



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO “A. S. AOSTA”

Via Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia

Tel. 0522585947 – Fax 0522451724

Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G

e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFPX77

ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: DETERMINA AVVIO AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO, INTERNO O ESTERNO, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE PROGETTI PN 21/27 - PNRR, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE) E DELL'ART. 57 DEL CCNL 2019-2021 (EX ART.35 DEL CCNL 2007 - COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.; VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

REIC84500G - A478BF0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015279 - 20/10/2025 - I - I
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

VISTO il Programma Nazionale (PN) Scuola e Competenze 2021-2027;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali per l'attuazione dei progetti;

VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2025;

VISTA la necessità di individuare un Esperto per la conclusione delle rendicontazioni dei progetti PN 21/27 e PNRR;

ACCERTATA la copertura finanziaria;

RITENUTO pertanto di procedere in merito;

DETERMINA

Art. 1 – Avvio procedura

Di avviare la procedura per il reperimento di un esperto con comprovata esperienza nelle attività di rendicontazione dei progetti PN 21/27 e PNRR, per le tematiche meglio specificate all'art. 2 da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del ccnl (ore aggiuntive personale interno), dell'ex art.35 del ccnl (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art.2222 del cc (lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Art. 2 – Oggetto

L'incarico prevede la prestazione dell'opera intellettuale consistente in attività di finalizzazione alla rendicontazione dei progetti PN 21/27 (C.d. PIANO ESTATE/ORIENTAMENTO/AGENDA NORD) e PNRR.

La prestazione è della durata di n. 140 ore.

Il formatore, in particolare, avrà il compito di:

- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni con il Dirigente Scolastico;
- documentare l'attuazione della rendicontazione dei progetti;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Per la partecipazione alla selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione;

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le modalità, i termini, la valutazione, la formulazione delle graduatorie, la durata dell'incarico ed il relativo compenso sono esplicitati nell'avviso.

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 e ss. della L. 241/1990 ss.mm.ii., è il Dirigente scolastico Carmela Tuè, il quale dichiara ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di non versare in alcuna delle situazioni di conflitto, astensione e incompatibilità previste dalla normativa vigente, impegnandosi a comunicare eventuali mutamenti della situazione di fatto che possano influire su tale dichiarazione.

Art. 6 - Pubblicità

Il presente atto è pubblicato in “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Istituzione scolastica reperibile al seguente indirizzo: <https://icaosta-re.edu.it/>.

Il Dirigente Scolastico
Carmela Tuè

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa

