(Pn 21 27)**<br><br>- n. 1 Docente esperto<br><br>- n. 1 Docente tutor | **FASE 2:**<br><br>**(dal 4 marzo 2027 al 27 maggio 2027) n. 12 incontri.**<br><br>- **Dalle ore 13:00 alle ore 14:00:**<br>- n. 1 docente sorvegliante + n. 1 docente sostegno all'attività.<br><br>**Dalle ore 14:00 alle ore 15:00:**<br><br>- n.1 docente + n. 1 docente di sostegno all'attività. |

**Art. 1 Requisiti di Ammissione**

- Essere in possesso di un titolo di studio con comprovata specializzazione nel settore.
- Avere esperienza lavorativa specifica nell'ambito e nel grado scolastico cui si presenta la candidatura.

**Art.2 Esperti Interni**

- Criterio di ammissione: essere docente interno al momento della presentazione della domanda (a.s. 2026/2027).

**Art.3 Requisiti Specifici per i Singoli laboratori:**

- **Lingua Inglese**: Possedere certificazione C1, certificazione specifica per l'insegnamento della lingua inglese (es. CELTA, TEFL) e competenze nelle metodologie CLIL.
- **Altri laboratori:** Possedere competenze specifiche e inerenti all'attività laboratoriale proposta in sede di candidatura.

**Art.4 Modalità e Termini di Presentazione della Domanda**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Aosta" di RE, **entro le ore 10:00 del 23 ottobre 2026** tramite email all'indirizzo:

REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013414 - 17/10/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da CARMELA TUE

reic84500g@istruzione.it. L'oggetto della mail deve contenere il nome del progetto a cui si intende partecipare.

L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, **a pena di esclusione**:

- Domanda di partecipazione alla procedura di selezione (Allegato A) e la scheda di autovalutazione (Allegato B), entrambi debitamente firmati.
- Fotocopia di un documento di identità personale valido.
- Curriculum vitae dell'esperto in formato europeo, numerato in ogni titolo, esperienza o formazione a cui si richiede l'attribuzione di punteggio.
- Scheda progetto (obiettivi, finalità, ecc.) con proposta economica (esperti esterni)
- Dichiarazione di incompatibilità e assenza di conflitto di interessi.

Non è permesso superare il costo massimo indicato per progetto, pena l'esclusione.

**Art.5 Criteri di Selezione e Graduatorie**

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, che si avvarrà di una comparazione dei curriculum, delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio.

In sede di comparazione delle candidature, si procederà alla formazione di **tre distinte graduatorie**:

- **Graduatoria per Esperti Interni**: stilata sulla base delle domande presentate dal personale docente e dell'istituto. L'incarico sarà assegnato **prioritariamente** ai candidati interni.
- **Graduatoria per Personale di altre Pubbliche Amministrazioni**: stilata in subordine e valida per i dipendenti di altre PA. L'assegnazione è subordinata all'ottenimento della **preventiva autorizzazione** da parte dell'Amministrazione di appartenenza.
- **Graduatoria per Esperti Esterni**: creata solo in assenza di candidati idonei dalle prime due graduatorie.

REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013414 - 17/10/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da CARMELA TUE'

Gli incarichi saranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di parità di punteggio, verrà preferito il candidato più giovane.

**Criteri per la valutazione dei titoli (personale interno):**

- Titoli di studio, specializzazioni e master specifici per la prestazione richiesta.
- Attività professionali coerenti con l'area progettuale.
- Qualità e pertinenza della proposta rispetto agli obiettivi del servizio richiesto.
- Precedenti esperienze nelle scuole del primo ciclo.
- Precedenti esperienze nell'Istituto Comprensivo "Aosta" con valutazione positiva.
- **Minor costo del servizio** (solo per esperti esterni).

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | | | | |
| **A. LAUREA** (vecchio ordinamento o secondo livello specialistico o magistrale) | | **PUNTI** | | | |
| | Fino a 100/110 | **6** | | | |
| | Da 101 a 105/110 | **12** | | | |
| | Da 106 a 110/110 | **18** | | | |
| | Lode | **2** | | | |
| **LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE** | | | | | |
| **B1. Certificazione Competenze Linguistiche** | | **3 punti** | | | |
| **B2. Certificazione Competenze Informatiche** | Max 2 | **3 punti cad. (Max 6 Punti)** | | | |
| **B3. Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo** | | **8 punti** | | | |
| **B4. Abilitazione diversa da quella richiesta nel modulo** | Max 2 | **2 punti cad. (Max 6 Punti)** | | | |
| **LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** (Attività professionali coerenti con l'area progettuale). | | | | | |
| **C1. Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)** | Max 2 | **Punti 5 per anno (Max 10 Punti)** | | | |

REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013414 - 17/10/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da CARMELA TUE'

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **C2. Esperienza di progettazione europea** | Max 5 | **Punti 2 per esperienza (Max 10 Punti)** | | | |
| **C3. Esperienza di docenza in scuole statali** | Max 5 anni | **Punti 3 per ogni anno** | | | |
| **C4. Esperienza di formatore e/o tutor in progetti PON-POR** | Max 5 | **Punti 1 per ogni esperienza** | | | |
| **C5. Esperienza in attività inerenti all'attività prevista nel modulo** | | **Fino a Punti 6** | | | |
| **C6. Partecipazione a concorsi e gare esterni alla scuola con gli studenti** | | **Fino a punti 6** | | | |
| **QUALITÀ E PERTINENZA DELLA PROPOSTA RISPETTO AGLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO RICHIESTO.** | | | | | |
| **D1. Qualità e pertinenza della proposta progettuale** | | **Punti 6** | | | |
| **PRECEDENTI ESPERIENZE NELLE SCUOLE DEL PRIMO CICLO.** | | | | | |
| **E1. Esperienze nel primo ciclo** | | **Fino a punti 6** | | | |
| **PRECEDENTI ESPERIENZE NELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "AOSTA" – "POMERIGGIO INTEGRATO" CON VALUTAZIONE POSITIVA.** | | | | | |
| **F1. Esperienze a.s. precedenti** | | **Fino a punti 6** | | | |

Si specifica che i titoli culturali e professionali devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

L'Istituto Comprensivo "Aosta" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
In caso di mancata attivazione dei corsi, per cause al momento non prevedibili, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico.
L'Istituzione scolastica ricorrerà all'affidamento diretto (codice dei contratti) qualora per alcuni o solo un progetto non siano pervenute offerte.
L'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara;
-le domande pervenute oltre il termine saranno escluse;
-le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite;
Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni.
Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione da parte dell'esperto

REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013414 - 17/10/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da CARMELA TUE'

di una relazione conclusiva che dimostri il lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti e della richiesta di pagamento con notula di prestazione occasionale oppure fatturazione elettronica (preferita). Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dove si attiveranno i progetti concordando il calendario e l'orario con il docente responsabile del progetto.

La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line del sito web della scuola.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In assenza di reclami entro tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di non dar luogo ad emanazione di graduatoria, nell'ipotesi in cui dovesse pervenire un'unica istanza di partecipazione per ciascuna figura da reclutare. L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La scuola non assume alcuna responsabilità per eventuali mancate comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva informazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Art. 6 – Conferimento dell'incarico**

L'incarico oggetto del presente avviso sarà conferito, al termine degli adempimenti di cui all'art. 8, mediante apposita lettera di incarico/contratto di prestazione d'opera.

**Art. 7 – Compenso spettante**

Il/La candidato/a selezionato/a sarà destinatario/a di "lettera di incarico" assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per le prestazioni aggiuntive rispetto all'orario di servizio. Per l'esperto interno è previsto un compenso pari a **Euro 38,50/ora per n. 27 ore di attività**, pari a un totale lordo di **Euro 1.039,50** omnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali. Per il docente sorvegliante e sostegno alle attività è previsto **un compenso pari a Euro 19,25**, omnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali. Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto, saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dal registro on- line. Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione del finanziamento da parte degli organi competenti, pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

**Art.8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, l'Istituto "A. S. Aosta" di Reggio Emilia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura di individuazione o comunque raccolti a tale scopo, nonché forniti ai fini dell'attribuzione dell'incarico *de quo*, informa i destinatari dell'avviso in oggetto, nella loro qualità di interessati, che tali dati verranno utilizzati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di terzi.

I dati personali che saranno raccolti e trattati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini di permettere la partecipazione alla procedura in esame;
- ai fini del conferimento e dello svolgimento dell'incarico, della rendicontazione delle attività svolte unitamente a quella generale dell'intero progetto.

REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013414 - 17/10/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da CARMELA TUE'

Per il trattamento dei dati forniti ai fini del conferimento dell'incarico, si informa il futuro soggetto individuato, nella sua qualità di interessato, che il trattamento dei dati personali avviene mediante:
- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
Il conferimento dei dati è necessario per il conferimento, lo svolgimento e la rendicontazione dell'incarico e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.
Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.
Operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.
I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata dell'incarico e della relativa rendicontazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la rendicontazione del progetto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.
I diritti che l'interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha, altresì, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.
Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è l'Istituto "A. S. Aosta" di Reggio Emilia, con sede in Via Cecati 12, nella persona del legale rappresentante Dirigente scolastico Carmela Tuè. Il punto di contatto del Responsabile della Protezione dei dati è mail: info@privacycontrol.it, corrispondente a Massimo Zampetti (nome DPO).
Con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'interessato esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

**Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 e ss. della L. 241/1990 ss.mm.ii., è il Dirigente scolastico Carmela Tuè, il quale dichiara ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di non versare in alcuna delle situazioni di conflitto, astensione e incompatibilità previste dalla normativa vigente, impegnandosi a comunicare eventuali mutamenti della situazione di fatto che possano influire su tale dichiarazione.

**Art. 11 - Pubblicità**

Il presente atto è pubblicato in "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica reperibile al seguente indirizzo: https://icaosta-re.edu.it/.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Tuè
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa



REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013414 - 17/10/2026 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da CARMELA TUE'