

(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C. [REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Codice univoco IPA: UFMMES



## DETERMINA A CONTRARRE

AD INTEGRAZIONE DEL PROGETTO PTOF. A.S. 2022/23 “BEN-ESSERE A SCUOLA”  
RIGUARDANTE TUTTI I PLESSI DELL’ISTITUTO – CODICE CIG. N. Z783A4D5E6 DEL  
09/03/2023

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n.136;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lvo. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

**RISCONTRATA** l’esigenza di continuare a realizzare le attività programmate nel precedente anno solare/finanziario, per lo svolgimento del progetto del PTOF 22/23 “BEN-ESSERE A SCUOLA”, rivolto a tutti gli alunni ed alle famiglie delle classi dell’Istituto Comprensivo, nell’anno scolastico 2022/2023, proseguendo ed incrementando l’attività di supporto psicologico per alunni e genitori e di relazione scuola-famiglia, attraverso, sia incontri con le classi di educazione all’affettività, che nell’attivazione dell’ascolto mediante lo sportello psicologico e supportare i docenti, nella gestione della complessità lavorativa e relazionale dell’attività didattica, nella formazione delle classi prime, nei vari ordini di scuola dell’Istituto fino al 31/12/2023 per un totale di 100 ore;

**TENUTO CONTO** dell’opportunità, date le caratteristiche peculiari dello sportello psicologico, di una continuità, nei confronti dell’utenza, per quanto concerne le professionalità coinvolte e riservatezza dei dati trattati;

**VISTO** il Testo del decreto-legge 76/2020 come modificato dal D.L. 77/2021;

**VISTA** la modifica del d.l. 77/2021, c.d. decreto semplificazione bis, con la quale si prevede che le stazioni appaltanti possono procedere con affidamento diretto per gli acquisti di beni e servizi sino a 139.000 euro e per gli acquisti di lavori sino a 150.000 euro fino al 30 giugno 2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto in data 29/11/2022 con la quale è stato approvato il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale;

**VISTA** la delibera n. 41 dell’11° Consiglio di Istituto del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l’esercizio finanziario 2023;

**VISTE** le delibere nei verbali n. 7 del Consiglio d’Istituto del 29/08/2022 e del Collegio Docenti Unitario del 26/06/2022, nei quali sono stati approvati tutti i progetti PTOF per l’A.S. 2022/2023;  
**VISTA** la delibera n. 33 racchiusa nel verbale del 10° Consiglio di Istituto del 22/12/2022, con la

**REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002365 - 10/03/2023 - IV.5 - U**  
**CONSIDERATO** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016;

**VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

**VISTA** la congruità della precedente offerta presentata dall'Associazione "AMICI DI GANCIO ORIGINALE", assunta a prot. N. 0008152/VI.2 del 12/11/2021;

**VERIFICATA** dal DSGA la copertura finanziaria sul relativo capitolo di spesa A.3.1.;

#### D E T E R M I N A

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare l'incarico all'Associazione "AMICI DI GANCIO ORIGINALE", selezionato attraverso affidamento diretto, per una spesa onnicomprensiva complessiva di €. 4.000,00 (IVA ESENTE);
3. di informare l'aggiudicatario sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;
4. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto;
5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Malaguti Katia;
6. di dare mandato, esitato positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Corrente Cristiano di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
7. di imputare detta spesa sul relativo capitolo del Programma Annuale 2023 di questa Istituzione Scolastica;
8. I dati forniti saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 riaggiornato con il con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Malaguti Katia)