



	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2” (scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado) Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11 42122 REGGIO EMILIA-Tel. 0522/585778-79- fax 0522/439836 COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405 E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT Codice univoco IPA: UFMMES</p>
--	---

CUP: E89J21010800006

ALL’ALBO

AGLI ATTI

OGGETTO: Avviso di selezione al personale interno per conferimento di n. 1 incarico di Esperto Progettista connesso alla realizzazione del progetto nell'ambito del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento "

2014-2020" – Avviso Miur prot. n. AODGEFID/28966 del 6/09/2021 per la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso Miur Prot. n. AODGEFID/28966 del 06/09/2021 – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020";

VISTA la nota MIUR Prot. n. AODGEFID–0042550 del 2/11/2021 con la quale si comunicava l’avvenuta autorizzazione del progetto ed impegno di spesa con identificativo di progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-356, con un importo pari a € 46.693,82;

VISTI gli artt. 33 e 40 del D.M. n. 44 n.129/18;

CONSIDERATE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

Firmato digitalmente da ELENA FERRARI

CONSIDERATO che il bando di cui all'avviso l'avviso Miur Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 prevede l'individuazione della figura di n. 1 Esperto Progettista;

INDICE

L'avviso di selezione al personale interno per il conferimento di n. 1 incarico di Esperto *Progettista per il progetto specificato*.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

PRESTAZIONE RICHIESTA

Il Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare il progettista dovrà:

- provvedere alla progettazione e alla predisposizione del capitolato tecnico relativo alle caratteristiche delle forniture e delle attrezzature da acquisire;
- verificare la sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto;
- effettuare la registrazione nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON delle matrici degli acquisti e delle eventuali necessarie modifiche;
- collaborare con il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- coordinarsi con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR; - redigere i verbali relativi alla sua attività.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum. La valutazione terrà conto dei seguenti criteri e punteggi dei titoli presentati.

1. Titolo di studio (massimo 10 punti – si valuta un solo titolo)

Tipologia	Punti
Diploma fino a 70/100	1
Diploma da 71/100 a 80/100	2
Diploma da 81/100 a 90/100	3
Diploma da 91/100 a 100/100	4
Diploma con 100/100 e lode	5
Laurea fino a 80/110	6

Laurea da 81/110 a 90/110	7
Laurea da 91/110 a 100/110	8
Laurea con 101/110 a 110/110	9
Laurea con 110/110 e lode	10

2. Funzione strumentale art. 33 CCNL contratto scuola 2006/2009 (massimo 10 punti)

Tipologia	Punti
Coerente con il settore di pertinenza del progetto	5
Non coerente con il settore di pertinenza del progetto	2

3. Certificazioni informatiche riconosciute (massimo 5 punti – si valuta 1 solo titolo)

Tipologia	Punti
ECDL (livello Core)	1
EIPASS 7 MODULI USER	1
MOS	1
ECDL (livello Advanced)	3
EIPASS PROGRESSIVE	3
MOS EXPERT	3
CISCO	5

4. Esperienze di progettista in altri PON (massimo 25 punti)

Tipologia	Punti
Progettazione in altri PON (per ogni incarico)	5

5. Esperienza lavorativa come dipendente/consulente di aziende in settori che siano coerenti con gli obiettivi specifici e le peculiarità del progetto (documentabile) con mansioni di progettista (massimo 10 punti)

Tipologia	Punti
Esperienza lavorativa (per ogni incarico) in ambito scolastico	5
Esperienza lavorativa (per ogni incarico) con altri enti e/o aziende	3

6. Docenza in corsi di formazione coerenti con il settore di pertinenza (massimo 10 punti)

Tipologia	Punti
Docenza in corsi di formazione (per ogni incarico)	2

CONTRATTO

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (€ 17,50 lordo dipendente)

L'incarico inizierà dalla data di affidamento, fino alla data di chiusura del progetto e le attività dovranno concludersi obbligatoriamente entro il 31 Ottobre 2022.

Sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno presentare, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 19/01/2022 al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Pertini 2- 42100- Reggio Emilia, la propria candidatura facendo pervenire, tramite una delle seguenti modalità alternative:

- **raccomandata con ricevuta di ritorno**, indirizzata al Dirigente Scolastico. Farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio;
- **consegna a mano** presso l'ufficio protocollo dell'Istituto;
-
- **posta elettronica certificata**, inviata all'indirizzo reic84900v@pec.istruzione.it la seguente

documentazione:

- domanda redatta su carta semplice indirizzata al Dirigente Scolastico, utilizzando la scheda allegata (ALLEGATO 1) compilata in tutte le sue parti;
- curriculum vitae redatto in formato europeo;
- l'informativa sulla privacy datata e sottoscritta – ALLEGATO 2)

Si precisa inoltre che dovranno essere indicati:

- **sul plico / sulla busta** contenente la documentazione sopra specificata, nel caso in cui si scelga la spedizione o la consegna a mano

- **nel campo "Oggetto"** nel caso si utilizzi la posta elettronica certificata, la dicitura **"Contiene istanza di partecipazione al bando di n. 1 Esperto Progettista per il progetto AODGFEFID/28966 del 6/09/2021" e il mittente.**

ESITO DELLA VALUTAZIONE, AFFIDAMENTO DELL' INCARICO E SPECIFICHE FINALI

L'incarico sarà assegnato dal Dirigente Scolastico al primo classificato, nella procedura di selezione precedentemente descritta.

Qualora il primo classificato non dovesse sottoscrivere il contratto o non dovesse dare esecuzione al contratto medesimo, l'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di riassegnare l'incarico stesso utilizzando la graduatoria finale entro il periodo di validità della prestazione oggetto del bando.

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione al candidato primo classificato mediante comunicazione scritta.

L'affidamento dell'incarico verrà altresì pubblicato all'albo online nel sito dell'Istituto

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dell'attività prevista;
- di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto o retribuire un numero di ore inferiori rispetto al massimo previsto dall'avviso;
- revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria;
- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e del GDPR UE 679/2016 si informa che:

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del Dlgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "I. C. S. Pertini 2", Via Torricelli 35, 42100, Reggio Emilia, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati, anche in forma automatizzata, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali;

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti ineriscono esclusivamente alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;

- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi;
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

DISPONIBILITÀ PER ULTERIORI INFORMAZIONI

Si rimane a disposizione per ogni ulteriore informazione e/o chiarimento, che potranno essere richiesti alla responsabile del procedimento, Prof.ssa Elena Ferrari, Dirigente Scolastico, - Tel. 0522 585778 e-mail: reic84900v@istruzione.it.

PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio sul sito web della scuola:

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elena Ferrari**

ALLEGATO 1 - ISTANZA DI AMMISSIONE

Al Dirigente Scolastico

IC "S.Pertini 2"

Reggio Emilia

OGGETTO: Istanza di ammissione alla procedura di reclutamento di n. 1 Esperto Progettista PON nell'ambito del PON (FESR) per per la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a

Il

Residente a

in via

email:

codice fiscale:

cittadinanza:

telefono:

CHIEDE

di partecipare alla procedura di reclutamento di n. 1 Esperto Progettista nell'ambito del PON-FESR per la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche

A tal fine e per ottemperare alla primaria condizione richiesta (requisiti minimi per assunzione in pubbliche amministrazioni), consapevole della responsabilità penale e della decadenza di qualsivoglia beneficio in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.46, 75,76 del DPR 445/2000,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso dei titoli e/o requisiti obbligatori di accesso richiesti nell'avviso pubblico;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;

Firmato digitalmente da ELENA FERRARI

- non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- di essere dipendente interno per il corrente anno scolastico dell'Istituto Comprensivo "S.Pertini 2" - 42100 Reggio Emilia.

Dichiara inoltre di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il referente del progetto.

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì di essere consapevole che l'istituto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 30 giugno 2003 nr.196 e Decreto MPI07/12/2006 nr. 305 "Codice in materia di protezione dei dati personali).

