



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. S. AOSTA"

Via Cecati, 12 – 42123 Reggio Emilia

Tel. 0522585947 – Fax 0522451724

Cod. Fisc. 91160330352 – C.M. REIC84500G

e-mail: reic84500g@istruzione.it – reic84500g@pec.istruzione.it - sito www.icaosta-re.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFPX77

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
PROGRAMMA ANNUALE 2024**

Dirigente scolastico: Prof.ssa **Elena Ferrari**

Direttore dei Servizi Generali Amministrativi: Dott.ssa **Marianna Manzo**

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. n.129 del 28 Agosto 2018
- Nota MI Prot. n. 25954 del 29 settembre 2023
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" (art. 2 c.3)
2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di **efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. triennale 2022/2025 approvato con delibera del Consiglio di

Istituto n. 51 del 21/12/2022 e della progettualità annuale 2023/2024 approvata con delibera del Consiglio di Istituto n. 101 del 15/01/2024;

- Le risorse disponibili provenienti dagli Entri locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

1. predisporre ed attuare un piano graduale di interventi – comprensivi di iniziative di formazione attiva e partecipata dei Docenti - finalizzato al recupero degli apprendimenti, anche per migliorare gli esiti dell'Istituto nell'Esame di Stato di fine primo ciclo di istruzione e nelle prove nazionali standardizzate (INVALSI), come da Direttiva Ministeriale 113/2007 e secondo le 'Priorità strategiche del SNV', nonché in ossequio a quanto definito nel RAV dell'istituzione scolastica;
2. predisporre ed attuare il potenziamento delle lingue straniere comunitarie, anche con l'intervento di Insegnanti madrelingua negli spazi curricolari e/o extracurricolari, favorendo l'introduzione di percorsi finalizzati alla certificazione comunitaria delle competenze linguistiche straniere, con riferimento ai livelli europei (CEFR);
3. progettare percorsi formativi finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze, come incentivazione che concorra *'a promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline ed a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità'*: il riferimento è al Decreto Legislativo 29 dicembre 2007, n. 262, considerato principio ispiratore benché riferito a studenti dell'istruzione superiore;
4. riscoprire e rifondare il valore orientativo della scuola del I ciclo, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il 'successo formativo' degli studenti e contrastare i fenomeni della 'dispersione scolastica', operando in sinergia con i differenti stakeholders, anche con l'introduzione di strumenti progettati ad hoc, con la proposta di specifica formazione per i Docenti (percorso di ricerca-azione) e con la progettazione di laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni. Tale ambito deve affiancarsi alla riflessione su una valutazione autentica, in grado di 'misurare' prestazioni reali, che considerano implicitamente ed esplicitamente l'apprendimento disciplinare, l'apprendimento formale, informale, non formale;
5. sostenere un adeguato percorso di continuità, in stretta connessione con l'orientamento, sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia 'in entrata' e 'uscita' da essa a partire dagli 'asili nido' sino al compimento dell'istruzione obbligatoria nella secondaria di II grado, anche attraverso una raccolta sistematica di dati sui 'risultati a distanza'.
6. In merito al presente indirizzo si rende necessario continuare e completare il confronto e il raccordo tra i curricoli, ovvero approntare e 'istituzionalizzare' griglie di osservazione per la rilevazione di dati sugli alunni secondo criteri di tipo cognitivo e comportamentale, ovvero predisporre 'Progetti ponte' per un adeguato accompagnamento dello studente qualora il team degli Insegnanti lo ritenga opportuno: il rimando in termini di continuità e orientamento è anche alla ridefinizione dei percorsi di Istruzione Professionale – *rif.* Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 61.
7. progettare moduli di ampliamento e approfondimento dell'Offerta Formativa che favoriscano la 'promozione della cultura umanistica', la 'valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali', il 'sostegno della creatività' (*rif.* Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 60);
8. progettare moduli di ampliamento e approfondimento dell'Offerta Formativa che apprezzino le istanze definite nel '*Piano per l'educazione alla sostenibilità*' e che si facciano promotori di azioni per la

prevenzione e il contrasto ai fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo, anche con la nomina del referente *ad hoc* di Istituto;

