



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA-Tel. 0522/585778-79- fax 0522/439836 COD.

MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice univoco IPA: UFMMES

Agli Atti
al sito web dell'Istituto

DETERMINA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE PLURIMA
PERSONALE ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerata la complessità dell'Istituzione Scolastica;
- Preso atto che il personale amministrativo in ingresso necessita di una puntuale formazione nella gestione giuridico amministrativa
- Preso atto che occorre dare continuità all'azione amministrativa anche mediante forme di collaborazione con le istituzioni scolastiche della provincia di Reggio Emilia;
- Vista la Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- Visto il piano triennale di prevenzione della corruzione (PTCP) 2018/2020;
- Visto il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto l'art. 7, commi 6 e seguenti. del D. Lgs. n. 165/2001:
- Visto l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. n. 275/1999;
- Viste le Leggi n. 244/2007 e n. 133/2008 che apportano modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione e la circolare n. 2 dell'11/03/2008 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto il Regolamento per conferimento d'incarichi di collaborazione a esperti esterni;
- Viste le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2022;
- Visto l'art. 57 CCNL 2006/2009 del 29 novembre 2007 collaborazioni plurime personale ATA che recita "Il personale ATA può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola".
- Vista la Tabella A – Profili di Area del Personale ATA che nell'Area D recita "Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale";
- Acquisito agli Atti con prot. N. il C.V del dott. Filippo Piccinini,
- Verificata la sua disponibilità

- Acquisita agli atti l'autorizzazione del Dirigente scolastico dell'I.T.I. "I. Nobili" di Reggio Emilia
- Al fine di dare continuità al processo Amministrativo contabile;

DETERMINA

Art. 1

di affidare l'incarico di prestatore d'opera professionale di collaborazione plurima al dott. Filippo Piccinini, Assistente amministrativo presso I.T.I. L. Nobili di Reggio Emilia con I.T.I., per l'anno scolastico 2022/2023, finalizzato a supportare i processi formativi degli Assistenti Amministrativi in ingresso

Art.2

l'attività di formazione avrà una durata massima di 50 (cinquanta) ore con un compenso orario lordo dipendente di € 35,00 (come previsto dal D.l. n.326/1995) da effettuarsi da settembre 2022 al 31 dicembre 2022.

Art.3

La liquidazione delle competenze dovute sarà erogata per le ore effettivamente prestate a seguito delle attività svolte e dei risultati conseguiti e verrà erogata mensilmente a partire dal 31 ottobre 2022.

Art. 4

La spesa sarà imputata al Programma Annuale 2022 – P.04.01 "Formazione del personale"

Art. 5

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente scolastico

Katia Malaguti

