



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"  
(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I  
grado) Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11  
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836  
COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405  
E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C.  
[REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice univoco IPA: UFMMES

Al Sito Web della Scuola  
All'albo on line  
Al fascicolo del progetto  
Agli Atti

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE  
DI PERSONALE INTERNO E ESTERNO PER FIGURE DI DOCENTI ESPERTI e TUTOR**

Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "*Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*".

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ;  
**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";  
**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";  
**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;  
**VISTA** nello specifico la Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;  
**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "*Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027",*

*Visto il Decreto di finanziamento pari ad euro 13.320,00 ;*

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

*VISTO il Progetto inoltrato in data 15/05/2025 con codice inoltro 12462 dalla scrivente acquisito agli atti;*

*VISTA la delibera n. 22 dell'15° Consiglio di Istituto del 14/12/2023, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2024;*

*VISTA la delibera n.4832 del 08/05/2025 Collegio dei Docenti di consenso alla partecipazione al summenzionato avviso pubblico;*

*VISTA la delibera n. 22 del Consiglio di Istituto del 14/05/2025, di consenso alla partecipazione al summenzionato avviso pubblico;*

**VISTO** il decreto prot. n. 7127 del 25/10/2024 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCN) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**ACCERTATA** la necessità dell'Istituto di procedere all'assegnazione degli incarichi di esperti e tutor al fine di riuscire a garantire la partenza di tutte le attività, nell'ambito del **Progetto" L'Angolo che brilla"**;

**EFFETTUATA** una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 44, comma 4 del D.I. 129/2018 , ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico, prioritariamente, a favore del personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime), oppure, in mancanza di questi ed in via subordinata, a favore del personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure, in mancanza di questi ed in via ulteriormente subordinata, a favore di soggetti privati esterni persone fisiche (lavoratori autonomi) o persone giuridiche (operatori economici - società, ditta individuale, ente, etc.);

**CONSIDERATO** che il personale richiesto deve essere in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi, come di seguito indicato;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuano i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo (di prestazione occasionale o d'opera intellettuale), ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

**TENUTO CONTO** che i soggetti che verranno individuati e successivamente contrattualizzati, momento in cui inizierà il rapporto di lavoro con l'IC Pertini 2 saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto; tali attività risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure, indicate in ordine di successione:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) ricognizione di personale interno ad altre Istituzioni scolastiche (c.d. collaborazioni plurime);
- c) ricognizione di personale di altra Pubblica Amministrazione;
- d) ricognizione di personale esterno alla P.A.

**RICHIAMATA** tutta la normativa di riferimento che qui si intende come ripetuta e trascritta;

**ACCERTATA** l'urgenza di iniziare i percorsi per l'attuazione delle attività associate all'intervento dei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità 'nel periodo di sospensione estiva delle lezioni-Fondi Strutturali Europei-Programma Nazionale "Scuola delle Competenze"2021/2027-Fondo sociale Europeo plus (FSE+)

*Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso*

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER FIGURE DI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL**

<b>PROGETTO</b>	<b>CUP</b>	<b>IMPORTO AUTORIZZATO</b>
<b>PN SCUOLA 21-27 FONDO FSE+ORIENTAMENTO</b>	<b>E54D25002270007</b>	<b>13.200,00€</b>

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico, ore attribuite e compenso**

1. Il presente Avviso di selezione per la realizzazione del progetto **"L'ANGOLO CHE BRILLA"** è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

<b>ATTIVITA' FORMATIVA</b>	<b>FIGURA RICHIESTA</b>
<b>POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE (N.30 ALUNNI)</b>	<b>N.1 ESPERTO/DOCENTE DI LETTERE N. 1 ESPERTO/DOCENTE DI ARTE E IMMAGINE</b>
	<b>N.2 TUTOR</b>
	<b>N 2 FIGURA AGGIUNTIVA PSICOLOGO CONSUELOR O MEDIATORE CULTURALE</b>

Nello specifico, l' /gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

a) **DOCENTI/ESPERTI** in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica; tale attività prevede l'erogazione di percorsi individuali di:

- LETTERE-ARTE E IMMAGINE

- **sostegno alle competenze disciplinari o mediatore Culturale,**

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze (abilitazione all'insegnamento della/e disciplina/e nella scuola secondaria di I grado), in orari da concordare.