9. continuare a stimolare e sostenere – con il coordinamento della scrivente - la partecipazione alle iniziative ‘PON e a Progetti e Bandi Comunitari Nazionali e Regionali, a sostegno dell’innovazione del sistema di apprendimento e del ‘successo formativo’ degli alunni, promossi da soggetti giuridici differenti e riferiti agli studenti, come stimolo all’utilizzo delle competenze acquisite in ambito didattico, soprattutto nell’area scientifico-matematica.

10. Tali partecipazioni, spesso con la composizione di veri e propri ‘team di discenti’, saranno finalizzati anche allo sviluppo delle competenze di ‘cittadinanza attiva e consapevole’, nonché allo sviluppo dello ‘spirito di iniziativa e imprenditorialità’, anche con la valorizzazione di competenze non formali e informali;

11. promuovere l’innovazione digitale e la didattica laboratoriale, per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti - anche attraverso la collaborazione con le Università, Associazioni, organismi del terzo settore e imprese: ciò per dare piena attuazione al Piano Nazionale Scuola Digitale, che si configuri come una vera azione culturale e di sistema.

12. Si intende pertanto continuare a promuovere l’adesione alle differenti azioni previste nel PNSD, in continuità con quanto già progettato ed attuato per il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione della istituzione scolastica, nonché, la formazione dei Docenti per l’innovazione didattica - anche attraverso la condivisione di un ‘patto formativo’, e la formazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e del personale ATA;

13. Introdurre percorsi finalizzati alla certificazione comunitaria delle competenze informatiche acquisite.

LA REALIZZAZIONE DEL P.T.O.F. - OBIETTIVI STRATEGICI:

Il P.A. è lo strumento di realizzazione del P.T.O.F. dell’Istituto, che richiede al Dirigente Scolastico di esercitare la propria funzione di indirizzo e successivamente di gestione, al C.D.U. di individuare con precisione le attività e le scelte prioritarie di progettazione e verifica e al C.d.I. di approvare i due documenti accertandone la rispondenza e interrelazione.

Il Piano attuativo annuale del POF sintetizza tutta l’attività progettuale delle scuole volta alla realizzazione e all’arricchimento dell’offerta formativa, finanziata sia con risorse ministeriali sia con risorse esterne; viene predisposto per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, da perseguire in un’ottica di efficienza ed efficacia, avendo come costante riferimento la centralità dell’alunno, la pluralità dell’intervento educativo, la continuità tra i diversi ordini di scuola.

Con l’approvazione della Legge 107/2015, il P.O.F. è divenuto triennale, pertanto il Collegio Docenti Unitario ha provveduto ad elaborare sia il Piano progettuale annuale, che un ulteriore documento, il Piano Triennale dell’Offerta Formativa, riaggiornato per il triennio 2022/2025, articolato su una programmazione triennale degli obiettivi di miglioramento e delle conseguenti, necessarie richieste in termini di risorse umane e finanziarie.

Gli obiettivi di miglioramento previsti nel nuovo P.T.O.F. sono stati desunti dal RAV (rapporto di autovalutazione) elaborato dal Nucleo Interno di Valutazione dell’Istituto e pubblicato sul sito istituzionale e sul portale MIUR “Scuola in Chiaro”.

