



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO “A. S. AOSTA”

Via Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia

Tel. 0522585947 – Fax 0522451724

Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G

e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFPX77

[Al sito dell'Istituto](#)

OGGETTO: Determina a contrarre per avviare un procedimento di selezione di una figura di formatore-tutor per supportare, nell'anno scolastico 2025/2026, il personale ATA in servizio e DSGA presso l'Istituto I.C. AOSTA DI Reggio Emilia.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, ed in particolare gli articoli 7 (*Gestione delle risorse umane*) e 53 (*Incompatibilità, cumulo d'impieghi e incarichi*);

Visto il D.L. 28 agosto 2018 n. 129 concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il DL.vo n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici;

Vista la Legge 107/2015;

VISTO l'art. 2222 e ss. del Codice Civile, recante la disciplina dei contratti d'opera di lavoro autonomo;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi per le attività di formazione e aggiornamento;

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;

Visto il Pof 2024/25, il Ptfo 2025/28 e i relativi Rav e PdM in merito alle attività formative riguardanti il personale di segreteria amministrativa;

Accertata la necessità e l'urgenza di procedere alla selezione: a) di una figura di esperto competente per supportare, con azioni di formazione e tutoraggio, il D.S.G.A. per l'a.s. 2025/26; b) di una figura di Esperto competente per supportare, con azioni di tutoraggio, il personale AA, Ufficio giuridico, al fine di garantire efficienza ed efficacia dei servizi generali ed amministrativi di questo istituto;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio nel Programma Annuale del corrente esercizio;

Ritenuto di procedere in merito;

determina

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per la selezione, mediante avviso pubblico, di:

- una figura di formatore esperto competente per supportare, con azioni di formazione e tutoraggio, il D.S.G.A. per l'a.s. 2025/26;
- una figura di esperto competente per supportare, con azioni di tutoraggio, il personale segreteria Ufficio giuridico;

2. di stabilire:

- che il requisito necessario per partecipare alla selezione sia l'appartenenza al profilo professionale di DSGA, in servizio presso altre scuole o in quiescenza da non più di tre anni scolastici, compreso quello oggetto dell'incarico;
 - che il conferimento dell'incarico avverrà mediante incarico;
3. di rinviare all'emanando avviso per quanto concerne le modalità e i tempi per la presentazione delle istanze di partecipazione;
 4. di individuare, per la valutazione comparativa dei curricula presentati, i parametri e correlati punteggi indicati nella tabella, specificata nell'avviso;
 5. di fissare in euro 41,32 (*esclusa IRAP*) il compenso orario omnicomprensivo per lo svolgimento delle attività, nel limite di quelle autorizzate che non potranno eccedere il numero di 120;
 6. di imputare la relativa spesa, per una somma massima di **euro 4.958,40 (IRAP esclusa)** al **Programma annuale del corrente anno**;
 7. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul proprio sito internet, nelle sezioni Albo online ed Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmela Tuè

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

C.A.D. e normativa connessa