Le attività saranno finalizzate sia al potenziamento delle competenze disciplinari degli alunni (italiano, matematica e lingue straniere principalmente), sia all' Inclusione, sia alla formazione di una coscienza critica che permetta di gestire ,in modo basico, le sollecitazioni derivanti daal'Al

**ACCOMPAGNAMENTO** finalizzate in particolare all'alfabetizzazione degli alunni con difficoltà linguistiche potenziamento delle competenze linguistiche e rivolte Ad un gruppo di almeno 30 destinatari conseguono.. Le attività si svolgeranno in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.

b) **TUTOR per i percorsi formativi con i seguenti/caratteristiche:**

1. predisporre, in collaborazione con il docente esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. mantenere il contatto con i Consigli di Classe o Inter-classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

#### Articolo 2 - Interventi previsti

Gli interventi previsti sono:

PERCORSO FORMATIVO	PROFESSIONALITA'	NUMERO EDIZIONI	N.ORE PER EDIZIONE	COMPENSO ORARIO
PERCORSO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE	N.1 DOCENTI LETTERE	1	30	70,00€
	N.1 DOCENTE ARTE E IMMAGINE	1	30	70,00€
	N.2 TUTOR	2	60	30,00€
	N.2 FIGURA AGGIUNTIVA	2	40	30,00€

#### Articolo 3 – Destinatari

1. Il presente avviso è destinato, in ordine di priorità, a:

- a. personale docente in servizio presso questo istituto (con lettera di incarico e con applicazione di tutte le

- b. personale docente appartenente ad altre istituzioni scolastiche (con incarico ex art. 35 CCNL SCUOLA 2007 con applicazione di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente);
- c. personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione (con contratto di prestazione occasionale o d'opera intellettuale ex artt. 2222 e ss. del codice civile con applicazione delle ritenute erariali, previdenziali ed I.V.A. rapportate al regime fiscale del prestatore) SOLO PER IL RUOLO DI TUTOR
- d. personale estraneo alle PP.AA. (con contratto di prestazione occasionale o d'opera intellettuale ex artt. 2222 e ss. del codice civile con applicazione delle ritenute erariali, previdenziali ed I.V.A. rapportate al regime fiscale del prestatore): SOLO PER IL RUOLO DI TUTOR.

#### **Articolo 4 – Requisiti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. per il personale interno all'Istituzione scolastica - essere in servizio:
    - a tempo indeterminato;
    - oppure a tempo determinato:
      - a. con contratto annuale (31/08/2026);
      - b. o con contratto al termine delle attività (30/06/2026) - se compatibile con la tempistica prevista per lo svolgimento del progetto;
  - xi. conoscenza approfondita del progetto oggetto del presente avviso.

2. tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. [All. 1: istanza di partecipazione]

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 5 – Titoli**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesta la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso, come di seguito indicato:

<b>PERCORSO FORMATIVO</b>	<b>PROFESSIONALITA'</b>	<b>TITOLO</b>
<b>PERCORSO POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>Classi di concorso AM12-A01</b>
	<b>TUTOR</b>	<b>Tutte le classi di concorso</b>
	<b>FIGURA AGGIUNTIVA</b>	<b>- DOCENTE CON SPECIALIZZAZIONE DI SOSTEGNO ,LAUREA IN LINGUE</b>

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae (da allegare all'istanza di partecipazione in due modalità: in formato europeo con tutti i dettagli utili alla selezione e con dati oscurati per la privacy) e dei titoli accademici e di studio presentati, fatta salva anche la possibilità di effettuare un colloquio orale con il Dirigente scolastico, ove si ritenga opportuno.