Attraverso il Piano dell’Offerta Formativa l’Istituto:

- concretizza il curriculum traducendolo in concrete unità didattiche e unità di apprendimento mirate alle competenze di base articolando setting d’aula e modalità di verifica e valutazione;
- prevede il ricorso alla Didattica Digitale Integrata per sostenere e potenziare gli apprendimenti preparando materiali ed esercitazioni;
- esplicita la finalizzazione delle scelte educative e del curriculum di scuola alla centralità dello studente, ai risultati di apprendimento ed alla dimensione educativa, attivando percorsi personalizzati per il recupero delle competenze, per il potenziamento delle risorse personali e per la valorizzazione del merito;
- coinvolge gli organi collegiali con una organizzazione orientata alla massima efficienza e flessibilità e con attivazione di adeguati strumenti di partecipazione (ricadute formative, coinvolgimento diretto di figure

intermedie di sistema, gruppi di lavoro e dipartimenti con funzioni progettuali ...) anche utilizzando le piattaforme digitali e gli incontri a distanza;

- valorizza il costante coordinamento con il contesto territoriale prestando particolare attenzione ai sistemi formativi non formali e informali promuovendo incontri di raccordo e di verifica almeno una volta all'anno;
- sostiene l'utilizzo delle risorse e delle strutture con attenzione al rapporto costo/ benefici e alle priorità di istituto;
- attua il monitoraggio dei processi e delle azioni previste ai fini del miglioramento dell'offerta formativa, avviando la definizione di un sistema di indicatori di qualità, di dati qualitativi e quantitativi;
- prevede le attività di progettazione condivisa, atte a supportare una didattica flessibile e a superare lo scarto tra le classi/sezioni e a rafforzare l'unitarietà e specificità del percorso formativo in Istituto;
- realizza modalità di valutazione trasparente, che, implicando contenuti, abilità e competenze, privilegino, con opportune modalità e criteri, la dimensione formativa e orientativa della valutazione stessa, per accompagnare ogni alunno, in ciascuna fase del processo di apprendimento, nell'individuazione dei personali punti di forza e di debolezza;
- esplicita modelli di apprendimento attivi anche nell'utilizzo delle piattaforme digitali privilegiando modelli didattici che coinvolgano attivamente gli studenti, quali apprendimento collaborativo, problem solving e ricerca, discussione guidata, riflessione metacognitiva su processi e strategie, peer-tutoring, compiti di realtà, flipped classroom;
- richiama le pratiche didattiche esistenti rivolte agli studenti in situazioni di difficoltà, con disabilità (anche in situazione di gravità), con disturbi specifici di apprendimento, bisogni educativi speciali, svantaggio socio – culturale, ... nell'ambito di uno specifico protocollo;
- definisce il sistema valoriale di riferimento per le scelte relative ai percorsi di educazione civica e attività alternativa all'insegnamento della Religione Cattolica.

Obiettivi strategici

Gli obiettivi formativi prioritari dell'istituto, che trovano riferimento al comma 7 della legge 107/2015, vengono scelti dalla scuola e costituiscono una chiave di lettura delle intenzionalità rispetto l'ampliamento dell'offerta formativa e al Piano di Miglioramento dell'istituto. Gli obiettivi formativi individuati dall'Istituto sono:

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per

articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- definizione di un sistema di orientamento

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto mira a raggiungere le seguenti **finalità**:

- orientare le scelte educative, curricolari, extracurricolari e organizzative al contrasto della dispersione scolastica, al potenziamento dell'inclusione scolastica e alla realizzazione del diritto al successo formativo degli alunni, alla valorizzazione del merito e delle eccellenze;
- prestare attenzione alla cura educativa e didattica speciale per gli alunni che manifestano difficoltà negli apprendimenti e a comportamenti e difficoltà legate a deficit e a disturbi dell'apprendimento, attivando prassi didattiche individualizzate e personalizzate, nel rispetto della normativa vigente e nel dialogo collaborativo con le famiglie;
- indirizzare i percorsi formativi al potenziamento delle competenze chiave linguistiche e matematiche, allo sviluppo di competenze sociali e civiche volte alla formazione di cittadini attivi e responsabili.

Dalle suddette finalità emerge chiara la volontà della scuola di fondare la progettualità su tre valori cardini: **benessere, competenza, cittadinanza**.

Per **BENESSERE** si intende l'accoglienza dell'alunno, l'affiancamento nel percorso di maturazione e di crescita come individuo nell'ambiente sociale, e come persona unica nello sviluppo della propria identità.

