



**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"**  
(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado) Via  
Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11  
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836  
COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405  
E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C. [REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice univoco IPA: UFMMES



Al Sito Web – Sez. Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-39 CUP E84C22000700001 LA RETE DEI SAPERI

**CERTIFICATO di Regolare Fornitura**  
(art. 17 comma 2 D. Lgs. 129/2018)

**CIG: ZC13B4397D**

**CUP: E84C22000700001**

Codice Id. Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-39

**Ordine prot. n. 4552/VI.2 del 22/05/2023**

**Fornitore: BORGIONE SRL – P.IVA 02027040019**

Cod. prodotto	Descrizione	Pr.zo unitari o netto (€)	Quantità	Totale (€)
978505	BILANCIA DIDATTICA	175,41	1	175,41

**IMPONIBILE: € 175,41**

**SCONTO COMMERCIALE € 3,51**

**IMPONIBILE: € 171,90**

**IVA: € 37,81**

**IMPORTO TOTALE: € 209,72**

**VISTO**

l'avviso 33956 del 18/05/2022 - FSE - Socialità, apprendimenti, accoglienza - Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola", Asse I

**VISTA**

la fornitura del materiale sopra specificato;

**VISTO**

il D. Lgs 129/2018 art. 17 comma 2;

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA

I - VI.2 - 31/05/2023 - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004865 - 31/05/2023 - VI.2 - I

REIC84900V - REIC84900V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004865 - 31/05/2023 - VI.2 - I

**VISTO** l'ordine prot. n. 4552/VI.2 del 22/05/2023;

**REALIZZATA** in data odierna, da parte dell'incaricato di questo Istituto la verifica del materiale oggetto della fornitura;

**CONSTATATA** la qualità e la piena efficienza del materiale sopra elencato che è risultato qualitativamente rispondente allo scopo cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possano pregiudicare l'impiego;

**ATTESTA**

- a) che il materiale pervenuto all'Istituzione Scolastica corrisponde per quantità, qualità e profilo tecnico a quanto richiesto;
- b) che il materiale è rispondente allo scopo cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni e vizi che ne possano pregiudicare l'utilizzo.

IL DIRETTORE S.G.A.  
Dott. Corrente Cristiano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Katia Malaguti