



ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”
(scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)
Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836
COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405
E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco IPA: UFMMES

AVVISO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

per la realizzazione del PROGETTO P.T.O.F.: “OUTDOOR Costruiamo insieme un cortile per imparare e stare insieme” presso la Scuola Primaria “RENZO PEZZANI” di Reggio Emilia per l’A.S. 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016; “nuovo codice degli appalti pubblici e delle concessioni”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Piano Triennale Offerta Formativa 2019/21;

VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto in data 26/06/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale, che eleva il limite di spesa previsto dall’art. 34 comma 1 del D.I. 44/2001 all’importo di € 10.000, IVA esclusa;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l’esercizio finanziario 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29/10/2020 nella quale sono stati approvati i progetti PTOF per il corrente A.S. 2020/2021;

VISTA la propria determina a contrarre assunta a Prot. n. 0006981/C14e del 16/12/2020 nella quale si evidenzia la necessità di attivare un servizio per la realizzazione del progetto PTOF 20/21 “OUTDOOR: Costruiamo insieme un cortile per imparare e stare insieme” nella scuola Primaria “RENZO PEZZANI” di Reggio Emilia;

INVITA

le Associazioni/Cooperative/Ditte interessate, a presentare le proprie offerte ai fini della selezione ed ammissione al servizio per la realizzazione del progetto PTOF “**OUTDOOR Costruiamo insieme un cortile per imparare e stare insieme**” nella scuola Primaria “RENZO PEZZANI” di Reggio Emilia per l’a.s. 2020/2021;

LOTTO 1: Progetto “OUTDOOR: Costruiamo insieme un cortile per imparare e stare insieme” Rivolto a a tutti i docenti, genitori ed alunni dell’Istituto (su prenotazione).

(CIG. N° Z082FD1C70 DEL 16/12/2020)

Per un tot. di **54 ore** (di cui 20 frontali e 34 non frontali) ad un costo massimo omnicomprensivo di **€. 2.700,00**

Il progetto promuove la didattica all’aperto e l’utilizzo dei giardini scolastici e dei parchi urbani come luoghi di gioco ed apprendimento. Partendo dalla formazione di insegnanti e genitori, la

Firmato digitalmente da **STEFANO DELMONTE**

finalità è quella di ri e co-progettare il cortile scolastico della scuola Pezzani, per renderlo adeguato alla didattica all'aperto ed al gioco dei bambini nei momenti di ricreazione.

DURATA E FASI DELL'ATTIVITA'

Periodo progetto: Gennaio-Dicembre 2021 suddiviso in quattro fasi.

– **Obiettivi e calendario delle attività**

ORGANIZZAZIONE

Fase 1.

Gennaio/ Dicembre 2021

- Costituzione del gruppo di progetto formato da alcuni insegnanti del plesso, e dagli esperti di educazione alla sostenibilità e innovazione sociale, in collaborazione con UNIPR – Ricercatore in didattica, Laura Landi – Dottoranda UNIMORE Formazione insegnanti su educazione all'aperto – Dicembre 2020 – 2 ore formazione su didattica e outdoor education svolta da Andrea Pintus Gennaio-Aprile 2021
- Un incontro da 2 ore in presenza ogni due settimane: 1 a Gennaio, 2 a Febbraio, 1 a Giugno e 2 a Settembre 2021
- Gli incontri si svolgeranno prevalentemente all'aperto, nel giardino scolastico, in parchi ed aree naturali periurbane.
- Ipotesi 20 insegnanti partecipanti. Per le attività in presenza sarà necessario il rispetto delle norme covid-19 vigenti.

Fase 2.

Attività outdoor genitori/figli – Febbraio-Marzo 2021

- 4 incontri da 2 ore dedicati ad attività di outdoor education genitori/figli, su prenotazione;
- presenze per norme covid-19. Gli incontri si svolgeranno all'aperto, in parchi ed aree naturali periurbane.

Fase 3.

Ri-Progettazione partecipata genitori-insegnanti del giardino scolastico – Marzo-Aprile 2021

4 incontri di cui: 2 di co-progettazione e 2 di realizzazione di interventi di miglioramento dell'area cortiliva scolastica.

Fase 4.

Attività outdoor genitori/figli – Settembre/Dicembre 2021

LA VERIFICA del progetto, per la fine delle attività, prevede una relazione finale e del foglio/i firma dell'esperto/i, da consegnare a rendicontazione dello stesso progetto, alla segreteria dell'Istituto (Sig.ra Elena Franzoni).