3. L'eventuale colloquio, a discrezione del Dirigente Scolastico, è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura, anche dal punto di vista didattico.

4. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica attraverso un messaggio di posta elettronica, che la scuola invierà all'indirizzo utilizzato dal partecipante per trasmettere i propri dati.



DOCENTE/ ESPERTO		TUTOR		ESPERTO MENTORING		ESPERTO TEATRO	
Laurea Magistrale (Titolo d'accesso)	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti	Diploma di scuola secondaria di 2° grado (Titolo d'accesso)	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti	Laurea in Psicologia (Titolo d'accesso) (Laurea tecnica o equipollente)	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti	Laurea/ Diploma (Titolo d'accesso) Come da art.5 dell'avviso	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti
2 ^ Laurea	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti	Laurea Magistrale (Laurea tecnica o equipollente)	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti	2 ^ Laurea	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti	2 ^ Laurea	fino a 94/110: 6 punti 95-99: 7 punti 100-104: 8 punti 105-109: 9 punti 110 o 110 e lode: 10 punti
Dottorato di ricerca (si valuta n.1 solo)	5 punti	Dottorato di ricerca (si valuta n.1 solo)	5 punti	Dottorato di ricerca (si valuta n.1 solo)	5 punti	Dottorato di ricerca (si valuta n.1 solo)	5 punti
Master (si valuta n.5 master)	4 punti	Master (si valuta n.5 master)	4 punti	Master (si valuta n.5 master)	2 punti	Master (si valuta n.5 master)	2 punti
Corso di formazione (si valuta 1 solo corso) su questioni attinenti la candidatura.	2 punti	Corso di formazione (si valuta 1 solo corso) su questioni attinenti la candidatura.	2 punti	Corso di formazione specifici di mentoring, di orientamento e di coaching motivazionale (si valuta n.5 corsi) su questioni attinenti la candidatura.	4 punti	Corso di formazione (si valuta 1 solo corso) su questioni attinenti la candidatura.	2 punti
Certificazioni informatiche ECDL -EUCIP- EIPASS-PE KIT e/o linguistiche (max3 certificazioni)	1 punto	Certificazioni informatiche ECDL -EUCIP- EIPASS-PE KIT e/o linguistiche (max3 certificazioni)	1 punto	Certificazioni informatiche ECDL -EUCIP- EIPASS-PE KIT e/o linguistiche (max3 certificazioni)	1 punto	Certificazioni informatiche ECDL -EUCIP- EIPASS-PE KIT e/o linguistiche (max3 certificazioni)	1 punto
Anni di insegnamento/ lavoro a tempo indeterminato (si valuta max. 10 anni)	2 punti	Anni di insegnamento/ lavoro a tempo indeterminato (si valuta max. 10 anni)	2 punti	Anni di insegnamento/ lavoro a tempo indeterminato / Esperienza di lavoro attinenti alla candidatura	2 punti	Anni di insegnamento / lavoro a tempo indeterminato / Esperienza di lavoro attinenti alla candidatura (si valuta max. 10 anni)	2 punti

aggiungere  
controllare  
il corso  
di formazione

				di lavoro attinenti alla candidatura (si valuta max. 10 anni)		attinenti alla candidatura (si valuta max. 10 anni)	
Anni di insegnamento/ lavoro a tempo determinato (si valuta max. 10 anni)	2 punti	Anni di insegnamento/ lavoro a tempo determinato (si valuta max. 10 anni)	2 punti	Anni di insegnamento/ lavoro a tempo determinato  /Esperienza di lavoro attinenti alla candidatura (si valuta max. 10 anni)	2 punti	Anni di insegnamento /lavoro a tempo determinato/  Esperienza di lavoro attinenti alla candidatura (si valuta max. 10 anni)	2 punti
COLLOQUIO a discrezione del Dirigente scolastico, su conoscenze e competenze nell'espletamento dell'attività del presente bando.	10 punti	COLLOQUIO a discrezione del Dirigente scolastico, su conoscenze e competenze nell'espletamento dell'attività del presente bando.	10 punti	COLLOQUIO a discrezione del Dirigente scolastico, su conoscenze e competenze nell'espletamento dell'attività del presente bando.	10 punti	COLLOQUIO a discrezione del Dirigente scolastico, su conoscenze e competenze nell'espletamento dell'attività del presente bando.	10 punti

compatibilmente con la possibilità di realizzazione dei corsi nei tempi previsti dalla scuola.

