



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALESSANDRO MANZONI"

Viale Magenta, 13 - 42123 Reggio Emilia - Tel. 0522585865

Posta elettronica: reic84600b@istruzione.it - PEC: reic84600b@pec.istruzione.it

codice fiscale 91161310353 - codice univoco ufficio UFW19Q

Sito web: www.icmanzoni-re.edu.it

CUP J84D21001180006

Oggetto: Capitolato Tecnico per l'affidamento diretto per l'acquisto dei seguenti servizi- 2 edizioni GIOCHIAMO A TENNIS-TAVOLO - per un totale di 40 h per la scuola secondaria Manzoni, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) o b), del D.Lgs. 36/2023. PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-47307 - Titolo STARE BENE PER IMPARARE BENE.

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 – OGGETTO DELL' APPALTO

L'Istituto Istituto Comprensivo A. Manzoni intende acquistare, tramite la procedura di cui all'oggetto, i seguenti servizi: pacchetto orario per un totale di 40 ore (20 h per 2 edizioni) di esperto di tennis con affiancamento di tutor interno.

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Stazione appaltante (di seguito "Amministrazione"):

Denominazione **Istituto Comprensivo A. Manzoni**

Sede legale Viale Magenta, 13 42123 Reggio Emilia

Codice Fiscale 91161310353

PEC: reic84600b@pec.istruzione.it

ART. 3 – DURATA DEL SERVIZIO/CONSEGNA

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla conclusione del progetto (giugno 2025).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 4 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

1. La collaborazione prevede un corrispettivo per l'esperto da remunerare con un compenso orario pari ad **Euro 79,00** (lordo stato) onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale; L'importo stimato per la fornitura è di **€ 3160,00**.
2. Il corrispettivo verrà erogato, previa compilazione del timesheet contenente le indicazioni delle giornate, delle ore impiegate e dell'attività effettuata.
3. L'importo stimato per la fornitura del pacchetto orario per 40h per ciascuna delle 2 edizioni è di **€ 3160,00**.

Nello specifico dovranno realizzarsi i seguenti percorsi:

- **2 edizione GIOCHIAMO A TENNIS-TAVOLO - per un totale di 40 h per la scuola secondaria Manzoni**, da marzo 2025;

I percorsi verranno attuati nel corrente anno scolastico e si concluderanno entro il mese di giugno 2025.

L'edizione **GIOCHIAMO A TENNIS-TAVOLO!** stimolerà le alunne e gli alunni a usufruire di esperienze aggiuntive sportive, con approccio ludico e civico, che offra loro la possibilità di aumentare l'esposizione alla lingua italiana e al lessico specifico dello sport e del fairplay, migliorare la comprensione orale, favorire la produzione orale spontanea, le relazioni positive con i compagni, il rispetto delle regole, la motivazione alla frequenza scolastica.

COMPITI DELL'ESPERTO

- Individuare le tematiche specifiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e delle prassie motorie dei partecipanti, con particolare cura per i BES
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni in itinere
- Condividere periodicamente con il gruppo antidispersione e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento e la firma puntuale entro la mezzanotte
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dal gruppo, in particolare nel rispetto delle regole, della frequenza costante e nel fairplay.

COMPITI DEL TUTOR (personale interno alla scuola)

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo.

Il corrispettivo è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto e comprende tutti gli oneri e gli obblighi richiamati nel presente, che l'Aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione della fornitura dei servizi richiesti nei tempi e modi prescritti.

Il prezzo contrattualmente definito è accettato senza alcuna eccezione;

L'Aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza del tipo di fornitura da eseguire rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da propria errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica o normativa legati all'esecuzione della fornitura

L'Amministrazione non corrisponderà alcun onere aggiuntivo rispetto all'importo di stipula del contratto.

La Stazione appaltante si riserva di:

non affidare motivatamente;

verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico in sede di abilitazione al sistema;

non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;

non affidare se l'offerta non risulta congrua;

ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura verrà predisposta su MEPA, mediante ODA.

L'operatore economico partecipante dovrà fornire, i documenti richiesti dall'Istituto:

1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
2. Patto di integrità;
3. Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;
4. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex Art. 94, 95 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
5. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
6. Autodichiarazione situazione occupazionale - art. 47 DL 77/2021;
7. Autodichiarazione dati titolare effettivo;
8. Visura camerale in corso di validità;
9. **Offerta tecnica.**

Si precisa altresì che, con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione appaltante con il presente documento, senza alcuna eccezione.

L'offerta dovrà essere corredata dalla documentazione necessaria, normativamente prevista, per verificare il rispetto del principio DNSH, laddove obbligatorio.

ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di idoneità e capacità generale:

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. Art. 94, 95 e seguenti del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

ART. 7 - LUOGO E ORARI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso i plessi dell'IC MANZONI - RE.

Gli orari previsti per la formazione verranno concordati con il Dirigente scolastico e le figure preposte del gruppo di lavoro. La non accettazione degli orari dei percorsi formativi comporterà immediato recesso del contratto.

ART. 8 -MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 9 NATURA GIURIDICA

- I. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un appalto di servizi ai sensi degli artt. 1655 e ss. del codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte da esperti dell'operatore economico senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. Pertanto, escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'Istituto nei confronti dell'Incaricato.

ART. 10 PAGAMENTI

Il pagamento dell'importo contrattuale avverrà in un'unica soluzione al completamento dell'esecuzione dello stesso, previa presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, a fronte del rilascio di regolare fattura elettronica e in seguito alla verifica di conformità, ai sensi del art. 116 comma 1 del D.Lgs 36/2023, che certifichi le caratteristiche tecniche, economiche e qualitative delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali redatta da parte del referente interno dei percorsi. Suddetto pagamento avverrà, a fronte del rilascio di regolare fattura elettronica, solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM entro 30 gg. dalla data di accettazione della fattura.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, liquidare in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate e fatturate per l'avanzamento del progetto, con riferimento ai moduli/edizioni completati.

ART. 11 FRAZIONAMENTO DEI PAGAMENTI

È escluso qualsiasi frazionamento del pagamento, in termini di anticipi o rate. Non saranno accettate fatture emesse a qualsiasi titolo prima dell'emissione della suddetta verifica di conformità.

ART. 12 PAGAMENTI PARZIALI IN CORSO D'OPERA

E' ammessa, a richiesta dell'operatore economico, la possibilità di emissione di fatture parziali per i percorsi formativi ultimati previo rilascio della verifica di conformità parziale da parte del referente interno all'Istituzione e conseguente emissione di fattura elettronica.

In nessun caso una eventuale fattura emessa in contrasto con quanto indicato al punto precedente, anche se accettata, potrà essere pagata fino alla emissione della verifica di conformità.

ART. 13 REVISIONE DEI PREZZI

La revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero.

ART. 14 CESSIONE DEL CREDITO

È fatto divieto all'affidatario di cedere il credito derivante dal presente atto di Stipula

ART. 15 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

ART. 16 OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Fermo restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 17 RECESSO

La stazione appaltante ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata a.r.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla stazione appaltante.

Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.

ART. 18 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto divieto all'affidatario di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, ai sensi dell'art. 119 del Dlgs. 36/2023, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. cit.

ART. 19 FORMA DEL CONTRATTO, ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto è stipulato mediante scambio di comunicazione con l'operatore economico attraverso la piattaforma telematica Mepa Consip con integrale rinvio al presente capitolato che l'operatore provvederà a restituire firmato digitalmente.

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri tributari e le spese del presente atto ad eccezione di quelli che fanno carico, per legge, alla stazione appaltante.

ART. 20 DISCIPLINA DEL CONTRATTO AI SENSI DEL REGOLAMENTO SEPA

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

ART. 21 RESPONSABILITÀ

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ritorsioni, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

ART. 22 NON ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricato, alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 23 MODIFICAZIONI DEL CONTRATTO

Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART. 24 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

ai sensi dell'art. 1456 del C.C., il contraente operatore economico dichiara di essere a conoscenza che la stipula deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui:

- le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dell'art. 94 del Dlgs. 36/2023, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai sensi dell'art. 95 del Dlgs. 36/2023, risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.
- Il servizio non avvenisse integralmente nei modi, nei tempi e con le modalità previste dal capitolato
- Anche una sola delle autodichiarazioni presentate risultasse non corrispondente in sede di verifica ex post da parte del verificatore della conformità

La presente clausola viene espressamente accettata.

ART. 25 - NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023, al D.lgs 50/2016 per quanto ancora applicabile, al Regolamento di contabilità ed al Codice Civile.

ART. 26 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente procedura il foro competente è Reggio nell'Emilia.

ART. 27 - TRATTAMENTO DEI DATI

L'Aggiudicatario dovrà garantire il pieno rispetto delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018.

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare e a fare osservare da parte dei propri dipendenti, degli incaricati e dei propri collaboratori interni ed esterni il pieno rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui al Regolamento UE/2016/679, nonché l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati personali e a tutte le informazioni di cui potrà venire a conoscenza o in possesso durante l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo anche successivamente alla scadenza del contratto.

Ai sensi e per gli effetti delle misure previste dal Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" e del D. Lgs. 101/2018e, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 28 – TRASPARENZA

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'Aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Alessandra Landini