



# ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”

(scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778–585779-585777 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C. [REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Codice univoco IPA: UFMMES

## DETERMINA A CONTRARRE

PER L’ACQUISTO DI N. 2 SOFFIONI E RELATIVE N. 2 BATTERIE AL LITIO per l’Istituto “S. PERTINI 2” – **CODICE CIG. N. ZD22F1C0E3** del 06/11/2020 –

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n.136;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTA** la delibera N. 1/3 (18/19) del Consiglio di Istituto in data 28/02/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale;

**VISTO** il verbale n. 8 del Consiglio di Istituto del 23/01/2020, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l’esercizio finanziario 2020;

**VISTO** il l’art. 231 c. 2 lett. b) del D.L. n. 34/2020 del 19 maggio 2020 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” convertito con modificazioni dalla L. n. 77 del 17 luglio 2020;

**CONSIDERATA** l’esigenza e l’urgenza di procedere all’acquisto di N. 2 SOFFIONI E RELATIVE N. 2 BATTERIE AL LITIO per l’Istituto “S. PERTINI 2”, per tenere l’area cortiliva pulita ed in sicurezza di tutti i plessi dell’Istituto, attualmente zone maggiormente utilizzate a fronte anche della situazione legata al Covid-19;

**CONSIDERATO** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 del DLgs. 50/2016;

**VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

**VISTA** la congruità dell’offerta presentata dalla Ditta “OBI Reggio Emilia”, con preventivo del 06/11/2020 assunta a prot. N. 0005841/C14 del 06/11/2020 ed in rapporto alla qualità/prezzo della fornitura;

**CONSIDERATO** che l’Aggiornamento al D.L. n° 56/2017 (delibera n° 206/3/2018 – art. 3 comma 7) prevede che per importi inferiori a € 1.000,00 è consentito derogare all’applicazione del criterio di rotazione;

**VERIFICATA** dal DSGA la copertura finanziaria sul relativo capitolo di spesa ;

## D E T E R M I N A

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare l’incarico alla Ditta “**OBI Reggio Emilia**”, attraverso la procedura di Affidamento Diretto, per una spesa stimata nella somma complessiva di **€ 279,96** (229,28 + 22% IVA);
3. di informare la Ditta aggiudicataria sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;

**Firmato digitalmente da STEFANO DELMONTE**

4. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto;

5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Delmonte Stefano;

6. di dare mandato, esitato positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. Casciotti Vincenzo di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa;

7. di imputare detta spesa sul relativo capitolo del Programma Annuale 2020 di questa Istituzione Scolastica;

8. I dati forniti saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 riaggiornato con il con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Delmonte Stefano)