



## Relazione Verifica Programma Annuale A.F. 2022

### 1. Premessa

La presente relazione, prescritta dall'art. 10, c. 2 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilita' finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 27 giugno 2022.

Il programma annuale dell'esercizio finanziario anno è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 9 del 10/02/2022.

### 2. Analisi delle Entrate

Il programma annuale 2021 è stato oggetto fino alla data odierna di variazioni che hanno portato il detto totale a pareggio ad Euro 678.176,49.

Per le entrate con vincolo di destinazione, le variazioni sono disposte con provvedimenti del DS.

Ad oggi le risultanze contabili sono quelle riepilogate nel modello H/bis (Modello allegato alla presente relazione).

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Importi calcolati al 30/06/2022

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
1		Avanzo di amministrazione presunto	624.669,35	0,00	0,00	0,00
	2	Vincolato	457.125,14	0,00	0,00	0,00
	1	Non vincolato	167.544,21	0,00	0,00	0,00

Nessuna variazione è stata apportata sull'avanzo d'amministrazione, calcolato per la predisposizione del P.A. 2022

#### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Importi calcolati al 30/06/2022

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
3		Finanziamenti dallo Stato	11.128,33	2.220,54	13.348,87	13.348,87
	1	Dotazione ordinaria	11.128,33	0,00	11.128,33	11.128,33
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	2.220,54	2.220,54	2.220,54

Il Miur ha assegnato la risorsa finanziaria pari ad € 2.220,54 finalizzata all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza ed il supporto psicologico (art. 697 comma 1, Lg 234/2021).

#### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Importi calcolati al 30/06/2022

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
-----------	------	-------------	---------------	------------	-----------	----------



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA  
IC "S. PERTINI 1"

42122 REGGIO NELL'EMILIA (RE) VIA P.G. TERRACHINI 20 C.F. 91161060354 C.M. REIC850003

5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	25.000,00	8.101,03	33.101,03	8.101,03
	4	Comune vincolati	0,00	7.564,22	7.564,22	7.564,22
	6	Altre Istituzioni vincolati	25.000,00	536,81	25.536,81	536,81

La variazione all'aggregato 5, riguarda: contributi vincolati da parte del Comune di R.E. per le attività di coprogettazione con Officina Educativa (€ 781,20), contributi vincolati per ripartizione servizio pre post scuola (€ 6.783,02) ;

altre istituzioni: acconto fondi per formazione docenti Ambito 18 (Istituto Galvani/Iodi);

## 6 - Contributi da privati

Importi calcolati al 30/06/2022

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
6		Contributi da privati	0,00	7.014,00	7.014,00	7.014,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	6.514,00	6.514,00	6.514,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	500,00	500,00	500,00

la variazione all'aggregato 6 riguarda: 6.4 quote versate per partecipazione ad uscite didattiche dai genitori; 6.12 premio per la partecipazione al progetto "La Bandiera Italiana" del plesso "Tricolore".

## 12 - Altre entrate

Importi calcolati al 30/06/2022

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
12		Altre entrate	0,04	43,20	43,24	43,24
	1	Interessi	0,04	0,00	0,04	0,04
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	43,20	43,20	43,20

