



ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”

(scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778–585779-585777 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice univoco IPA: UFMMES

DETERMINA A CONTRARRE

PER L’ACQUISTO DI N. 790 DIARI SCOLASTICI E RELATIVE COPERTINE PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO A.S. 2022-23 – **CODICE CIG. N. Z1337214F5 del 12/07/2022** –

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n.136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive *Linee Guida dell’ANAC*;

RISCONTRATA la necessità e l’urgenza di acquistare anche per il prossimo anno scolastico 2022/2023 i diari scolastici per le scuole Primarie e Media dell’Istituto Comprensivo;

VISTA la delibera N. 1/3 (18/19) del Consiglio di Istituto in data 28/02/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale;

VISTA la delibera n. 3 del verbale n. 15 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l’esercizio finanziario 2022;

VISTA la congruità del servizio offerto dalla Ditta “SPAGGIARI CASA EDITRICE”, fornitore leader nel settore della cancelleria, software e moduli, prodotti per le scuole;

VISTA la congruità dell’offerta presentata dalla Ditta “SPAGGIARI CASA EDITRICE”, mediante preventivo n. 2022EP9490 del 04/07/2021 scelto come offerta economicamente più vantaggiosa;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 del DLgs. 50/2016;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**”;

Firmato digitalmente da ELENA FERRARI

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture... superiore a 10.000,00 euro" è **stata innalzata la soglia di spesa fino a €. 40.000 per l'aggiudicazione di servizi/beni/forniture/concessioni in affidamento diretto con delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022;**

VERIFICATA dal DSGA la copertura finanziaria sul relativo capitolo di spesa A01.1;

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare l'incarico alla Ditta "**SPAGGIARI CASA EDITRICE**", attraverso la procedura di Affidamento Diretto, per una spesa stimata nella somma complessiva di **€. 2.216,74** (1.817,00 + 22% IVA);
3. di informare la Ditta aggiudicataria sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;
4. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto;
5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Ferrari Elena;
6. di dare mandato, esitato positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig.ra Ambrosone Luisa di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
7. di imputare detta spesa sul relativo capitolo del Programma Annuale 2022 di questa Istituzione Scolastica;
8. I dati forniti saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 aggiornato con il con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ferrari Elena

Firmato digitalmente da ELENA FERRARI