



**ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”**  
(scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)  
Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11  
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585778-585779-585777 fax 0522/439836  
COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405  
E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C. [REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice univoco IPA: UFMMES



Ministero dell’Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

CNP: 13.1.5A-FESR PON-EM-2022-103

CUP: E84D22001040006

Agli atti

Al sito web istituzionale All’albo on-line

## **OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO PROGETTISTA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D.Lg.165/2001 e ss.mm., rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione” e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

**VISTO** Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti

**Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA**

della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 0038007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU – Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia. Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

**VISTA** La Candidatura n. 1085214- FESR - REACT Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

**VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 Autorizzazione progetto: *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"*;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

**VISTO** il decreto prot. 7145-IV.2 del 07/10/2022 con il quale è stato assunto nel Programma annuale il finanziamento del progetto per un importo di € 75.000,00

**VISTA** la nomina con la quale questa istituzione scolastica ha individuato il RUP (Responsabile Unico di progetto) nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Malaguti;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" - è necessario individuare la figura del progettista con competenze specifiche inerenti il Progetto da realizzare;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" – si valuta utile ed efficace individuare n° 2 progettisti (ambito educativo/pedagogico e ambito amministrativo) che collaborino nella realizzazione del progetto;

**VISTA** la determina del DS con la quale si emana il bando in oggetto, prot. n. 9125 del 09/12/2022;

## INDICE

Il presente avviso di selezione al personale interno per il conferimento di n. 2 incarichi di *Esperto Progettista* per il progetto specificato.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

**Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA**

## PRESTAZIONE RICHIESTA

In particolare il progettista **ambito educativo/pedagogico** dovrà:

- Predisporre dettagliata relazione che descriva e dettagli gli obiettivi educativo/pedagogici da perseguire posto che l'intervento è finalizzato *“all'adeguamento degli ambienti di apprendimento delle scuole dell'infanzia statali per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei”*.
- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati;
- Collaborare con il DSGA per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;

Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;

- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

In particolare il progettista **ambito amministrativo** dovrà:

- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziali e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La selezione delle figure suddette avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate (opportunamente documentate/dichiarate). Saranno presi in considerazione:

- Titoli culturali, coerenti con l'area di interesse e con l'attività progettuale;
- esperienze e competenze professionali coerenti con la prestazione professionale richiesta;
- esperienze di progettazione;
- conoscenza della piattaforma PON online, piattaforma MEPA per eventuale sottoscrizione Convenzione Consip;

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

## PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum. La valutazione terrà conto dei seguenti criteri e punteggi dei titoli presentati.

<b>TITOLO</b>	<b>Criteri di Attribuzione del Punteggio</b>	<b>Punteggio Massimo Attribuibile (Totale 48 punti)</b>
Laurea attinente all'azione da realizzare		Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 punti 4 da 90 a 99 punti 5 da 100 a 104 punti 6 da 105 a 110 punti 7 110 e lode punti 10
Laurea non attinente all'azione da realizzare		Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 punti 3 da 90 a 104 punti 4 da 105 a 110 punti 5 110 e lode punti 10
Competenze informatiche certificate	2 punti per ogni certificazione	6
Competenze linguistiche certificate	1 punto per ogni certificazione	3
Master/Specializzazioni/Dottorati/ Borse di studio	3 punti per titolo	9
Per ogni incarico di Progettazione nell'ambito dei PON FESR e POR	2 punti per incarico come <b>progettista</b>	10
Per ogni esperienza nell'ambito dei PON FESR/FSE e POR (collaudatore, tutor, esperto, figura a supporto, valutatore, ecc.)	1 punto per incarico	10

## **CONTRATTO**

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL, secondo il profilo di appartenenza e non potrà essere superiore ad € 1.500,00 (lordo stato) per ciascun incarico per un totale massimo di spesa pari ad € 3.000,00.

L'incarico inizierà dalla data di affidamento, fino alla data di chiusura del progetto e le attività dovranno concludersi obbligatoriamente entro il 31 marzo 2023.

Sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati dovranno presentare, entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 16/12/2022** al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. PERTINI 2" Via TORRICELLI, 35

- 42122 Reggio Emilia, la propria candidatura facendo pervenire, tramite una delle seguenti modalità alternative:

- **raccomandata con ricevuta di ritorno**, indirizzata al Dirigente Scolastico. Farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio;

**Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA**

- **consegna a mano** presso l'ufficio protocollo dell'Istituto;
- **posta elettronica** , inviata all'indirizzo [reic84900v@istruzione.it](mailto:reic84900v@istruzione.it) la seguente documentazione:
- domanda redatta su carta semplice indirizzata al Dirigente Scolastico, utilizzando la scheda allegata (ALLEGATO 1) compilata in tutte le sue parti;
- curriculum vitae redatto in formato europeo;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (ALLEGATO 2)
- copia di un documento d'identità in corso di validità. Si precisa inoltre che dovranno essere indicati:
- **sul plico / sulla busta** contenente la documentazione sopra specificata, nel caso in cui si scelga la spedizione o la consegna a mano
- **nel campo "Oggetto"** nel caso si utilizzi la posta elettronica certificata, la dicitura **"Contiene istanza di partecipazione al bando di n. 2 Esperti Progettista per il progetto "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" Codice 13.1.5A-FESRPN-EM-2022-103 e il mittente.**

## **ESITO DELLA VALUTAZIONE, AFFIDAMENTO DELL' INCARICO E SPECIFICHE FINALI**

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi sette giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva.

L'incarico sarà assegnato dal Dirigente Scolastico al primo classificato, nella procedura di selezione precedentemente descritta.

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Qualora il primo classificato non dovesse sottoscrivere il contratto o non dovesse dare esecuzione al contratto medesimo, l'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di riassegnare l'incarico stesso utilizzando la graduatoria finale entro il periodo di validità della prestazione oggetto del bando.

L'affidamento dell'incarico verrà altresì pubblicato all'albo online nel sito dell'Istituto Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dell'attività prevista;
- di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto o retribuire un numero di ore inferiori rispetto al massimo previsto dall'avviso;
- revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria;
- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.

*Nel caso in cui la presente procedura di selezione dovesse andare deserta, il Dirigente Scolastico, avendo le competenze e le esperienze necessarie all'attività da realizzare, potrà assumere il ruolo di Progettista per la realizzazione del Progetto in esame.*

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e del GDPR UE 679/2016 si informa che:

- Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del Dlgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso

**Firmato digitalmente da MALAGUTI KATIA**

l'Istituto Comprensivo "S.Pertini 2" Via Torricelli 35

– 42122, Reggio Emilia, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati, anche in forma automatizzata, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali;

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti ineriscono esclusivamente alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi;
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

### **PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio sul sito web della scuola: [www.icpertini2.edu.it](http://www.icpertini2.edu.it)

**Il Dirigente Scolastico  
Dott. Katia Malaguti**