



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"
(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)
Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836
COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405
E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice univoco IPA: UFMMES

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE FORMATORE PER UFFICI DI SEGRETERIA

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il D. Lvo n. 50 del 18 aprile 2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture – ed in particolare l'art. 36;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTA** la vigente normativa europea;
- RILEVATA** la necessità di individuare n.1 figura per lo svolgimento della seguente attività: esperto formatore per uffici di segreteria;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare professionalità nel rispetto del seguente iter:
- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;
 - b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il

ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA);

c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure sub a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001:

c.1) al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;

c.2) in via residuale, a soggetti privati.

RILEVATA la necessità di procedere alla suddetta individuazione in tempi congrui vista la necessità espressa dagli uffici;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

Art. 1 – OGGETTO

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente avviso.
2. L'avvio del procedimento di selezione per il reclutamento di personale formatore per l'attività di formazione rivolta agli uffici di segreteria;
3. Il formatore dovrà svolgere formazione all'ufficio di segreteria interno all'Istituzione scolastica.

Art. 2 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'amministrazione aggiudicatrice è questo Istituto Scolastico, i cui dati sono di seguito riportati:

I.C. S. Pertini 2 di Reggio Emilia

Settore: M.I.U.R.

Indirizzo: Via Torricelli, 35 - 42122 Reggio Emilia

Tel: 0522 585778 – Fax: 0522 439836

Codice Fiscale: 91160840350

Email: reic84900v@istruzione.it

PEC: reic84900v@pec.istruzione.it

Sito: www.icpertini2.edu.it

Art. 3 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

1. La procedura di selezione avviene tramite avviso pubblico.
2. L'avviso sarà pubblicato per 15 giorni nelle sezioni "Albo pretorio" e "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della scuola.
3. Tutti gli aspiranti, in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall'Avviso, possono inviare la loro candidatura.

Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO e TEMPI DI ESECUZIONE

La durata dell'incarico andrà dalla data della stipula del contratto fino al termine del percorso formativo, presumibilmente da ottobre 2022 e comunque non oltre giugno 2022.

Art. 5 – VALORE PRESUNTO DELLA PRESTAZIONE

Per lo svolgimento dell'incarico, i compensi sono quelli previsti dal contratto CCNL 2007-2009 per il comparto scuola ovvero 46,45 euro lordo stato per ogni ora documentata, fino ad un massimo di 42 ore.

Art. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà sulla base della graduatoria delle candidature, stilata tenuto conto dei criteri previsti dall'Avviso.

Art.7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Katia Malaguti.

La presente determina viene assunta in conformità all'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 quale "determinazione a contrarre".

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli aspiranti nell'avviso di selezione.

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo *on line* dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Katia Malaguti

