



**ISTITUTO COMPRENSIVO "A. S. AOSTA"**

Via Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia

Tel. 0522585947 – Fax 0522451724

Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G

e-mail: [reic84500g@istruzione.it](mailto:reic84500g@istruzione.it) – [reic84500g@pec.istruzione.it](mailto:reic84500g@pec.istruzione.it) - sito [www.icaosta-re.edu.it](http://www.icaosta-re.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: UFPX77

Al sito web dell'Istituzione scolastica

Agli Atti

All'Albo on line

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**Oggetto: Avviso esplorativo per la ricerca di manifestazioni di interesse e di individuazione di DITTE finalizzate alla richiesta di preventivi, per l'affidamento diretto del servizio di Sportello Psicologico a.s. 2023/2024 - Aggiudicazione mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016**

- VISTO il D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 44/2001 art. 34 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016, art. 36 in Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- VISTO il D.Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";
- VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120 di Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- VISTO il D.L. 77/2021 Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.

**INVITA**

Ai sensi dell'art. 36 comma 7 e art. 216 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 a partecipare alla manifestazione di interesse per la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'I.C. "A.S. Aosta" di Reggio Emilia nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

**OGGETTO DELL'AVVISO**

Si rende noto che l'I.C. "A.S. Aosta" di Reggio Emilia intende affidare mediante affidamento diretto, il servizio di Sportello Psicologico, per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria, per l'a.s. 2023/2024.

I requisiti della fornitura verranno precisati nell'invito.

La procedura di acquisto verrà gestita con attività negoziale applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

**CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Servizio di Sportello Psicologico. Il servizio di assistenza psicologica dovrà essere erogato in favore degli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado dell'IC "A.S. Aosta" per l'intero a.s. 2023/2024 per circa 200 ore complessive. L'operatore economico dovrà garantire che il servizio di sportello psicologico sia svolto da operatori qualificati ed in possesso dei titoli di studio e delle eventuali abilitazioni necessarie allo svolgimento del servizio. I tempi degli interventi dovranno essere concordati con il referente scolastico del servizio.

## REQUISITI OPERATORI ECONOMICI

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
- Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi
- Iscrizione portale acquistinretepa.it se categoria prevista
- In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale ed Equitalia.

## MODALITÀ E DATA PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Gli operatori economici che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di selezione dovranno far pervenire **entro le ore 12.00 del 27/05/2023** (pena esclusione) la domanda di presentazione della candidatura e le dichiarazioni sostitutive (ai sensi del DPR 445/2000) relative al possesso dei requisiti, redatte secondo il modello allegato, a mezzo PEC all'indirizzo [reic84500g@pec.istruzione.it](mailto:reic84500g@pec.istruzione.it).

Si precisa che nell'oggetto della mail è obbligatorio, pena esclusione, indicare la dicitura "**Manifestazione di interesse per servizio di Sportello Psicologico a.s. 2023/2024**". Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza.

## INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'individuazione degli Operatori Economici a cui inviare la richiesta di preventivo, per il servizio di Sportello Psicologico di cui sopra, avverrà secondo le seguenti modalità:

- Verrà formata una short list di Operatori Economici, previa richiesta formalizzata dagli Operatori Economici, a seguito di pubblicazione sul sito [www.icaosta-re.edu.it](http://www.icaosta-re.edu.it) del presente Avviso per Manifestazione di Interesse;

- La richiesta di preventivo verrà inviata, al massimo, a 5 Operatori Economici, individuati tramite l'avviso.

- Nel caso in cui pervenga un numero di richieste superiori a 5 l'Istituto procederà al sorteggio di soli 5 Operatori Economici. L'eventuale sorteggio avverrà in seduta pubblica il giorno 29 Maggio 2023 alle ore 9,00 presso la sede amministrativa della scuola sita in Via F. Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia (RE).

- Nel caso in cui il numero di Operatori Economici che presenteranno istanza fosse inferiore a 5 l'Istituzione scolastica, a giudizio insindacabile del RUP, si riserva di procedere o meno ad individuare direttamente i concorrenti da invitare per raggiungere il numero di 5 (cinque), scegliendo tra quelli con sede legale nel territorio limitrofo all'Istituzione scolastica e di nota affidabilità e competenza nel settore mediante apposita Determina dirigenziale.

I nominativi degli operatori economici selezionati tramite sorteggio non saranno resi noti, né saranno accessibili prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in ossequio alle disposizioni in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

## CRITERI PER LA SCELTA DEL CONTRAENTE

Offerta al prezzo più basso. L'istituzione scolastica procederà, con affidamento diretto, all'aggiudicazione del servizio mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

La partecipazione alla gara obbligherà la ditta alla conferma delle condizioni offerte per almeno 60 giorni dalla data dell'offerta.

## CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

L'Istituzione Scolastica prenderà in considerazione tutte le manifestazioni di interesse pervenute nei tempi prestabiliti e secondo le modalità previste.

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;

Firmato digitalmente da ELENA FERRARI

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;

f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è la Dirigente Scolastica Elena Ferrari.

#### **INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Informazioni di carattere tecnico potranno essere chieste al DSGA Dott.ssa Marianna Manzo.

Responsabile del Procedimento: la Dirigente Scolastica Elena Ferrari.

#### **FORME DI PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità ai sensi dell'art. 267/2010: sito WEB dell'istituto <https://icaosta-re.edu.it>

**Il Dirigente Scolastico  
Elena Ferrari**