A questo valore afferiscono i progetti delle seguenti aree:

- ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE
- CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

Per **COMPETENZA** si intende lo sviluppo e il potenziamento delle abilità e delle capacità sociali e cognitive in una visione del futuro dove la comunicazione e la digitalizzazione sono scenari imprescindibili.

A questo valore afferiscono i progetti delle seguenti aree:

- POTENZIAMENTO
- PROMOZIONE DELLE ARTI
- INNOVAZIONE DIDATTICA

Per **CITTADINANZA** si intende la formazione di un cittadino consapevole e responsabile coinvolto nella contemporaneità che vive, dotato di spirito critico e capace di attuare comportamenti etici finalizzati ad un futuro sostenibile e ad un corretto uso delle tecnologie.

A questo valore afferiscono i progetti delle seguenti aree:

- SOSTENIBILITA' E SALUTE
- CITTADINANZA E LEGALITA'

La scuola, attraverso il Piano dell'Offerta Formativa, vuole presentarsi come un sistema educativo fondato sui pilastri della tradizione e innovazione. La tradizione è il metodo di studio, la forza dell'apprendimento stesso di discipline del sapere, mentre l'innovazione è la sperimentazione di modelli culturali e attività progettuali in connessione al territorio e al tempo stesso apertura a linguaggi comunicativi diversi e alla digitalizzazione.

I due concetti non sono da considerare in modo antitetico, come se essi rappresentassero non solo due estremi di un concetto ideologico, ma due modi diversi di guardare il mondo.

Da un lato, tradizione significa l'essere legati a dei modelli culturali, comportamentali e professionali, che si sono sviluppati all'interno di una determinata realtà e che sono stati tramandati nel corso del tempo. Sostanzialmente, essere legati alla tradizione significa restare fedeli a ciò che è stato fatto e sviluppato nel passato, utilizzando modi e metodi che sono già stati sperimentati ed usati in precedenza.

Dall'altro lato, innovare significa aprirsi al futuro, attraverso l'invenzione e l'adozione di nuovi modelli comportamentali e professionali, introducendo quindi nella scuola nuove attività, prodotti, oppure migliorando quelli già esistenti.

Tradizione e innovazione non devono pertanto essere necessariamente interpretati come due concetti opposti: quando si innova, non si crea qualcosa di completamente nuovo, ma si rinnova, quindi si mantiene, si porta avanti e si rinnovano, i presupposti della tradizione ma in una chiave innovativa.

E' ciò che ci proponiamo nel nostro istituto, in particolare attraverso la digitalizzazione: utilizziamo modalità nuove per rilanciare in modalità comunicative e metodologiche più efficaci e consone ai bisogni dei nostri utenti, la tradizione cui siamo debitori e dalla quale veniamo.

OBIETTIVI ULTERIORI

SUL VERSANTE DELL'AZIONE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE:

1. promuovere e sostenere la valorizzazione del Personale Docente ed ATA, anche ricorrendo alla programmazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità sul piano teorico, metodologico, didattico e – su altro versante – amministrativo finalizzati alla innovazione tecnologica, all'approfondimento degli stili di insegnamento, alla valutazione formativa e di sistema. Ciò anche per favorire la scrivente nella puntuale definizione di organigramma e funzionigramma – come strumenti flessibili e dinamici - con analisi delle risorse presenti per un'efficace ed efficiente attribuzione di ruoli e di responsabilità.
2. promuovere e sostenere la formazione a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, tenendo presente le macroaree e le Azioni del '*Piano per l'educazione alla sostenibilità*', anche con l'attivazione, nel rispetto della normativa vigente, di appositi momenti di sensibilizzazione e/o di formazione, anche indirizzati alla componente studentesca, con precipuo riferimento al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. In questo senso, valorizzare l'esperienza di progettazione di moduli formativi per alunni e Docenti (in collaborazione con ASL, EE.LL., Protezione Civile, VV.FF., ...);

