

**ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 1”**

Scuola Primaria-Secondaria di I grado  
VIA P.G. TERRACHINI 20 – AMBITO N. 18  
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585831/fax 0522/553869  
COD. MECC. REIC85000 - COD. FISCALE 91161060354  
E\_MAIL [REIC850003@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C.  
[REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**Alle docenti componenti il Comitato di Valutazione:**

**Bergomi Barbara  
Casaburi Daniela  
Madonia Concetta**

**Alle docenti in anno di prova:**

**Fabbri Nicoletta  
Orlandini Anna**

**Alle docenti tutor:**

**Di Benedetto Nunzia  
Di Cerbo Luciana**

**e p.c. alla DSGA**

**Al Sito web**

**Agli Atti**

**OGGETTO:** adempimenti conclusivi per tutor e docenti in anno di prova e convocazione del comitato di valutazione integrato dai docenti tutor per il colloquio relativo al superamento del periodo di prova e di formazione. A.S. 2024-2025.

Terminate le attività previste, i docenti in anno di formazione e di prova dovranno stampare il dossier finale da presentare al Dirigente Scolastico che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione, dinnanzi al quale il docente sosterrà il colloquio finale.

**Docente in anno di prova**

I docenti in anno di prova dovranno consegnare (qualora non ancora consegnato);:

- ☐ Bilancio iniziale delle competenze professionali;
- ☐ Documentazione didattica;
- ☐ Bilancio delle competenze in uscita (la versione compilata nella piattaforma INDIRE);
- ☐ Report dei lavori svolti in piattaforma INDIRE;
- ☐ Ogni altro documento previsto dalla piattaforma INDIRE (es. attestati dei corsi seguiti);
- ☐ Calendario Attività Peer To Peer

**Firmato digitalmente da FULVIA RUJU**

- ☐ Registro Attività Peer To Peer;
- ☐ Attestazione delle attività di tutoring;
- ☐ Dichiarazione del docente dell'avvenuto adempimento dell'obbligo di formazione
- ☐ Attestati di formazione utili per la valutazione

### **Docente tutor**

Ogni docente tutor dovrà consegnare i seguenti documenti:

- ☐ Relazione finale del tutor;
- ☐ Scheda di Osservazione (All. A - DM- 226 del 16/08/2022);
- ☐ Ogni documento/attestato se previsto dalla piattaforma INDIRE

Ai sensi del DM 850/2015 e del successivo DM 226/2022, le Docenti in anno di prova in indirizzo, in vista della valutazione finale, dovranno, entro **il 13 Giugno 2025**, provvedere ad inviare al protocollo (reic850003@istruzione.it) tutta la documentazione richiesta.

La documentazione presentata dai docenti neoassunti e dai docenti tutor sarà nella disponibilità dei componenti del comitato di valutazione, che potranno visionarla a partire **dal giorno 16 giugno 2025** recandosi presso la sede centrale dell'Istituto oppure al seguente link del drive <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1AxxCOVh35sx4GvLIEPkp3HENQ1KUzh9>.

### **Il Dirigente Scolastico:**

- invia al Comitato di valutazione la documentazione prodotta almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;
- procede alla valutazione dei docenti sulla base dell'istruttoria e della normativa vigente.

### **Il Comitato di valutazione:**

- prepara i lavori prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione presentata;
- ascolta i docenti neoassunti e i docenti tutor;
- esprime parere di conferma o meno in ruolo. Si

fa presente che:

- il parere del Comitato di valutazione è obbligatorio ma non vincolante per il Dirigente Scolastico il

quale può discostarsene con specifica motivazione;

- il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta.

**Il Comitato di Valutazione, integrato dalle docenti tutor, ai sensi del comma 129 art. 1 punto 4 della legge 107/2015, si riunirà in seduta tecnica per il colloquio con i docenti neoassunti e per l'espressione sul superamento dell'anno di prova, con riserva di modifica per eventuali sopraggiunti motivi, il giorno 24/06/2025, alle ore 18.00, presso i locali della scuola primaria Dall'Aglia, con il seguente o.d.g.:**

- Colloquio, che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede dell'allegato A. Nell'ambito del colloquio sarà svolto il test finale, ai sensi dell'art.13 c.3 del DM 226/2022 *“consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria, formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova”*.
- Valutazione finale e verbalizzazione della stessa.

I docenti Tutor integreranno il Comitato di valutazione per la parte dedicata al docente neoassunto e in anno di formazione e prova cui sono assegnati.

La presente è valida di notifica della convocazione a tutti gli effetti.

**La Dirigente scolastica**

**Prof.ssa Fulvia Ruju**