

- **Oggetto:** I: Sciopero del 12 e 13 gennaio 2026_personale docente e ATA_Adeguamento_intervento Commissione di garanzia
- **Data ricezione email:** 07/01/2026 09:35
- **Mittenti:** Morelli Chiara - Gest. doc. - Email: chiara.morelli.re@istruzione.it, chiara.morelli.re@istruzione.it - Gest. doc. - Email: chiara.morelli.re@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Elenco scuole della provincia di reggio-emilia <scuole.re@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Morelli Chiara <chiara.morelli.re@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.png	SI			NO	NO
scheda informativa 12 e 13 gennaio 2026.xlsx	SI			NO	NO
AVVISO DI SCIOPERO 12 e 13 gennaio 2026_per UUSSRR e scuole.docx	SI			NO	NO

Testo email

Si inoltra per informazione

CHIARA MORELLI
REFERENTE ESAMI DI STATO
REFERENTE INFORMATICO
UAT REGGIO EMILIA
UFFICIO XI

3716400600
0522407640

Da: USP di Reggio Emilia <usp.re@istruzione.it>

Inviato: mercoledì 7 gennaio 2026 08:41

A: Morelli Chiara <chiara.morelli.re@istruzione.it>; Buscaino Felicita <felicitabuscaino.re@istruzione.it>; personale.re@istruzione.gov.it

Oggetto: I: Sciopero del 12 e 13 gennaio 2026_personale docente e ATA_Adeguamento_intervento Commissione di garanzia

Priorità: Alta

Segreteria del Dirigente

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna

Ufficio XI - Ambito Territoriale per la Provincia di Reggio Emilia

Tel. 0522/407610

E-mail: usp.re@istruzione.it



Da: Direzione Emilia Romagna - Ufficio 1 <DRER.Ufficio1@istruzione.it>

Inviato: lunedì 5 gennaio 2026 18:45

A: USP di Bologna <usp.bo@istruzione.it>; USP di Ferrara <usp.fe@istruzione.it>; USP di Forlì <usp.fo@istruzione.it>; USP

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000089 - 07/01/2026 - II.10 - E

di Modena <usp.mo@istruzione.it>; USP di Parma <usp.pr@istruzione.it>; USP di Piacenza <usp.pc@istruzione.it>; USP di Ravenna <usp.ra@istruzione.it>; USP di Reggio Emilia <usp.re@istruzione.it>; USP di Rimini <usp.rn@istruzione.it>; Andrea Grossi <andrea.grossi1@istruzione.it>; Daniele Cottafavi <daniele.cottafavi@istruzione.it>; FOTI GIUSEPPE <giuseppe.foti88@istruzione.it>; Panzardi Giuseppe Antonio <giuseppantonio.panzardi.bo@istruzione.it>; SCHENA GIUSEPPE <giuseppe.schena5@istruzione.it>; Soverini Edoardo <soverini@istruzione.gov.it>

Cc: nanni@istruzione.gov.it; DIREZIONE EMILIA ROMAGNA - UFFICIO 4 <dre.ufficio4@istruzione.it>; Alessandra Abate <abate@istruzione.gov.it>; Barbaro Elisabetta <elisabetta.barbaro3@istruzione.it>; Borgia Mariaserena <mariaserena.borgia.bo@istruzione.it>; CHESSA PIER LUIGI <pierluigi.chessa2@istruzione.it>; Chirico Domenico <domenico.chirico17@istruzione.it>; Franco De Tursi <franco.detursi.148@istruzione.it>; Isabella Moscagiuri <isabella.moscagiuri@scuola.istruzione.it>; Nicotera Fabrizio <fabrizio.nicotera@istruzione.it>; PANTALEO MARCO SALVATORE <marcosalvatore.pantaleo@istruzione.it>; Valgimigli Lucia <Lucia.Valgimigli@istruzione.it>

Oggetto: Sciopero del 12 e 13 gennaio 2026_personale docente e ATA_Adeguamento_intervento Commissione di garanzia

Priorità: Alta

Gentili,

con riferimento all'oggetto, si riporta quanto comunicato dall'Amministrazione Centrale - Unità Relazioni Sindacali dell'Ufficio di Gabinetto - in data odierna:

*"Si comunica che le Confederazioni sindacali CSLE, CONALPE, CONFSAI e FLP, in ottemperanza a quanto statuito dalla Commissione di Garanzia sugli scioperi nei servizi pubblici essenziali con deliberazione n. 3273 del 2 gennaio u.s. (consultabile al seguente link: <https://cgsse.it/calendario-scioperi/dettaglio-sciopero/374104>), hanno comunicato lo spostamento dell'indizione dello sciopero del personale docente e ATA, a tempo determinato e indeterminato del Comparto Istruzione e Ricerca, già proclamato per le intere giornate del 9 e 10 gennaio, **alle intere giornate del 12 e 13 gennaio 2026.***

Poiché le azioni di sciopero sopraindicate interessano il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'articolo 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa e dall'Accordo sugli scioperi nel Comparto Istruzione e Ricerca del 2 dicembre 2020.

Inoltre, affinché siano assicurate le prestazioni relative alla garanzia dei servizi pubblici essenziali, codesti Uffici, ai sensi dell'articolo 2, comma 6, della legge suindicata, sono invitati ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione degli scioperi alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo, ai lavoratori.

Le istituzioni scolastiche avranno cura di adottare tutte le soluzioni a loro disponibili (es: pubblicazione su sito web della scuola, avvisi leggibili nei locali della scuola, ecc.) in modo da garantire la più efficace ottemperanza degli obblighi previsti in materia di comunicazione.

