



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"
Via Torricelli 35- 42122 REGGIO EMILIA -Tel. 0522585778 fax 0522/439836
COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405
E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: ACQUISTO DI STRUTTURA IN TONDINO DEL 16 IN FERRO GREZZO COMPLETA DI BASAMENTI PER FISSAGGIO A TERRA E MONTAGGIO – CIG. N. Z373A9832E DEL 29/03/2023 -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n.136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

VISTO il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50 e s. m. i.;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

RISCONTRATA la necessità di fornire una struttura in tondino da 16, in ferro grezzo completa di basamenti per fissaggio e montaggio, per l’opera artistica “ALVEATELA” realizzata dalla Proff.ssa De Nisco Antonella per il progetto PTOF 22/23 che prende il nome dall’opera stessa, all’interno del Progetto “Scuola diffusa” in co-progettazione con Officina Educativa del Comune di RE, per la riqualificazione del quartiere, nella fattispecie nel parco del “Noce Nero” antistante la scuola prim. “M. POLO”;

CONSIDERATO che l’Istituto, riceverà il contributo di €. 2.100,00 per aver aderito e partecipato al Progetto “Scuola diffusa” nel corrente a.s.22/23, a rimborso delle spese sostenute per la realizzazione del medesimo progetto, mediante rendicontazione con fattura elettronica ad Officina Educativa;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto in data 29/11/2022 con la quale è stato approvato il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale;

VISTO il Testo del decreto-legge 76/2020 come modificato dal D.L. 77/2021;

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di € 40.000;

VISTA la delibera n. 41 dell’II Consiglio di Istituto del 20/01/2023, con la quale è stato

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera n. 33 racchiusa nel verbale del 10° Consiglio di Istituto del 22/12/2022, con la quale è stato approvato il PTOF per l'A.S. 2022/2023;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del DLgs. 50/2016 e s. m. i.;

VISTA la congruità dell'offerta presentata dall' **ditta C.F.B. sas di Casolari Fabrizio & C.**, assunta a prot. N.0002734/VI. 2 del 20/03/2023;

VISTA la nomina con la quale questa istituzione scolastica ha individuato il RUP (Responsabile Unico di progetto) nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Malaguti;

VERIFICATA dal DSGA la copertura finanziaria sul relativo capitolo di spesa P. 2.3;

D E T E R M I N A

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare l'acquisto della struttura sopra menzionata, alla **ditta C.F.B. sas di Casolari Fabrizio & C.**, attraverso la procedura di Affidamento Diretto, per una spesa stimata nella somma complessiva massima omnicomprensiva di **€. 1.994,70** (1.635,00 + IVA AL 22%)
3. di informare l'aggiudicatario sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;
4. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto;
5. di dare mandato, esitato positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Corrente Cristiano di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
6. di imputare detta spesa sul relativo capitolo del Programma Annuale 2023 di questa Istituzione Scolastica;
7. I dati forniti saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 riaggiornato con il con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Malaguti Katia