SUL VERSANTE DELLA DOTAZIONE DI ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE ICT:

1. promuovere e sostenere, anche in sinergia con i differenti stakeholders, interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica e per l'apprendimento delle competenze chiave (ampliamento adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN; implementazione di dispositivi tecnologici finalizzati ad utilizzo didattico, ad es. L.I.M.), anche con riferimento al '*Piano per l'educazione alla sostenibilità*';
2. progettare l'ampliamento delle dotazioni tecnologiche a 'servizio' della didattica nei vari plessi, compatibilmente con i bisogni rilevati e con l'età degli alunni, anche con riferimento a quanto presente nel PNSD, affinché le cd. 'nuove tecnologie' diventino uno strumento didattico davvero quotidiano per la costruzione di competenza.

SUL VERSANTE DELL'AZIONE AMMINISTRATIVO-GESTIONALE:

1. implementare e sostenere la costituzione di 'accordi rete', collaborazioni informali, condivisioni di progetto, adesione di iniziative formative – destinate ai Docenti e progettuali – destinate agli studenti - con istituzioni scolastiche, Università, Enti pubblici e privati e Rappresentanti a diverso titolo dei differenti stakeholders, per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, di cui all'art. 7 del DPR 275/99;
2. improntare la gestione e l'amministrazione ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza - anche in connessione con le Direttive ANAC - nonché, ai principi e criteri in materia di valutazione delle strutture e di tutto il personale delle Amministrazioni pubbliche e di azione collettiva;
3. strutturare l'attività negoziale nel rispetto delle prerogative previste dai Regolamenti Europei, dalle Leggi Nazionali, dal nuovo Codice dei contratti pubblici e dai rispettivi Regolamenti, nonché dal Regolamento di contabilità (D.I. n. 44/01), improntandola al massimo della trasparenza e della ricerca dell'interesse primario della scuola;
4. conferire incarichi al Personale esterno (come da art. 44 del Decreto 129/2018) nel rispetto dei criteri

approvati con relativo Regolamento e dopo aver accertato la mancanza di personale interno con pari professionalità, aver discriminato i casi che rendono incompatibili gli insegnamenti e sulla base di criteri che garantiscano il massimo della professionalità;

5. definire con puntualità l'organizzazione amministrativa, tecnica e generale, sulla base della proposta del Direttore SGA e nel rispetto di quanto previsto nella Contrattazione Integrativa d'Istituto. Tale organizzazione dovrà prevedere orari di servizio e di lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e l'apertura al pubblico, sia in orario antimeridiano che pomeridiano;

6. dare seguito in maniera puntuale all'attività di retribuzione relativa al F.I.S.: i compensi per attività aggiuntive devono corrispondere a prestazioni effettivamente rese, risultanti da riscontri oggettivi, e devono essere corrisposti nei tempi concordati, a seguito delle reali riscossioni e nei provvedimenti di attribuzione, che devono essere emanati prima della prestazione, sulla base della disponibilità degli interessati e dei criteri stabiliti dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto;

7. migliorare la 'trasparenza' e la 'leggibilità' dell'azione dell'istituzione scolastica ai differenti stakeholders, attraverso la cura delle relazioni interne ed esterne per l'instaurarsi di una comunicazione pubblica tempestiva, efficace, efficiente progettando e quotidianamente sostenendo l'insieme di attività rivolte a rendere visibili le azioni e le iniziative sviluppate dall'istituto ed anche ad acquisire le percezioni sulla qualità del servizio erogato alla collettività.

