



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

TITOLO DEL PROGETTO: "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

C.U.P. E84D22006390006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO I. C. PERTINI 2 , C.F. n. 91160840350 con sede legale in REGGIO EMILIA (RE), in via TORRICELLI, 35, in persona della Dott.ssa Katia Malaguti ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 119.226,09 €;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per l'a.s. 2022/2023;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 20/01/2023;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 4153/VI.1 del 08/05/2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto CLASSI OLTRE I CONFINI, CUP

REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006302 - 19/07/2023 - VI.2 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

E84D22006390006, di avvalersi della collaborazione di personale esterno all'Istituzione scolastica, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di n. 1 collaudatore tecnico - amministrativo;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dottssa Katia Malaguti che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'Avviso prot. 5449-IV.5 del 17/06/2023;

VISTO il decreto di assegnazione incarichi prot.6297-IV.5 del 19/07/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 5449-IV.5 del 17/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "COLLAUDATORE TECNICO-AMMINISTRATIVO" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"
- tra il personale esterno si è reso disponibile assistente amministrativo che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Dott. Piccinini Filippo risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a PICCININI FILIPPO l'incarico di "COLLAUDATORE TECNICO-AMMINISTRATIVO", nell'ambito del progetto - "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" codice CUP E84D22006390006con, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Nello specifico, l'incarico di collaudatore tecnico - amministrativo prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Controllo della correttezza della documentazione amministrativa
- Controllo nelle fasi di esecuzione del contratto e collaudo
- Collaborazione con il collaudatore e progettista alla fase di realizzazione del collaudo
- Compilazione delle sezioni della piattaforma Futura relativa alla parte di rendicontazione
- Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

collabora con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto dei tempi prefissati;

- raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi;
- partecipa ad eventuali incontri organizzativi;
- compila tutti i documenti richiesti

nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.731,60 (**Euro millesettecentotrentuno/60**), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

REGGIO EMILIA, 24/06/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. SSA KATIA MALAGUTI

L'INCARICATO per
accettazione
