



ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”

(scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice univoco IPA: UFMMES

DETERMINA A CONTRARRE

PER AFFIDAMENTO DIRETTO AL SERVIZIO DEL MEDICO COMPETENTE PER REFUSO FATTURE RELATIVE A VISITE MEDICHE PERSONALE e SCOL.– **CODICE CIG. N. Z793B7E576 del 09/06/2023** -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n.136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

VISTO il D.l. 129/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il DPR dell’11/06/2020 art. 3 c.l. lettera c del 26 aprile riguardante le informazioni sulle misure di prevenzione igienico-sanitarie “presso gli ambienti aperti al pubblico”;

VISTO l’art. 3 c. della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 sulle nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

PRESO ATTO che durante l’a.s. 2022/2023 il rapporto medico competente e dipendenti dell’I.C. “Pertini 2” si è consolidato negli anni e la continuità di tale relazione, caratterizzata da doveri e diritti morali, giuridici di entrambe le parti, si è basato sulla correttezza e sul costante apporto di interventi utili al benessere e sicurezza;

VISTO il l’art. 231 c. 2 lett. b) del D.L. n. 34/2020 del 19 maggio 2020 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” convertito con modificazioni dalla L. n. 77 del 17 luglio 2020;

RISCONTRATA la necessità di monitorare e tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori attraverso una figura con competenze specifiche in materia;

RISCONTRATA la necessità di regolarizzare tutte le fatture che la ditta in questione, ha prodotto tardivamente, per un errore interno del proprio gestionale;

VISTA la delibera N. 1/3 (18/19) del Consiglio di Istituto in data 28/02/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale;

VISTA la delibera n. 41 dell’11° Consiglio di Istituto del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l’esercizio finanziario 2023;

VISTA la COMUNICAZIONE di servizio da parte della Ditta “3 C SALUTE” di Reggio Emilia, del 07/06/2023, relativa ad un refuso di fatture n. 6878 del 25/05/2023, riconvertita in n. 7583 23

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

del 12/06/2023 e n.2692 23 del 17/06/2020 riconvertita in n. 7582 23 del 12/06/2023, causa di problemi sul loro sistema operativo, che non ha consentito l'inoltro delle medesime, e da un controllo contabile è emerso solo ad oggi;

CONSIDERATO che, la ditta sopra menzionata è specializzata nel settore scientifico e sanitario di riferimento e convenzionata al sistema sanitario nazionale ed è fornitore già selezionato per l'individuazione del medico competente d'Istituto;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del DLgs. 50/2016;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**";

CONSIDERATO che l'Aggiornamento al D.L. n° 56/2017 (delibera n° 206/3/2018 – art. 3 comma 7) prevede che per importi inferiori a € 1.000,00 è consentito derogare all'applicazione del criterio di rotazione;

VERIFICATA dal DSGA la copertura finanziaria sul relativo capitolo di spesa A.2.1;

D E T E R M I N A

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare l'incarico alla Ditta "**3 C SALUTE**", attraverso la procedura di Affidamento Diretto, per una spesa stimata nella somma complessiva di **€. 40,00 + €.** 180,00 (IVA ESENTE);
3. di informare la Ditta aggiudicataria sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;
4. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto;
5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Malaguti;
6. di dare mandato, esitato positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Corrente Cristiano di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
7. di imputare detta spesa sul relativo capitolo del Programma Annuale 2023 di questa Istituzione Scolastica;
8. I dati forniti saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 riaggiornato con il con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Malaguti Katia