COMPILA

infine la seguente tabella per il calcolo del punteggio barrando con una "x" la casella in prima colonna corrispondente al requisito posseduto, riportato sul Curriculum Vitae allegato.

TABELLA RIASSUNTIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

1. Titolo di studio (massimo 10 punti – si valuta un solo titolo)

	Tipologia	Punti	Punteggio assegnato (riservato all'ufficio)
<input type="checkbox"/>	Diploma fino a 70/100	1	
<input type="checkbox"/>	Diploma da 71/100 a 80/100	2	
<input type="checkbox"/>	Diploma da 81/100 a 90/100	3	
<input type="checkbox"/>	Diploma da 91/100 a 100/100	4	
<input type="checkbox"/>	Diploma con 100/100 e lode	5	
<input type="checkbox"/>	Laurea fino a 80/110	6	
<input type="checkbox"/>	Laurea da 81/110 a 90/110	7	
<input type="checkbox"/>	Laurea da 91/110 a 100/110	8	
<input type="checkbox"/>	Laurea con 101/110 a 110/110	9	

<input type="checkbox"/>	Laurea con 110/110 e lode	10	
--------------------------	---------------------------	----	--

2. Funzione strumentale art. 33 CCNL contratto scuola 2006/2009 (massimo 10 punti)

	Tipologia	Punti	N. Incarichi	Punteggio assegnato (riservato all'ufficio)
<input type="checkbox"/>	Coerente con il settore di pertinenza del progetto	5		
<input type="checkbox"/>	Non coerente con il settore di pertinenza del progetto	2		

3. Certificazioni informatiche riconosciute (massimo 5 punti – si valuta 1 solo titolo)

	Tipologia	Punti	Punteggio assegnato (riservato all'ufficio)
<input type="checkbox"/>	ECDL (livello Core)	1	
<input type="checkbox"/>	EIPASS 7 MODULI USER	1	
<input type="checkbox"/>	MOS	1	
<input type="checkbox"/>	ECDL (livello Advanced)	3	
<input type="checkbox"/>	EIPASS PROGRESSIVE	3	
<input type="checkbox"/>	MOS EXPERT	3	

<input type="checkbox"/>	CISCO	5	
--------------------------	-------	---	--

4. Esperienze di Progettista in altri PON (massimo 25 punti)

	Tipologia	Punti	N. Incarichi	Punteggio assegnato (riservato all'ufficio)
<input type="checkbox"/>	Progettazione in altri PON (per ogni incarico)	5		

5. Esperienza lavorativa come dipendente/consulente di aziende in settori che siano coerenti con gli obiettivi specifici e le peculiarità del progetto (documentabile) con mansioni di Progettista (massimo 10 punti)

	Tipologia	Punti	N. Incarichi	Punteggio assegnato (riservato all'ufficio)
<input type="checkbox"/>	Esperienza lavorativa (per ogni incarico)	5		

6. Docenza in corsi di formazione coerenti con il settore di pertinenza (massimo 10 punti)

	Tipologia	Punti	N. Incarichi	Punteggio assegnato (riservato all'ufficio)
<input type="checkbox"/>	Docenza in corsi di formazione (per ogni incarico)	2		

Allega alla presente il proprio Curriculum Vitae, redatto in formato europeo, del quale, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di qualsivoglia beneficio in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.46, 75,76 del DPR 445/2000, dichiara la veridicità dei contenuti, completi, a pena di esclusione, delle informazioni che ne consentono la verifica da parte dell'amministrazione.

_____ lì _____
(Luogo) (Data)

Firma

ALLEGATO 2

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e del GDPR UE 679/2016 si informa che:

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del Dlgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "S.Pertini 2" Via Torricelli 35-42100- Reggio Emilia, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati, anche in forma automatizzata, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali.

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti ineriscono esclusivamente alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena Ferrari.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

_____ lì _____
(Luogo) (Data)

Firma
