



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## **ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 1"**

(Scuola Primaria-Secondaria di I grado)

VIA P.G. TERRACHINI 20 - DISTRETTO N. 11 - 42122 REGGIO EMILIA -

Tel. 0522/585831-40-fax 0522-553869

COD. MECC. REIC850003 - C.U. UFFMHQ

COD. FISCALE 91161060354 - C/C POSTALE 001008262105

E\_MAIL [REIC850003@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@ISTRUZIONE.IT) - P.E.C. [REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020**

**Cod. identificativo prog. 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-143**

**H87I17000860007**

**"CRESCERE CITTADINI DEL MONDO"**

**OGGETTO: NOMINA TUTOR**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n.2669 del 03/03/2017 "Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3.1
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID-28232 del 30/10/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto"
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;
- VISTA** la delibera del Consiglio del Consiglio d'Istituto n. 73 del Consiglio di Istituto del 08/10/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento del progetto in oggetto
- VISTO** l'avviso di selezione prot.4875 del 30/08/2019;
- VISTA** la candidatura presentata e il relativo curriculum per l'attività di tutor;
- VISTO** la delibera n.8 del Collegio docenti del 9/09/2019 prot. n.5531 del 24/09/2019;

## NOMINA

La Docente **Giulia Galeotti TUTOR** nell'ambito del **PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-143**

### **Modulo CCR alla Pertini**

#### **1-Oggetto dell'incarico**

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Progettare, in collaborazione con l'esperto attività didattiche, prove di verifica, percorsi operativi volti a realizzare gli obiettivi previsti dal modulo e a conseguire l'acquisizione di competenze e traguardi da parte dei partecipanti;
- Curare il monitoraggio del corso;
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico;
- Collaborare con il coordinatore e valutatore del modulo al fine di realizzare al meglio le attività nel rispetto dell'organizzazione complessiva del progetto;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

#### **2-Decorrenza e durata**

L'incarico decorre dalla data odierna e si concluderà il 31/12/2019 o fino al termine del progetto se prorogato con l'espletamento degli adempimenti connessi di cui al punto 1.

#### **3-Emolumenti**

Alla docente Giulia Galeotti verrà corrisposto un compenso orario, per un totale di 30 ore stabilito in € 30 lordo Stato, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accredito delle risorse finanziarie.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott. Anna Maria Corradini**