In questo processo bidirezionale, saranno utilizzati differenti **mezzi di comunicazione**:

- implementazione ed aggiornamento continuo del sito web, per rendere visibile l'offerta formativa dell'istituto, anche attraverso pubblicazioni di newsletter informative curate sia dai Docenti sia dalla dirigenza. Ovvìa e sottintesa la pubblicazione delle deliberazioni del Consiglio di Istituto, la pubblicazione dell'anagrafe delle prestazioni, la pubblicazione e l'aggiornamento albo pretorio, ed ogni altro documento suggerito o imposto dalla normativa con la finalità di perseguire il miglioramento della mediazione didattica – curricolare;
- implementazione della pratica del 'registro elettronico', dalla Scuola Secondaria I grado alle classi di Scuola Primaria, per una migliore trasparenza nel rapporto con la Famiglia e per un più efficace ed efficiente raccordo con le pratiche di segreteria;
- organizzazione di 'momenti informativi' a tema, destinati ai differenti stakeholders e finalizzati a rendere pubbliche *mission* e *vision* dell'intero microsistema scuola territorio famiglia;
- definizione di strumenti e tempi di condivisione di risultati e processi – anche *de visu* – con messa a punto di meccanismi di controllo di risultato e processo in vista di una effettiva rendicontazione sociale.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

Codice ministeriale	Comune	Indirizzo	Alunni
REMM84501L	REGGIO EMILIA	VIA CECATI, 12	601
REEE84502P	REGGIO EMILIA	V.LE UMBERTO I°, 44	354
REEE84503Q	REGGIO EMILIA	VIA B. SASSOFERRATO, 24	111
REEE84501N	REGGIO EMILIA	VIA REVERBERI, 4	31
REAA84501C	REGGIO EMILIA	VIA REVERBERI, 4	71
REAA84502D	REGGIO EMILIA	VIA MARTIRI DELLA BETTOLA, 51	11

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 1.190 alunni di cui 599 femmine, distribuiti su 54 classi

Classe	N. iscritti	Femmine	Maschi
INFANZIA			
CLASSI N° 5	82	36	46
PRIMARIA			
PRIME	85	53	32
SECONDE	94	49	45
TERZE	101	50	51
QUARTE	113	61	52
QUINTE	111	61	50
TOTALE	504	274	230
SECONDARIE			
PRIME	202	98	104
SECONDE	201	91	110
TERZE	201	100	101
TOTALE	604	289	315

Firmato digitalmente da MARIANNA MANZO

Nello specifico, si riportano di seguito i dati generali inerenti la popolazione scolastica alla data del 31 ottobre 2023.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
3	2	5	64	46	36	82	4	16,40

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	0	4	85	0	81	0	81	2	4	20,25
Seconde	0	5	0	5	94	0	92	0	92	6	2	18,40
Terze	0	5	0	5	101	0	99	0	99	8	2	19,80
Quarte	0	6	0	6	113	0	111	0	111	6	2	18,50
Quinte	0	5	0	5	111	0	111	0	111	7	0	22,20

Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	25	0	25	504	0	494	0	494	29	10	19,76
Prime	0	8	0	8	202	0	201	0	201	2	1	25,13
Seconde	0	8	0	8	201	0	200	0	200	3	1	25,00
Terze	0	8	0	8	201	0	200	0	200	6	1	25,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	24	0	24	604	0	601	0	601	11	3	25,04

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 159 unità.

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	129
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0

Firmato digitalmente da MARIANNA MANZO

Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	30

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato, pari ad € **229.694,16**, è da considerarsi quale dato consolidato e non presunto. Difatti, con nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. n. 32361 del 21 novembre 2023, è stata concessa una proroga per la predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 e, pertanto, l'Istituto ha provveduto alla predisposizione del programma annuale 2024 nel corrente mese di Gennaio sulla base di un avanzo di amministrazione certo. Di conseguenza, il modello C, allegato alla presente Relazione, fa correttamente riferimento alla situazione dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2023.

Si specifica, ad ogni modo, che alla data della presente Relazione Illustrativa i residui attivi e passivi sono rimasti invariati rispetto a quelli riportati nel suddetto modello C.

