

	ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2” (scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado) Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11 42122 REGGIO EMILIA-Tel. 0522585778 fax 0522/439836 COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405 E_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT
---	---

Oggetto: Richiesta di adeguamento Organico di fatto personale ATA a.s. 2025/2026

A seguito della richiesta prot. n. 4768 del 20/03/2025, si precisa quanto segue per quanto riguarda l’assegnazione dell’organico di fatto relativo al Personale ATA:

- 1) Nel prossimo anno scolastico, a causa del trasferimento della D.SGA titolare – Sig.ra Ambrosone Luisa - e di particolari situazioni di patologie da parte di alcuni assistenti amministrativi, vi è il rischio oggettivo di non essere in grado di affrontare con la necessaria efficienza ed efficacia il cospicuo lavoro di segreteria che attende l’Istituto (PNRR -PN- Progetti di Istituto con il Territorio, altro)
- 2) Dal 2022, a causa dell’assegnazione provvisoria della D.SGA Titolare, l’Istituto ha subito un continuo succedersi di figure provvisorie per cui si chiede oggi la permanenza della D.SGA attuale – per la necessaria continuità ed efficacia dell’azione.
- 3) Il coordinamento del personale è sicuramente complicato per la presenza di 4 plessi con esigenze e orari di lavoro significativamente diversi. (Tempo lungo e tempo corto Scuola Infanzia, tempo prolungato primaria Pezzani – Tempo modulo con continuazione pomeridiana primaria M. Polo – Tempo settimana lunga e settimana corta secondaria Pertini 2).
- 4) In una scuola primaria R. Pezzani e nel plesso destinato all’Infanzia sono presenti situazioni di complessità, dovute alla attivazione del servizio mensa e mensa CIR e in tutti i plessi si registra una presenza significativa di alunni in condizioni di disabilità con necessità di sostegno elevato e molto elevato.
- 5) E’ attivo presso le sedi di scuola primaria il servizio di pre e post scuola, richiesto dai genitori e garantito grazie alla disponibilità dei collaboratori scolastici.
- 6) La figura di 2 assistenti amministrativi assegnati all’ UAT e non sostituiti (Sigg.ri Russo Emiliano e Iacomino Angela).
- 7) Le palestre sono condivise con Fondazione dello Sport quindi necessitano di particolari pulizie aggiuntive.
- 8) Attivazione della Scuola Aperta nel mese di Giugno (Piano Estate).

In considerazione di quanto sopra descritto si richiede **la permanenza del DSGA attuale e l’assegnazione di n.1 un’unità aggiuntiva di Assistente Amministrativo e di 3 posti aggiuntivi di Collaboratore Scolastico** rispetto al personale in organico di diritto

- per consentire l’assistenza agli alunni con disabilità,
- per garantire le necessarie condizioni di sicurezza e di incolumità degli alunni
- per rendere possibile il funzionamento delle istituzioni scolastiche in presenza di scuole articolate su più plessi con la necessità derivata dai Progetti Europei.
- Per garantire la doverosa assistenza ala doposcuola presso la Primaria M. Polo.

In attesa di un vostro riscontro positivo si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA