

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. S. AOSTA"

Via Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia

Tel. 0522585947 – Fax 0522451724

Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G

e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFPX77

Ai genitori degli alunni
Ai docenti
Al personale Ata
della Scuola Secondaria
di 1° Grado "A. S. Aosta"

Oggetto: Convocazione dell'Assemblea di Classe per l'elezione dei rappresentanti dei Genitori nei Consigli di classe – Anno Scolastico 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 21 dell'Ordinanza Ministeriale n. 215 del 1991

Viste le OO.MM. n.267 del 4/8/1995, n.293 del 24/6/1996 n.277 del 17/6/1998

Vista la Circolare DGOSV prot. n. 38475 del 19.09.2024

Vista la Nota n 0031391 del 24-09-2024

CONVOCA

L'assemblea dei genitori di tutte le classi della scuola secondaria.

LUOGO: via Cecati 12, all'interno delle proprie classi

DATA: **giovedì 24 ottobre 2024**

ORARI: **dalle 17:30 alle 18:00** Assemblea dei genitori con i docenti,

dalle 18.00 Insediamento seggi ed elezioni (solo genitori)

1. Nella prima parte dell'incontro le assemblee saranno presiedute dai Coordinatori di Classe, per discutere del seguente Ordine del Giorno:
2. Programmazione educativa della classe;
3. Situazione della classe;
4. Prime indicazioni su progetti, uscite didattiche e viaggi di istruzione;
5. Importanza della partecipazione negli organismi della scuola;
6. Informativa sulle modalità di espressione del voto per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe.

INDICAZIONI PER LE OPERAZIONI DI VOTO e SCRUTINIO

Costituzione del seggio

A partire dalle ore 18.00 le assemblee designeranno 3 scrutatori, di cui uno con funzioni di Presidente ed uno con funzione di segretario.

Il presidente avrà il compito di coordinare la riunione tra i soli genitori e il segretario ne redigerà il verbale, da inoltrare in forma cartacea alla segreteria scolastica con le firme di entrambi, presidente e segretario.

I genitori si confronteranno per le candidature ed effettueranno le votazioni. È consentito, costituire un seggio unico per più sezioni/ classi; pertanto, gli elenchi degli elettori saranno unificati e riunite le urne elettorali. Prima di iniziare la votazione, le schede devono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Il seggio rimane aperto, per le operazioni di voto fino alle ore 20.00. Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procedono allo spoglio ed alla successiva proclamazione degli eletti.

Votazione

Si ricorda che:

- I genitori votano per eleggere quattro rappresentanti per classe nei Consigli di classe,
- Tutti i genitori hanno diritto di votare e di essere eletti;
- Gli elenchi dei genitori sono esposti nei locali adibiti alle operazioni di voto. Il voto espresso personalmente da ciascun elettore.
- Non è ammesso l'esercizio del voto per delega.
- Se entrambi i genitori sono presenti all'incontro, entrambi possono votare;
- Si possono esprimere fino a un massimo di 2 preferenze, indicando sul modulo cognome e nome per ogni preferenza;
- Ciascun elettore potrà votare UNA SOLA VOLTA qualunque sia il numero dei figli iscritti alla stessa classe, mentre voterà tante volte, anche in seggi diversi, quante sono le classi nelle quali figurano iscritti i propri figli.

Operazioni di scrutinio

Alle ore 20.00 avranno inizio le operazioni di scrutinio. Di tali operazioni viene redatto processo verbale in duplice copia, sottoscritto in ogni foglio dal Presidente di seggio e dagli scrutatori. In ciascuna classe della Scuola Secondaria di I grado saranno eletti rappresentanti i quattro genitori che avranno ricevuto più voti. Nell'ipotesi in cui due o più genitori avranno ricevuto lo stesso numero di voti si provvederà, ai fini della proclamazione, per sorteggio. In caso di rinuncia, subentreranno i genitori che seguono per numero di voti. Al termine delle operazioni, tutto il materiale deve essere consegnato ai responsabili di plesso che provvederanno a depositarlo presso gli Uffici di Segreteria.

Si richiamano infine i compiti del Consiglio di classe:

- formulare al Collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e a iniziative di sperimentazione;
- agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni;
- proporre iniziative di integrazione alle normali attività della scuola;
- esprimere parere sull'adozione dei libri di testo e sussidi didattici;
- approvare i viaggi di istruzione e le visite guidate
- fra le mansioni del consiglio di classe rientra anche quello relativo ai provvedimenti

SI RICORDA CHE NON CONSENTITO PORTARE BAMBINI DURANTE LE OPERAZIONI DI VOTO, IN QUANTO I COLLABORATORI SCOLASTICI NON SONO TENUTI ALLA VIGILANZA.

Ringraziando per la consueta fattiva collaborazione, porgo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Elena Ferrari

Si allegano la Circolare DGOSV prot. n. 38475 del 19.09.2024 e Nota n 0031391 del .24-09-2024 la circolare e la nota

📎 Circolare DGOSV prot. n. 38475 del 19.09.2024.pdf

📎 m_pi.AOODRER.REGISTRO-UFFICIALEU.0031391.24-09-2024.pdf