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'articolo 5 della legge 12 giugno 1990, n. 146, le amministrazioni "sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione".

Dette informazioni dovranno essere raccolte, seguendo puntualmente le osservazioni del relativo manuale, attraverso la procedura di acquisizione disponibile sul portale SIDI, sotto il menù "I tuoi servizi", nell'area "Rilevazioni", accedendo all'apposito link "Rilevazione scioperi web" e compilando i campi previsti nelle sezioni:

- N. personale scioperante;
- N. personale;
- N. personale assente per altri motivi;
- N. strutture interessate dallo sciopero espresse nel numero di plessi e di classi in cui si è registrata la totale e/o parziale riduzione del servizio.

A tal riguardo si invitano le istituzioni scolastiche ad inserire con la massima precisione tali dati avendo cura di seguire le istruzioni e le FAQ disponibili nell'Area dei Manuali SIDI, già inviate alle scuole con mail del 25 novembre 2020.

Al termine della rilevazione, come di consueto, sarà cura di questo Ufficio rendere noti i dati complessivi di adesione trasferendoli sull'applicativo Gepas del Dipartimento Funzione Pubblica e pubblicandoli nella sezione "Diritto di sciopero" seguendo il percorso del sito Web del Ministero Argomenti e servizi/Sistema di istruzione/Diritto di sciopero e comunque raggiungibile all'indirizzo <https://www.miur.gov.it/web/guest/diritto-di-sciopero>. Nella stessa sezione verrà pubblicata ogni altra eventuale notizia riguardante lo sciopero in oggetto, compreso il dato di adesione.

Analogamente, al fine di garantire la più ampia applicazione dell'indicazione di cui all'articolo 5 citato, i Dirigenti scolastici renderanno noto il dato di adesione allo sciopero relativo all'istituzione scolastica di competenza pubblicandolo sul proprio sito istituzionale anche facendo ricorso all'apposito prospetto che sarà possibile estrarre accedendo alla funzione "Statistiche Scioperi Archiviati" disponibile nell'applicativo SIDI "Rilevazione scioperi WEB" come descritto nel paragrafo 4.3.1 del relativo Manuale Utente.

Si prega inoltre di richiamare l'attenzione dei Dirigenti scolastici sugli adempimenti previsti dal richiamato Accordo del 2 dicembre 2020, comunicato con nota prot. 1275 del 13 gennaio 2021, in particolare in materia di:

- informazione ai lavoratori
- raccolta delle adesioni
- informazioni all'utenza comprensiva della valutazione motivata della eventuale riduzione del servizio;
- pubblicazione del dato di adesione registrato dalla scuola.

In merito all'obbligo di informazione all'utenza, nel ricordare che i dirigenti scolastici potranno adottare le modalità che riterranno più opportune, viene messa a disposizione la scheda allegata alla presente, precompilata e riassuntiva delle informazioni richieste dall'Accordo, eventualmente da integrare con quanto di specifica competenza dell'istituzione scolastica e uno schema di avviso ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale degli Uffici in indirizzo e delle istituzioni scolastiche.

Qualora fossero adottate, in alternativa, altre soluzioni, si ricorda che:

- il dettaglio degli scioperi è pubblicato sul Cruscotto degli scioperi nel pubblico impiego, rinvenibile sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri al seguente link <https://crusc-gepas.perlapa.gov.it/home>, e sul sito della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali ai seguenti link <https://cgsse.it/calendario-scioperi/dettaglio-sciopero/374410>;
- per la rappresentatività nazionale <https://cgsse.it/calendario-scioperi/dettaglio-sciopero/374410> del sindacato promotore potranno essere consultate le apposite tabelle disponibili sul sito dell'ARAN ([Accertamento rappresentatività triennio 2025-2027 | Aran Agenzia](#));
- per i dati relativi all'ultima elezione della RSU si dovrà far riferimento ai verbali trasmessi all'ARAN;
- i dati globali di adesione ai precedenti scioperi nazionali potranno essere desunti consultando i relativi avvisi pubblicati sul sito <https://www.miur.gov.it/web/guest/diritto-di-sciopero> di questo Ministero;
- i dati di adesione ai precedenti scioperi a livello di scuola sono disponibili nella sezione "Statistiche" presente nell'applicativo SIDI "Rilevazione scioperi web".

In ogni caso, i dirigenti scolastici dovranno completare l'informazione all'utenza formulando una attendibile valutazione prognostica circa la diminuzione del servizio evitando mere dichiarazioni di carattere generale. Infine, si raccomanda l'attenta compilazione del dato di adesione secondo le modalità indicate nel Manuale utente dell'applicativo "Rilevazione scioperi WEB" e nelle relative FAQ disponibili anche nell'apposita sezione del SIDI <https://sidi.pubblica.istruzione.it/sidi-web/dettaglio-documento/rilevazione-scioperi>.

La presente comunicazione sarà anticipata, a titolo collaborativo, alle Istituzioni scolastiche"

Rinnovando gli auguri di un buon nuovo anno, si ringrazia per la consueta collaborazione.

Saluti,

Trasmette: Segreteria Ufficio I

M.I. - Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna – Direzione Generale

Ufficio I - Funzione Vicaria. Affari Generali. Personale docente, educativo ed ATA. Legale, Contenzioso e Disciplinare.

Dirigente: Mario Maria Nanni

' 051/37851 - e-mail: drer.ufficio1@istruzione.it

Si precisa che quanto contenuto nella presente comunicazione è riservato all'uso esclusivo del destinatario. Chiunque riceva per errore questo messaggio è tenuto a distruggerlo ed è inoltre pregato di darne notizia al mittente.



Prima di stampare questa e-mail pensa se è proprio necessario farlo