



## ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"

(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C. [REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Codice univoco IPA: UFMMES

### DETERMINA A CONTRARRE

PER L'ACQUISTO DI UN SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PTOF. 22/23 "BEN-ESSERE A SCUOLA" RIGUARDANTE TUTTI I PLESSI DELL'ISTITUTO – CODICE CIG. N. ZE437AFC03 dell'8/09/2022

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n.136;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*" e le successive *Linee Guida dell'ANAC*;

**RISCONTRATA** l'esigenza di realizzare e svolgere il progetto del PTOF 22/23 "BEN-ESSERE A SCUOLA", rivolto a tutti gli alunni ed alle famiglie delle classi della S.M.S. "S. PERTINI 2" e delle Scuole Primarie "R. PEZZANI + M. POLO" nell'anno scolastico 2022/23, a supporto di tutti gli alunni e delle loro famiglie, attraverso, sia incontri con le classi, che nell'attivazione dell'ascolto mediante lo sportello psicologico e supportare i docenti, nella gestione della complessità lavorativa e relazionale dell'attività didattica, nella formazione delle classi prime, nei vari ordini di scuola dell'Istituto;

**VISTO** il Testo del decreto-legge 76/2020 come modificato dal D.L. 77/2021;

**VISTA** la modifica del d.l. 77/2021, c.d. decreto semplificazione bis, con la quale si prevede che le stazioni appaltanti possono procedere con affidamento diretto per gli acquisti di beni e servizi sino a 139.000 euro e per gli acquisti di lavori sino a 150.000 euro fino al 30 giugno 2023;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture... superiore a 10.000,00 euro*" è stata innalzata la soglia di spesa fino a €. 40.000 per l'aggiudicazione di servizi/beni\*forniture/concessioni in affidamento diretto con delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture... superiore a 10.000,00 euro*" **è stata innalzata la soglia di spesa fino a €. 40.000 per l'aggiudicazione di servizi/beni/forniture/concessioni in affidamento diretto con delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022;**

**VISTA** la delibera N. 1/3 (18/19) del Consiglio di Istituto in data 28/02/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale;

**VISTA** la delibera n. 3 del verbale n. 15 del Consiglio di Istituto del 15/02/2022, con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2022;

**VISTE** le delibere nei verbali n. 7 del Consiglio d'Istituto del 29/08/2022 e del Collegio Docenti Unitario del 26/06/2022, nei quali sono stati approvati tutti i progetti PTOF per l'A.S. 2022/2023, nella fattispecie anche quello denominato *BEN-ESSERE A SCUOLA* "da svolgere presso tutti i plessi di questo Istituto;

**CONSIDERATO** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del DLgs. 50/2016;

**VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura, soprattutto reperibili in tempi brevi (dato la forte richiesta sul mercato causa della situazione contingente di tutte le scuole);

**VISTA** la congruità dell'offerta presentata dall'Associazione **"AMICI DI GANCIO ORIGINALE"**, assunta a prot. N.6401/VI.2 dell'8/09/2022;

**VERIFICATA** dal DSGA la copertura finanziaria sul relativo capitolo di spesa P 2.4;

#### DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare l'incarico all'Associazione **"AMICI DI GANCIO ORIGINALE"**, selezionato attraverso **affidamento diretto**, per una spesa onnicomprensiva complessiva di €. **4.000.000,00** (IVA ESENTE) nel periodo dal 12/09/2022 al 31/12/2022 per un totale di n. 97 ore al costo onnicomprensivo di €. 40,00 l'ora, per il primo quadrimestre e 103 ORE nel secondo, con l'intenzione appunto di estendere fino a 200 ore al 07/06/2023 l'intero progetto, previa autorizzazione del Dsga, che verificherà, dopo il suo insediamento, la compatibilità dell'intera copertura di spesa;
3. di informare l'aggiudicatario sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;
4. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto;
5. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Malaguti;
6. di dare mandato, esitato positivamente i superiori adempimenti, in sostituzione al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Ambrosone Luisa di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
7. di imputare detta spesa sul relativo capitolo del Programma Annuale 2022 di questa Istituzione Scolastica;
8. I dati forniti saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 riaggiornato con il con il GDPR (General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Malaguti Katia