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a **Euro 229.694,16** è stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/4	PNRR Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-Sito Web F81F22000710006	3031.00
A03/1	MENSA	41830.05
A03/12	PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM -Avviso DGEFID n.10812 13/05/2021	10.90
A03/16	PON Ambienti didattici innovativi scuola dell'infanzia-13.1.5A-FESR PON-EM-2022-66 -Avviso 38007/2021	2146.30
A03/17	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Class-DM 218/2022 - M4C1I3.2-2022-961-P-11495	18814.65
A03/2	SPESE MATERIALE DID. E SANIT. FINANZ.DA COMUNE RE	20700.74
A03/3	FUNZ.MISTE -PRE-POST SCUOLA	1932.93
A03/6	DIDAT.DIG. INTEGR.	100.17
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1960.24
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	963.59
P02/1	PROG. POF/PTOF SC. SEC.I GRADO	38452.97
P02/10	Progetto Qualificazione e Miglioramento Scuola Infanzia	2590.44
P02/11	Progetti Socialità, Apprendimenti e Accoglienza-Avv.33956/2022-10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-64 Co.Di.Sco	2198.97
P02/12	Progetti Socialità, Apprendimenti e Accoglienza-Avv.33956/2022-10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-83 Futuro Costr	9.65
P02/13	Progetti CARE - Nota di adesione n. 36723/2023	371.17

P02/14	CONCITTADINI	1630.00
P02/15	Progetto Waterfall - Avviso Programma #iosonoAmbiente	44.15
P02/16	Educazione Civica	6080.00
P02/17	Progetto potenziamento tempo scuola - Besenzi	3060.00
P02/18	Fondo Promozione Lettura	2000.00
P02/2	PROG. POF/PTOF SC. PRIMARIA	8923.18
P02/3	PROG.POF/PTOF SC. INFANZIA	6475.95
P02/4	SPORTELLLO PSICOLOGICO	11585.05
P02/5	PROG. OFFICINA EDUCATIVA	4045.15
P02/6	SCUOLA POLO OSPEDALE	16264.63
P02/8	PROGETTO FORSE	4.59
P02/9	Progetto potenziamento tempo scuola - Matilde di Canossa	5811.74
P04/3	FORMAZIONE DEL PERSONALE	1700.31
P04/4	FORMAZ.PNSD ANIM.DIGITALE	2023.41

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	8807.55
A02/1	Attività amministrativa	10786.29
A03/8	DIDATTICA VARIE	4338.39

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state così distribuite:

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	€ 17.858,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01/1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.500,00
A02/1 - Attività amministrativa	7.000,00
A03/8 - DIDATTICA VARIE	2.858,00
R98 - FONDO DI RISERVA	1.500,00

Voce: 0601 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	Importo previsione
	€ 30.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
P02/1 - PROG. POF/PTOF SC. SEC.I GRADO	15.000,00
P02/2 - PROG. POF/PTOF SC. PRIMARIA	15.000,00

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01/1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	Importo previsione € 15.307,55
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	8.807,55
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	6.500,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	600,00

Voce: A01/4 PNRR Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-Sito Web F81F22000710006	Importo previsione € 3.031,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.031,00

Voce: A02/1 Attività amministrativa	Importo previsione € 17.786,29
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	10.786,29
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	7.000,00

Voce: A03/1 MENSA	Importo previsione € 41.830,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	41.830,05

Voce: A03/12 PNSD Spazi e strumenti digitali per le STEM -Avviso DGEFID n.10812 13/05/2021	Importo previsione € 10,90
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	10,90

Voce: A03/16 PON Ambienti didattici innovativi scuola dell'infanzia-13.1.5A-FESRPON-EM-2022-66 -Avviso 38007/2021	Importo previsione € 2.146,30
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.146,30

Voce: A03/17 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Class-DM 218/2022 - M4C1I3.2-2022-961-P-11495	Importo previsione € 18.814,65
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	18.814,65

Voce: A03/2 SPESE MATERIALE DID. E SANIT. FINANZ.DA COMUNE RE	Importo previsione € 20.700,74
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	20.700,74

Voce: A03/3 FUNZ.MISTE -PRE-POST SCUOLA	Importo previsione € 1.932,93
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.932,93

