



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 1"

(Scuola Primaria-Secondaria di I grado)

VIA P.G. TERRACHINI 20 - 42122 REGGIO EMILIA -

Tel./ 0522/585831/fax 0522-553869

COD. MECC. REIC850003 - C.U. UFFMHQ

COD. FISCALE 91161060354

E_MAIL REIC850003@ISTRUZIONE.IT - P.E.C. REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Identificativo Progetto 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-218

CUP H89J21006470006

Al D.S.G.A. CINZIA CAPRI

Al Sito Web

Agli atti

Oggetto: INCARICO DI COORDINAMENTO E GESTIONE AMMINISTRATIVA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” **Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-218**
CUP H89J21006470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lg.165/2001, rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”;

VISTO l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. D.Lgs. 56 del 19/4/2017 art. 21(Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

VISTO il Programma Operativo Nazionale – Fondi Strutturali Europei “Per La scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

Firmato digitalmente da CAMPO PAOLA

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 21 luglio 2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -

VISTO il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. 1059348, acquisito dal sistema del Ministero dell'Istruzione il 20/07/2021 prot. n. 20480;

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione. Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Avviso pubblico prot. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Progetto codice 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-218;

VISTI i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, contenente le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n.9056/C24c del 26/10/2021) relativo al progetto;

VISTA la propria determina n.659 del 19/01/2022;

PRESO ATTO che, nell'ambito del progetto autorizzato, è riconosciuto, nella figura del DSGA, l'incarico allo svolgimento delle attività di coordinamento e gestione del suddetto progetto;

ACQUISITA la disponibilità dell'interessata;

RITENUTO necessario procedere in merito;

INCARICA

la Sig.ra CAPRI CINZIA, in qualità di D.S.G.A (F.F.) dell' I.C. SANDRO PERTINI 1 di Reggio Emilia, in virtù della qualifica ricoperta, di svolgere, nell'ambito del **progetto: 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-218** Modulo " CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI" le seguenti attività di gestione amministrativo-contabile:

- Predisporre e curare gli atti amministrativo-contabili
- Aggiornare i documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018
- Predisporre per i contratti e/o gli incarichi da stipulare con il personale e le relative tabelle di liquidazione
- Liquidare i compensi a tutto il personale coinvolto
- Effettuare tutti i versamenti contributivi e fiscali
- Curare gli atti relativi alle spese di pubblicità e/o alle eventuali spese di trasporto, di materiale (richiesta preventivi, indagine di mercato, ordini, verifica dei documenti di tracciabilità, DURC e autodichiarazione in base agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), ecc
- Registrare sulla piattaforma SIF (SIDI) tutta la documentazione richiesta
- Fornire indicazioni e controllare le attività del personale ATA coinvolto nella realizzazione del progetto

- Predisporre i necessari monitoraggi e/o rendiconti richiesti.

Per l'espletamento dei suddetti compiti alla DSGA verranno riconosciute n. 53 ore (cinquantatre) retribuite al costo orario lordo dipendente di €. 18,50 così come da CCNL comparto scuola vigente (tabella 6), per un totale lordo dipendente pari ad €. 980,50.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite, previa presentazione del time-sheet di rendicontazione delle ore, solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le ore destinate alla figura del DSGA, così come quelle destinate al personale ATA coinvolto nella realizzazione del progetto, potranno subire variazioni in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

Le attività di coordinamento amministrativo e gestionale potranno essere realizzate a partire dalla data di conferimento del presente incarico.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icpertini1.edu.it all'albo pretorio e nell'apposita sezione destinata ai PON 2014-2020.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Paola Campo

Per accettazione