

**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 1"**

(Scuola Primaria-Secondaria di I grado)

VIA P.G. TERRACHINI 20 – DISTRETTO N. 11  
42122 REGGIO EMILIA - Tel./fax 0522/551001-553869

COD. MECC. REIC850003

CODICE UNIVOCO: UFFMHQ

COD. FISCALE 91161060354

E MAIL [REIC850003@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C. [REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo 18 aprile 2016, n.50;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n.136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la delibera N. 05 del Consiglio di Istituto in data 28/02/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale;

VISTA la Delibera n. 09 del Consiglio d'Istituto del 10/02/2022, di approvazione del programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;

VISTE le comunicazione dei docenti;

CONSIDERATA l'esigenza di procedere all'acquisizione dei sotto specificati servizi;

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	QUANTITA'	IMPORTO IVA INCLUSA
USCITA DIDATTICA TRICOLORE/BIBLIOTECA ROSTA NUOVA 21/04/2022 – CLASSE 5^ A 08.40/10.30 – 20 ALUNNI + 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI	1	60.00
USCITA DIDATTICA TRICOLORE/BIBLIOTECA ROSTA NUOVA 09/05/2022 – CLASSE 4^ A 08.40/10.30 – 18 ALUNNI + 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI	1	54.00
USCITA DIDATTICA TASSONI/BIBLIOTECA ROSTA NUOVA 10/05/2022 – CLASSE 4^ A 10.15/12.15 – 26 ALUNNI + 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI	1	78.00
USCITA DIDATTICA TASSONI/BIBLIOTECA ROSTA NUOVA 10.15/12.15 – CLASSE 3^ A - 19 ALUNNI + 1 DOCENTI ACCOMPAGNATORI	1	57.00
USCITA DIDATTICA KING/PARCO SAN LAZZARO 20/05/2022 – CLASSE 4^ A 09.15/12.00 – 24 ALUNNI + 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI	1	72.00

VISTA la disponibilità sul Capitolo A.5.1 del Programma Annuale 2022;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del DLgs. 50/2016;

CONSIDERATO che l'Aggiornamento al D.L. n° 56/2017 (delibera n° 206/3/2018 – art. 3 comma 7) prevede che per importi inferiori a € 1000 è consentito derogare all'applicazione del criterio di rotazione;

PRESO ATTO che non sussistono convenzioni con la CONSIP attive;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### **DETERMINA**

1. di affidare l'incarico alla TIL SRL attraverso la procedura Affidamento Diretto per una spesa stimata di € 321.00 (291.82+ iva);
2. l'incarico sarà disciplinato da ordine di acquisto,
3. ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Paola CAMPO,
4. di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Paola CAMPO