Voce: A03/6 DIDAT.DIG. INTEGR.	Importo previsione € 100,17
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	100,17

Voce: A03/8 DIDATTICA VARIE	Importo previsione € 7.196,39
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.338,39
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	2.858,00

Voce: A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Importo previsione € 1.960,24
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.960,24

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione € 963,59
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	963,59

Voce: P02/1 PROG. POF/PTOF SC. SEC.I GRADO	Importo previsione € 53.452,97
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	38.452,97
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	15.000,00

Voce: P02/10 Progetto Qualificazione e Miglioramento Scuola Infanzia	Importo previsione € 2.590,44
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.590,44

Voce: P02/11 Progetti Socialità, Apprendimenti e Accoglienza-Avviso 33956/2022-10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-64 Co.Di.Sco	Importo previsione € 2.198,97
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.198,97

Voce: P02/12 Progetti Socialità, Apprendimenti e Accoglienza-Avv.33956/2022-10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-83 Futuro Costr.	Importo previsione € 9,65
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	9,65

Voce: P02/13 Progetti CARE - Nota di adesione n. 36723/2023	Importo previsione € 371,17
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	371,17

Voce: P02/14 CONCITTADINI	Importo previsione € 1.630,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.630,00

Voce: P02/15 Progetto Waterfall - Avviso Programma #iosonoAmbiente	Importo previsione € 44,15
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	44,15

Voce: P02/16 Educazione Civica	Importo previsione € 6.080,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.080,00

Voce: P02/17 Progetto potenziamento tempo scuola - Besenzi	Importo previsione € 3.060,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.060,00

Voce: P02/18 Fondo Promozione Lettura	Importo previsione € 2.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.000,00

Voce: P02/2 PROG. POF/PTOF SC. PRIMARIA	Importo previsione € 23.923,18
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	8.923,18
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	15.000,00

Voce: P02/3 PROG.POF/PTOF SC. INFANZIA	Importo previsione € 6.475,95
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.475,95

Voce: P02/4 SPORTELLO PSICOLOGICO	Importo previsione € 11.585,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	11.585,05

Voce: P02/5 PROG. OFFICINA EDUCATIVA	Importo previsione € 4.045,15
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4.045,15

Voce: P02/6 SCUOLA POLO OSPEDALE	Importo previsione € 16.264,63
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	16.264,63

Firmato digitalmente da MARIANNA MANZO

Voce: P02/8 PROGETTO FORSE	Importo previsione € 4,59
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4,59

Voce: P02/9 Progetto potenziamento tempo scuola - Matilde di Canossa	Importo previsione € 5.811,74
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.811,74

Voce: P04/3 FORMAZIONE DEL PERSONALE	Importo previsione € 1.700,31
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.700,31

Voce: P04/4 FORMAZ.PNSD ANIM.DIGITALE	Importo previsione € 2.023,41
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.023,41

Firmato digitalmente da MARIANNA MANZO

Il fondo di riserva pari ad Euro 1.500,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129/2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

Fondo Economale per le minute spese

Ai sensi dell'art 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio di Istituto di costituire il Fondo Economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'art 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 900,00 annui, nonché di fissare l'importo massimo di ogni minuta spesa in € 100,00 per ogni spesa iscritta a questo fondo. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro e rendicontato a parte tramite analitica esposizione delle spese sostenute.

Con delibera n. 99 del Consiglio di Istituto del 21/11/2023 è stato approvato il “Regolamento di Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, le prestazioni d'opera” che disciplina, all'art. 28, la consistenza massima del fondo economale per le minute spese e l'importo massimo di ogni spesa minuta nei termini sopra rappresentati.

La voce “Z” Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 1.000,00 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	Importo
Voce: 0101 NON VINCOLATO	€ 1000.00

CONCLUSIONI

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Reggio Emilia, 15/01/2024

IL DSGA

Dott.ssa **Marianna Manzo**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa **Elena Ferrari**

Firmato digitalmente da MARIANNA MANZO