ISTITUTO COMPRENSIVO "A. S. AOSTA"
Via Cecati,12 – 42123 Reggio Emilia
Tel. 0522585947 – Fax 0522451724
Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G
e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it
Codice Univoco Ufficio: UFPX77

Ai docenti dell'I.C.Aosta
Al Personale ATA
Agli Atti della scuola

Oggetto: Convocazione del Collegio dei Docenti Unitario n. 1 – A.S. 2026/2027

Si comunica che **mercoledì 2 settembre 2026**, dalle ore **14:30** alle ore **17:30**, presso la sede di Unimore L.1.4, si terrà il primo Collegio dei Docenti Unitario dell'Anno Scolastico 2026/2027, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'**Ordine del Giorno**:

1. **Saluto e presentazione del Dirigente Scolastico**, accoglienza e insediamento del personale docente di nuovo inserimento.
2. **Individuazione e nomina del Segretario verbalizzante del Collegio dei Docenti**.
3. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente** *(delibera)*.
4. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico**:
   - 4.1 Organico di Istituto e organizzazione generale dell'A.S. 2026/2027;
   - 4.2 Organizzazione degli spazi in relazione al nuovo edificio.
5. **Presentazione dello Staff di Dirigenza e nomina delle Figure di Sistema e referenti speciali**:
   - 5.1 Collaboratori del Dirigente Scolastico;
   - 5.2 Responsabili/Fiduciari di plesso e di sede;
   - 5.3 Nomina Coordinatori di Dipartimento;
   - 5.4 Nomina dei componenti del GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione);
   - 5.5 Nomina "Figure di sistema" e Referenti per l'avvio dell'anno scolastico;
     - Referente DSA
     - Referente Sito Web d'Istituto
     - Referente IA/Animatore digitale
6. **Criteri generali e informativa sull'assegnazione dei docenti ai plessi, alle sezioni e alle classi**.
7. **Organizzazione didattico-oraria A.S. 2026/2027**:
   - 7.1 Orari e organizzazione generale dell'anno scolastico *(delibera)*;
   - 7.2 Suddivisione periodica dell'anno scolastico 2026/2027 (trimestri/quadrimestri) *(delibera)*.
8. **Piani delle attività e funzionamento collegiale**:
   - 8.1 Piano delle attività delle prime due settimane di settembre (dal 2 al 14 settembre 2026: orario provvisorio e riunioni per dipartimenti/interclassi) *(delibera)*;
   - 8.2 Proposte e linee guida per il Piano Annuale delle Attività dei Docenti;
   - 8.3 Proposte e linee guida per il Piano di formazione docenti a.s 2026-2027;

Firmato digitalmente da CARMELA TUE'

- 8.4 Approvazione del *"Regolamento di funzionamento del Collegio dei Docenti"*, comprensivo delle modalità di svolgimento e deliberazione delle sedute a distanza (ai sensi dell'art. 44 CCNL 2019-2021 e Nota MIM prot. n. 3803 del 30/06/2026) *(delibera)*.
- 8.5 Approvazione del "*Regolamento per l'Intelligenza Artificiale e la Didattica Digitale"* per gli adempimenti di conformità (ai sensi del Regolamento UE 2024/1689 - AI Act, del D.M. MIM 166/2025 e dell'art. 35 del GDPR) (Delibera);

9. **Incarichi PTOF, Commissioni**:
   - 9.1 Individuazione delle Aree delle Funzioni Strumentali al PTOF, fissazione dei criteri e dei termini per la presentazione delle candidature *(delibera)*;
   - 9.2 Costituzione delle Commissioni di lavoro istituzionali (Commissione Orario, NIV, Continuità e Inclusione, Commissione Transizione digitale) *(delibera)*;
10. **Progettualità d'Istituto, offerta formativa e delibere didattiche**:
    - 10.1 Presentazione, esame e approvazione delle proposte e dei progetti didattici pervenuti da MIM, Regione ed Enti del territorio per l'A.S. 2026/2027: delibera di adesione dell'Istituto e contestuale delega al DS per la formalizzazione e la sottoscrizione dei relativi accordi/intese *(delibera)*;
    - 10.2 Individuazione docenti per l'insegnamento dell'Attività Alternativa alla Religione Cattolica per la Secondaria di Primo Grado *(delibera)*;
    - 10.3 Proposte relative alle attività da destinare all'approfondimento delle materie letterarie *(delibera)*;
    - 10.4 Definizione dei criteri per le deroghe al limite di frequenza ai fini della validità dell'anno scolastico *(delibera)*;
    - 10.5 Costituzione del Centro Sportivo Scolastico *(delibera)*.

Di seguito il link per consultare gli allegati:
https://drive.google.com/drive/folders/1w4yZKEG2hEcXZ0xEfSMGiHVsnkS6qgY3?usp=drive_link

Note organizzative per la presa di servizio:

- Il personale docente di nuovo inserimento (trasferito, immesso in ruolo, con incarico annuale o in assegnazione/utilizzazione) è tenuto a presentarsi presso gli uffici di Segreteria Amministrativa per l'espletamento delle formalità della **presa di servizio alle ore 08:00** del giorno **1 settembre 2026.**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Tuè
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
C.A.D. e normativa connessa