

## PERSONALE ATA Allegato 3

**Disponibilità Fondi: € 10.328,72**

Viene accantonata la somma di € 365,00 relativa all'indennità di amm.ne al sostituto del DSGA

Viene accantonata la somma di € 1.900,00 per retribuire le ore di straordinario effettuate dal pers. ATA

**Assistenti Amministrativi: € 2.198,72**

Importo	Complessità	Numero persone
€ 180,00	Collaborazione con il DSGA nella gestione giuridica dei Progetti Arricchimento Offerta For	1
€ 230,27	Gestione rapporti con le famiglie e collaborazione con i docenti	1
€ 600,00	Gestione pratiche relative al rinnovo delle graduatorie di Istituto docenti	2
€ 200,00	Gestione rapporti con Università e docenti per attività di tirocinio	1
€ 200,00	Gestione rapporti per adeguamento rete internet con dispositivi di sicurezza (Firewall)	1
€ 788,45	Gestione pratiche pensionistiche	3

**Collaboratori Scolastici: € 5.865,00**

€ 3.500,00	Gestione alunni diversamente abili (n.3 alunni scuola Carducci, n.8 alunni scuola Carducci succursale , n.3 alunni Zibordi)	10
€ 200,00	Prenotazione pasti Carducci centrale	1
€ 100,00	Prenotazione pasti Carducci succ.	1
€ 1.280,00	Collaborazione con Uffici e rapporti con Comune per manutenzione - scuola L. da Vinci	4
€ 600,00	Gestione mense scuole Morante e Zibordi	6
€ 85,00	Palestra Carducci succursale	1
€ 100,00	Pulizia mensa classe 4^C Carducci presso scuola Morante	