



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado) Via

Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT –

P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Univoco : UFMMES

Al Personale ATA dell'Istituto

Al Sito Web della Scuola

All'albo on line

Al fascicolo del progetto

Al D.S.G.A.

Agli Atti

Avviso per la manifestazione di disponibilità del personale ATA ausiliario per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus (D.M. 11.04.2024, n. 72).

Titolo Progetto: "Insieme è più bello"

CUP: E84D24001880007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto MIM prot. n. 72 del 11.04.2024, recante "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19.04.2024, recante "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)";

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n.28 dell'8/05/2024 e del Consiglio d'Istituto n.125 del 14/05/2024 di partecipazione al summenzionato avviso pubblico;

VISTA la candidatura n.4378 del 23/05/2024 all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 21 del 07.06.2024 con il quale sono state approvate le graduatorie definitive regionali allegate al medesimo decreto;

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004797 - 08/05/2025 - IV.5 - U

VISTA la nota MIM Prot. AOOGBMI. n. 83244 del 12/06/2024, recante <Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus. Autorizzazione progetti.>, assunta al prot. n. 4696 del 18/06/2024, con la quale è stato autorizzato il progetto dal titolo “Insieme è più bello” presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice CUP E84D24001880007 e con finanziamento complessivo pari ad euro cinquantunomila novecentosettantacinque/00 (51.975,00 €);

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per la realizzazione del progetto, prot. n. 5123 del 05/07/2024;

VISTO il decreto prot. n. 5124 del 05/07/2024 con il quale il Dirigente scolastico ha assunto l’incarico di R.U.P., ai sensi dell’art. 15 del d.lgs. n. 36/2023;

VISTO il proprio decreto di “Azione di disseminazione”, prot.5125 del 05.07.2024;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCN) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

ACCERTATA la necessità dell’Istituto di reclutare unità di personale ATA – Collaboratori Scolastici per la realizzazione di tutte le attività associate all’intervento del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus (D.M. 11.04.2024, n. 72). Titolo Progetto: “Insieme è più bello”. CUP: E84D24001880007;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell’autonomia professionale richiesta nell’espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.L. 129/2018;

RICHIAMATA tutta la normativa di riferimento che qui si intende come ripetuta e trascritta;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art. 1 - Avviso

È aperta la procedura per la manifestazione di disponibilità da parte del personale ATA interno all’Istituto per il conferimento di incarichi per le figure professionali di seguito indicate, necessarie per la realizzazione del progetto in oggetto:

a) n. 4 collaboratori scolastici per n. 20 ORE.

Art. 2 – Impegno orario

Le ore di incarico pro capite necessarie per la realizzazione dei progetti, verrà quantificata a seguito di manifestazione di disponibilità del personale.

Tutte le ore di attività sono da prestare in orario aggiuntivo all’ordinario orario di lavoro a partire dalla data di incarico e fino alla chiusura del progetto, secondo i calendari attività che verranno stilati e comunicati al personale incaricato.

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004797 - 08/05/2025 - IV.5 - U

Art. 3 - Compenso

Il compenso orario dovuto a fronte delle prestazioni rese è quello previsto dal CCNL vigente per il profilo professionale.

I candidati selezionati saranno destinatari di "lettera di incarico" assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Per i COLLABORATORI SCOLASTICI è previsto un compenso di € 13,75/ora per le ore in presenza, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali.

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 4 - Compiti

I compiti da attribuire per la realizzazione del progetto in oggetto sono quelli di seguito indicati:

• Collaboratore scolastico:

- a) verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnati per lo svolgimento delle attività progettuali prima e/o dopo le stesse;
- b) provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi, sedie ed altri arredi scolastici necessari alla realizzazione delle attività progettuali);
- c) provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico, fotocopie e/o scansioni in generale;
- d) provvedere alla sorveglianza prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività progettuali;
- e) collaborare con docenti esperti e tutor per i compiti di propria pertinenza.

Art. 5 - Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire manifestazione di disponibilità, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A, da consegnare brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica o da inoltrare all'indirizzo mail istituzionale reic84900v@istruzione.it, entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 15/05/2025.

Art. 3. Destinatari

1. Il presente avviso è destinato al personale interno all'Istituzione scolastica in servizio:

- a tempo indeterminato;
- oppure a tempo determinato con contratto annuale (31/08/2025) o con contratto al termine delle attività (30/06/2025).

Art. 6 - Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno manifestato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. L'affidamento dell'incarico avrà luogo mediante decreto del Dirigente scolastico e successiva lettera di incarico.

Art. 7 - Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 7 giorni dalla proposta di incarico. Costituisce causa automatica di esclusione la mancata conferma della disponibilità entro il termine suindicato.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Katia Malaguti, il quale dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di non versare in alcuna delle situazioni di conflitto, astensione e incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Art. 9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, l'Istituto Comprensivo Pertini 2 di Reggio Emilia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura di individuazione o comunque raccolti a tale scopo, nonché forniti ai fini dell'attribuzione dell'incarico de quo, informa i destinatari dell'avviso in oggetto, nella loro qualità di interessati, che tali dati verranno utilizzati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di terzi.

I dati personali che saranno raccolti e trattati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini di permettere la partecipazione alla procedura in esame;

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

- ai fini del conferimento e dello svolgimento dell'incarico, della rendicontazione delle attività svolte unitamente a quella generale dell'intero progetto.

Per il trattamento dei dati forniti ai fini del conferimento dell'incarico, si informa il futuro soggetto individuato, nella sua qualità di interessato, che il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il conferimento dei dati è necessario per il conferimento, lo svolgimento e la rendicontazione dell'incarico e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

Operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata dell'incarico e della relativa rendicontazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la rendicontazione del progetto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha, altresì, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è L'Istituto Comprensivo Pertini 2 di Reggio Emilia, con sede in via Torricelli, 35, nella persona del legale rappresentante Dirigente scolastico Dott.ssa Katia Malaguti.

Il Responsabile della Protezione dei dati è la società Privacycert Lombardia S.r.l. – referente interno Dott. Massimo Zampetti.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione, l'interessato esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

Art. 10. Responsabile Unico del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 e ss. della L. 241/1990 ss.mm.ii., è il Dirigente scolastico Dott.ssa Katia Malaguti, il quale dichiara ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di non versare in alcuna delle situazioni di conflitto, astensione e incompatibilità previste dalla normativa vigente, impegnandosi a comunicare eventuali mutamenti della situazione di fatto che possano influire su tale dichiarazione.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://icpertini2.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGPD UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

ALLEGATI:

- Allegato A – Modulo Disponibilità

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Katia Malaguti

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004797 - 08/05/2025 - IV.5 - U

REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004797 - 08/05/2025 - IV.5 - U