OBIETTIVI

- Formare e dare spunti agli insegnanti sulla didattica all'aperto per arricchire la didattica tradizionale;
- Fare vivere esperienze in natura ai genitori insieme ai propri figli, sperimentando i metodi outdoor;
- Coinvolgere la comunità dei genitori nella ri-progettazione di uno spazio scolastico (il cortile);
- Migliorare l'aspetto del cortile scolastico e dotarlo di nuove risorse/installazioni/angoli per realizzare attività didattiche all'aperto ed offrire ai bambini spazi di gioco nuovi;
- Stimolare la cura per i beni comuni in un processo di cittadinanza attiva che coinvolge genitori e bambini;
- Promuovere l'esperienza diretta di insegnanti, genitori e bambini per un apprendimento che coinvolga mani, cuore e testa, stimolare l'attuazione da parte degli insegnanti dell'outdoor education per promuovere un apprendimento che coinvolga i 5 sensi;
- si basi sull'esperienza e quindi risulti profondo; sia coinvolgente, alimenti le curiosità e migliori i processi attentivi.

- curare le relazioni e la collaborazione tra pari che coinvolga tutti gli alunni in base alle loro abilità, aumentare l'autonomia dei bambini nel gestire delle attività durante gli intervalli (dopo la fase di emergenza da covid-19 potrebbero diventare anche momenti di condivisioni tra classi diverse).

- Requisiti di carattere generale

L'operatore economico non deve trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016.

- Competenze richieste:

L'esperto/i dovrà/anno avere le competenze/esperienze sotto menzionate:

- Qualifica di educatore e guida ambientale.
- Conoscenza del territorio nei suoi aspetti naturalistici, antropici e storico-culturali.
- Esperienza di attività ambientali con scuole primarie.
- Esperienza di facilitazione in progetti partecipati che prevedano la collaborazione fra territorio, scuola, famiglie (cittadinanza attiva).
- Competenze per la formazione degli insegnanti sulla valorizzazione degli spazi esterni e sul loro uso per attività didattiche.
- Competenza nel coinvolgimento di famiglie (genitori e bambini) in attività formative outdoor.
- Esperienza nella progettazione, reperimento di materiali e realizzazione di parchi e giardini pensati per lo svolgimento di attività didattiche outdoor con bambini.

Per ogni esperto/i coinvolto/i nel progetto dovrà essere trasmesso, allegato alla richiesta di partecipazione alla gara, il curriculum vitae (in formato privacy per la pubblicazione sul sito).

Gli interventi non effettuati dovranno essere recuperati.

ART.1 - Disposizioni generali:

Il personale dovrà avere un comportamento irreprensibile, di puntualità, di serietà e riservatezza, correttezza e cortesia, di disponibilità alla collaborazione con i bambini/ragazzi e con le loro famiglie, con gli altri operatori che lavorano nelle scuole, con i colleghi ed in generale con tutte le figure con cui si troverà a relazionarsi nell'ambito delle attività del presente appalto.

La società/associazione aggiudicataria si impegna a svolgere le prestazioni, a suo carico previste, mediante personale in regola con la vigente normativa in materia di formazione sulla sicurezza nelle scuole.

Il personale dovrà incontrare il pieno gradimento dell'Istituto Comprensivo S. Pertini 2.

La società/associazione aggiudicataria, dovrà presentare all'Istituto Comprensivo S. Pertini 2, prima dell'inizio del servizio, l'elenco nominativo del personale che intenderà impiegare per lo svolgimento delle attività oggetto e fornirne aggiornamento tutte le volte che interverranno variazioni/integrazioni.

ART.2 – Aggiudicazione gara

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 D.Lgs 50/2016.

ART. 3 – Requisiti soggettivi

All'atto della presentazione dell'offerta, l'Impresa dovrà possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti dall'art.80 D.Lgs 50/2016 ed in particolare:

- non avere a carico esecuzioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione di concordato o amministrazione controllata, né procedure avviate in proposito;

- non avere pendenti procedimenti per l'applicazione di una procedura di prevenzione art.3 della Legge 1423/56;
 - non avere sentenze di condanna passate in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta delle parti per reati che incidano sull'affidabilità morale e professionale dell'ADV;
 - essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 - essere in regola con il versamento di imposte, tasse e contributi previdenziali.
- Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i requisiti previsti dagli artt. 83 e 86 del D.Lgs 50/2016 di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali.

ART. 4 - Termine e modalità di presentazione dell'offerta

La Ditta dovrà far pervenire all'Istituto Comprensivo S.Pertini 2, Via Torricelli, 35 – 42122 Reggio Emilia, **entro le ore 09,00 del 31 Dicembre 2020**, un plico esterno, contenente l'offerta e l'accettazione del capitolato proposto, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante il nominativo dell'impresa. Il plico dovrà essere recapitato direttamente a mano.

