



REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001420 - 15/02/2022 - VI.2 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO BERTINI 2"
(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice univoco IPA: UFMMES

DETERMINA A CONTRARRE

PER ACQUISTO DI MASCHERINE FFP2 PER TUTTI I PLESSI (NOTA MINISTERIALE 110 DELL'1/02/2022) – **CODICE CIG. N. Z103539994 del 15/02/2022** –

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n.136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

VISTO il D.l. 129/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive *Linee Guida dell'ANAC*;

VISTO il l'art. 231 c. 2 lett. b) del D.L. n. 34/2020 del 19 maggio 2020 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” convertito con modificazioni dalla L. n. 77 del 17 luglio 2020;

VISTO l'art. 19, commi 1 e 2, del D.L. 27 gennaio 2022 n. 4, Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico;

VISTA la Nota Ministeriale N. 110 del 01/02/2022, del Ministero dell'istruzione fornisce ulteriori indicazioni sulla fornitura e l'uso delle mascherine FFP2 nelle scuole;

VISTO il Protocollo di Intesa sottoscritto in data 4 gennaio 2022 tra il Commissario Straordinario per l'Emergenza Covid-19 e le farmacie aderenti;

RISCONTRATA l'urgenza e la necessità di fornire a tutti i plessi dell'istituto, mascherine ffp2 per la cura, la tutela e la protezione del personale e degli alunni dell'Istituto, a fronte della Nota Ministeriale n. 110 dell'1/02/2022;

VISTA la delibera N. 1/3 (18/19) del Consiglio di Istituto in data 28/02/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale;

VISTO il verbale n. 14 del Consiglio di Istituto del 04/02/2021, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2021;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del DLgs. 50/2016;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro*”;

Firmato digitalmente da ELENA FERRARI

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura, soprattutto reperibili in tempi brevi (dato la forte richiesta sul mercato causa della situazione contingente di tutte le scuole);

VISTO il Testo del decreto-legge 76/2020 come modificato dal D.L. 77/2021;

VISTA la congruità dell'offerta presentata dalla Farmacia Papa Giovanni XXIII° assunta a prot. N. 0001306/VI. 2 dell'11/02/2022 e l'immediata reperibilità del materiale richiesto;

VERIFICATA dal DSGA la copertura finanziaria sul relativo capitolo di spesa P1.2;

D E T E R M I N A

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare l'incarico alla **Farmacia Papa Giovanni XXIII°**, attraverso la procedura di Affidamento Diretto, per una spesa stimata nella somma complessiva di **€. 2.480,50** (2.356,48 + 5% IVA);
3. di informare la Ditta aggiudicataria sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;
4. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto;
5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Ferrari Elena;
6. di dare mandato, esitato positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Ambrosone Luisa di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
7. di imputare detta spesa sul relativo capitolo del Programma Annuale 2021 di questa Istituzione Scolastica;
8. I dati forniti saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 riaggiornato con il con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ferrari Elena