

	ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 1” (Scuola Primaria-Secondaria di I grado) VIA P.G. TERRACHINI 20 – AMBITO TERRITORIALE N. 18 42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585831 fax. 0522/553869 COD. MECC. REIC850003 CODICE UNIVOCO: UFFMHQ COD. FISCALE 91161060354 – E_MAIL REIC850003@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT
---	--

OGGETTO: DECRETO DI ADOZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE

Il Dirigente Scolastico

VISTI i sotto riportati provvedimenti

**D.P.R. 445/2000
e ss mm**

Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA);

**D.Lgs. 42/2004
e ss mm**

Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;

Linee Guida AgID

Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022);

L. 241/1990

Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**D.Lgs. 196/2003
e ss mm**

Codice in materia di protezione dei dati personali;

**D.Lgs. 82/2005
e ss mm**

Codice dell'amministrazione digitale (CAD);

**DPCM del 22 febbraio
2013**

Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71;

**DPCM del 21 marzo
2013**

Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni;

**Regolamento UE
910/2014
(Regolamento eIDAS)**

Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE;

DISPONE L'ADOZIONE

del MANUALE DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Fulvia RUJU