Dovrà inoltre sul plico chiaramente apporsi la seguente dicitura: **“Offerta per il servizio per la realizzazione del PROGETTO P.T.O.F.: “OUTDOOR Costruiamo insieme un cortile per imparare e stare insieme” presso la Scuola Primaria “RENZO PEZZANI” di Reggio Emilia per l’A.S. 2020/2021”** Contestualmente all’invio del plico a mezzo posta l’azienda deve comunicare tramite PEC, all’indirizzo reic84900v@pec.istruzione.it l’avvenuta spedizione.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del committente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Il tutto dovrà essere presentato secondo il seguente schema:

PLICO SIGILLATO

BUSTA 1

Documenti

BUSTA 2

Offerta tecnica

BUSTA 3

Offerta economica

Il plico dovrà a sua volta contenere, **a pena di nullità**, tre buste chiuse e separate l'una dall'altra, rispettivamente contenenti:

BUSTA 1 = BUSTA DOCUMENTI (riportare la dicitura in calce alla busta)

All'interno di questa busta l'impresa concorrente dovrà inserire **UNICAMENTE** la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla gara timbrata e sottoscritta dall'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 N.445 allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario; (all.1)
- b) copia del presente capitolato debitamente timbrata e sottoscritta in calce ad ogni pagina per accettazione;
- c) dichiarazione sottoscritta del Conto Corrente dedicato ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge 136 del 13/08/10 e s.m. e di assunzione, ai sensi dell'art.3 della Legge 13/08/10 n. 136, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. (all.2);
- d) Patto di Integrità (all.3);

BUSTA 2 = BUSTA OFFERTA TECNICA Lotti n.__(riportare la dicitura in calce alla busta)

All'interno di questa busta la società/associazione concorrente dovrà inserire **UNICAMENTE**:

- a) offerta tecnica timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) Curriculum vitae e attestati di formazione del personale coinvolto nel Progetto.

Nessun elemento economico di prezzo potrà essere indicato nell'offerta e nel progetto tecnico a **pena di esclusione dalla procedura**.

BUSTA 3 = BUSTA OFFERTA ECONOMICA Lotti n.____(riportare la dicitura in calce alla busta)

All'interno di questa busta la società/associazione dovrà inserire **UNICAMENTE**:

a) offerta economica timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante.

L'offerta dovrà avere validità minima di 90 gg. dalla data di scadenza di presentazione delle stesse. Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

ART.5 - Procedura di gara

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 10.00 del 04 Gennaio 2021, presso la sede dell'Istituzione Scolastica, in Via Torricelli, 35 – 42122 Reggio Emilia, alla presenza del legale rappresentante, ovvero di persona munita di specifica delega nonché di copia del documento di identità del delegante e del delegato, di ciascun partecipante che vorrà essere presente.

Questa Istituzione Scolastica si riserva, inoltre, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile.

Nell'ipotesi di parità delle offerte, si procederà mediante sorteggio.

Questa Istituzione Scolastica si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio, qualora ritenesse, a proprio insindacabile giudizio e/o per ragioni di pubblico interesse, non soddisfacenti le offerte pervenute.

ART.6 - Criteri di scelta del miglior offerente

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

QUALITA' DELL'OFFERTA – massimo 70 punti:

- a) Titoli culturali inerenti l'insegnamento della didattica ambientale: **fino a 20 p.;**
- b) Esperienze pregresse di didattica ambientale e cittadinanza attiva nelle scuole primarie: **fino a 20 p.;**
- c) Progetto tecnico: chiarezza, coerenza con tempi e obiettivi **fino a 20 p.;**
- d) Progetto tecnico: approccio metodologico innovativo **fino a 10 p;**

PREZZO PIU' VANTAGGIOSO – massimo 30 punti così determinati:

PD = punteggio attribuito alla ditta in esame

Omin = Offerta più bassa

Off = offerta della ditta in esame

$$PD = \frac{Omin \times 30}{Off}$$

ART.7 - Affidamento del servizio

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.

ART. 8 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs 50/2016 è stato individuato il Responsabile del Procedimento nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Stefano Delmonte.

ART.9 – Riservatezza e trattamento dei dati ai sensi del Reg. Eu. 679/2016

L'Associazione/Ditta aggiudicataria è tenuta a trattare tutti i dati dei minori, studenti, utenti del servizio appaltato e dei loro genitori e/o esercenti potestà genitoriale e/o familiari e/o soggetti terzi, ai sensi del regolamento europeo 679/2016 e di tutta la normativa nazionale in quanto compatibile e/o applicabile. Qualora, nell'esecuzione del presente contratto,

l'Istituto Comprensivo "S. Pertini 2" trasferisca e/o comunichi e/o tratti dati unitamente alla ditta aggiudicataria, quest'ultimo sarà responsabile in modo esclusivo del trattamento degli stessi, quanto all'esercizio dei diritti degli interessati e agli obblighi informativi e quant'altro imponga la normativa privacy.

ART. 10 – Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicato nel sito web www.icpertini2.edu.it e all'albo online dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Stefano Delmonte)

REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006982 - 16/12/2020 - C14e - Esperti esterni - U