



ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”  
(scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)  
Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11  
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax  
0522/439836 COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp  
001007831405  
E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C.  
[REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Al Sito Web – Sez. Amministrazione Trasparente  
Agli Atti  
All’Albo on-line

10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-39 CUP E84C22000700001 LA RETE DEI SAPERI

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii, con particolare riferimento all’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTI** il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e le successive integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il D. lgs. 163 del 2006 e le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e successive integrazioni;

**VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” (Edizione 2018), con relativo Addendum (Edizione 2018);

**TENUTO CONTO** delle Faq pubblicate dall’AdG e successivi chiarimenti e/o manuali;

**VISTO** il Regolamento di istituto in materia di attività negoziale;

**VISTO** l’avviso 33956 del 18/05/2022 - FSE - Socialità, apprendimenti, accoglienza - Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola”, Asse I

**VISTE** le note dell’Autorità di gestione relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;

**VISTE** le delibere del Consiglio d’Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”;

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOOGABMI-53714 del 21/06/2022;

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;  
**VISTO** il decreto prot. 8828-IV.2 del 01/12/2022 con il quale è stato assunto nel Programma annuale il finanziamento del progetto;  
**VISTA** la nomina con la quale questa istituzione scolastica ha individuato il RUP (Responsabile Unico di progetto) nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Malaguti;  
**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;  
**PRESO ATTO** che risulta necessario all'Istituto acquisire materiale didattico per realizzazione del modulo formativo; **CONSIDERATO** che non risultano convenzioni CONSIP attive come da ricerca prot. n. 4547/VI-2 del 22/05/2023; **CONSIDERATO** l'urgenza della procedura per permettere di eseguire l'intero progetto secondo le scadenze stabilite dall'Autorità di Gestione per conclusione e rendicontazione dello stesso;  
**CONSIDERATO** che l'importo della fornitura è inferiore a € 40.000;

**Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente provvedimento;**

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Si delibera l'avvio delle procedure di acquisizione in economia mediante affidamento diretto della fornitura dei seguenti prodotti:

- **MATERIALE DIDATTICO REALIZZAZIONE MODULI FORMATIVI IN ESSERE.**

a BORGIONE SRL (Partita IVA: 02027040019), previo esito positivo dei controlli previsti dalla normativa vigente e dall'ente di gestione.

### **Art. 2**

L'importo di spesa per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 1 è presumibilmente di € 209,72 (IVA inclusa).

### **Art. 3**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Katia Malaguti, Dirigente Scolastico.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott. Katia Malaguti**