3. In caso di impossibilità, la scuola si riserva di affidare l'incarico agli altri candidati in graduatoria.

#### Articolo 7 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata coerente con le scadenze del progetto.

2. In particolare, le ore indicate nella tabella riportata all'art. 1, comma 2 del presente avviso, andranno completate entro il 30/06/2026. Si precisa che le ore dovranno essere prestate successivamente alla data di conferimento dell'incarico e secondo il calendario stabilito in collaborazione con il Dirigente scolastico, e dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e annotate su apposito registro. Il personale individuato dovrà provvedere ad implementare puntualmente i dati in piattaforma, con riferimento ai compiti/ruolo ad esso assegnati.

3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario (che dovrà far riferimento ai tempi di scadenza del progetto così come previsto dal D.M. 19/2024) è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. In caso di oggettiva difficoltà nel reperire il personale necessario allo svolgimento del progetto si procederà a trattativa privata.

#### Articolo 8 – Compenso e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario complessivo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo», è stabilito in:

- 70,00 euro/ora per il personale docente impegnato nel corso del potenziamento delle competenze;

- 30,00 euro/ora per il tutor impegnato nel corso del potenziamento delle competenze;
  - 30,00 euro/ora per la figura aggiuntiva”.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
- a) personale interno: tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
  - b) personale esterno: ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.
3. Il corrispettivo verrà erogato con un'unica soluzione, come specificato nello schema di lettera di incarico.

#### **Articolo 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 10/10/2025**, a mezzo posta elettronica, al seguente indirizzo: reic84900v@istruzione.it;
2. L'oggetto della mail dovrà essere: **"AVVISO DI SELEZIONE – percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze-L'ANGOLO CHE BRILLA" - Codice progetto: ES04.6°4.D**
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1 (Istanza di partecipazione), che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una auto-dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. il curriculum vitae per pubblicazione sul sito web dell'IC "Pertini 2", in ottemperanza alla vigente normativa sulla trasparenza (D.lgs 33/2013);
5. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Articolo 10 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 (leggasi tre) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto di seguito:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs.

- n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione, vista l'urgenza di attivare i percorsi nei tempi stabiliti dalla progettazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/REIC84900V/4/IN\\_PUBBLICAZIONE/ad9524e0-ec91-42dc-87a0-1584f9161563/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/REIC84900V/4/IN_PUBBLICAZIONE/ad9524e0-ec91-42dc-87a0-1584f9161563/show)
7. Trascorso il termine di 3 giorni la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 12 – Cause di esclusione**

1. Saranno cause tassative di esclusione:
- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
  - Curriculum Vitae non in formato europeo;
  - Curriculum Vitae per pubblicazione sul sito web dell'IC "Pertini 2", in ottemperanza alla vigente normativa sulla trasparenza (D.lgs 33/2013);
  - Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
  - Documento di identità scaduto o illeggibile;
  - Scheda di auto-valutazione titoli non riportante il rispettivo rinvio al curriculum;
  - Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

#### **Articolo 13 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 15 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Katia Malaguti, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Articolo 16 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icpertini2.edu.it/albo-online>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link: [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/REIC84900V/4/IN\\_PUBBLICAZIONE/ad9524e0-ec91-42dc-87a0-1584f9161563/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/REIC84900V/4/IN_PUBBLICAZIONE/ad9524e0-ec91-42dc-87a0-1584f9161563/show)

**Articolo 17 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 18 - Impugnazioni**

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E’ ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all’organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971

***IL DIRIGENTE***  
**Dott.ssa Katia Malaguti**