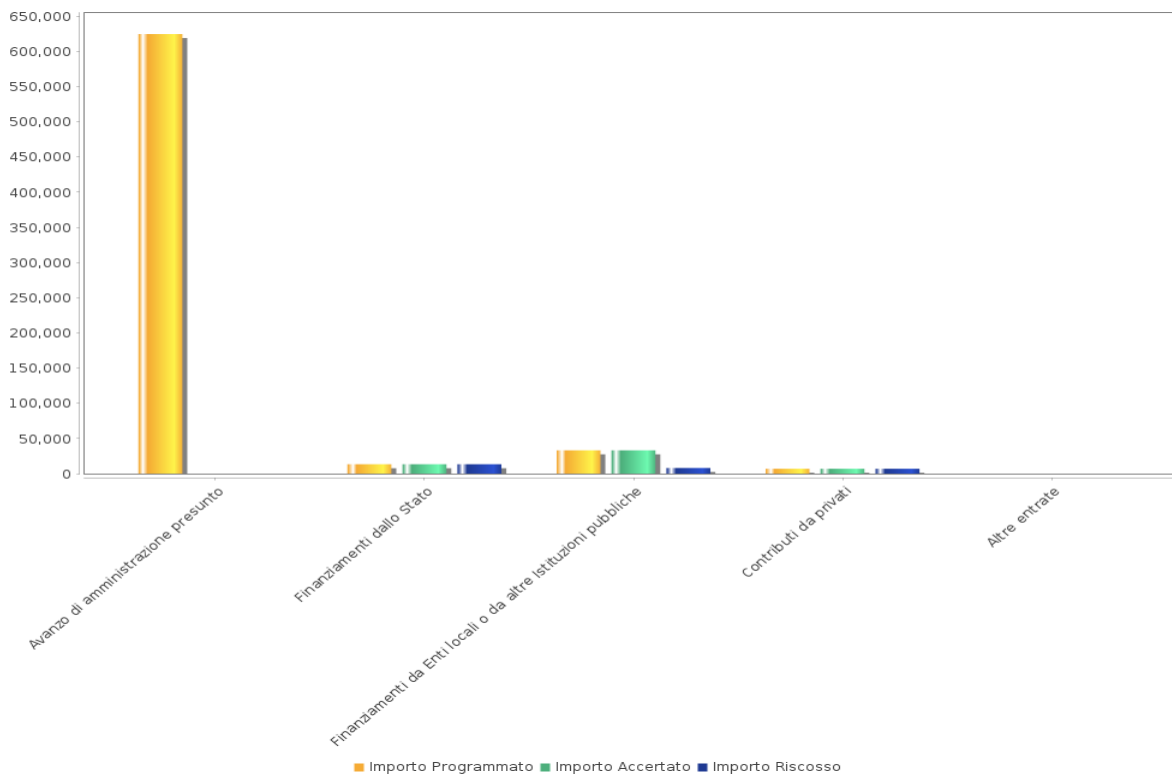
La variazione è dovuta per la restituzione ,di parte del compenso percepito da esperto esterno su attività di formazione, a seguito di conguaglio contribuito.

### Totale Analisi Entrate

	Importo da PA
Importo da Programma Annuale	660.797,72
Variazione al 30/06/2022	17.378,77
Accertato al 30/06/2022	53.507,14
Riscosso al 30/06/2022	28.507,14



**Totale analisi entrate**





### 3. Analisi delle Destinazioni di Spesa

Gli importi delle risorse programmate sono ad oggi utilizzati solo in parte; questo è dovuto alla naturale scadenza delle attività che ancora non hanno avuto conclusione o realizzazione.

#### A - Attività amministrativo-didattiche

Importi calcolati al 30/06/2022

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
A		Attività amministrativo-didattiche	366.551,76	8.734,54	180.728,40	43.547,56
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	100.968,58	0,00	13.740,41	13.736,33
	2	Funzionamento amministrativo	35.025,88	0,00	8.803,78	4.804,27
	3	Didattica	225.276,55	2.220,54	151.679,19	19.998,67
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00	6.514,00	6.505,02	5.008,29
	6	Attività di orientamento	3.280,75	0,00	0,00	0,00

Le variazioni in uscita per tipologia delle Attività, sono finalizzate :

A3 per attivazione percorsi di supporto psicologico agli studenti e le famiglie anche ucraini, per il disagio connesso all'emergenza epidemiologica;

A5 per fornitura di servizi di trasporto con conducente ed ingressi a musei, biblioteche ect, relativi ad uscite didattiche e viaggi d'istruzione.

#### P - Progetti

Importi calcolati al 30/06/2022

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
P		Progetti	293.145,96	8.644,23	29.870,27	28.553,87
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.622,96	0,00	0,00	0,00
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	272.562,32	8.064,22	23.099,07	22.409,67
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	18.960,68	580,01	6.771,20	6.144,20

La variazione sui Progetti P2 si è resa necessaria per: fondi del Comune per coprogettazione con Officina Educativa, destinati alla retribuzione di docenti dell'Istituto e per il contributo relativo al servizio di pre post scuola nei plessi di scuola primaria, destinati alla retribuzione dei collaboratori scolastici che hanno effettuato tale attività (totale € 7.656,22). Ulteriori € 500 "Premio Bandiera Italiana", saranno utilizzati dal plesso Tricolore per acquisti nell'anno scol. 2022-23;

progetti P4 : la variazione è dovuta all'acconto per formazione docenti dell'ambito 18; restituzione di parte del compenso percepito da esperto esterno a seguito di conguaglio contributivo, lo stesso è stato versato da questo Istituto all'INPS.



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA  
IC "S. PERTINI 1"

42122 REGGIO NELL'EMILIA (RE) VIA P.G. TERRACHINI 20 C.F. 91161060354 C.M. REIC850003

R - Fondo di riserva

Importi calcolati al 30/06/2022

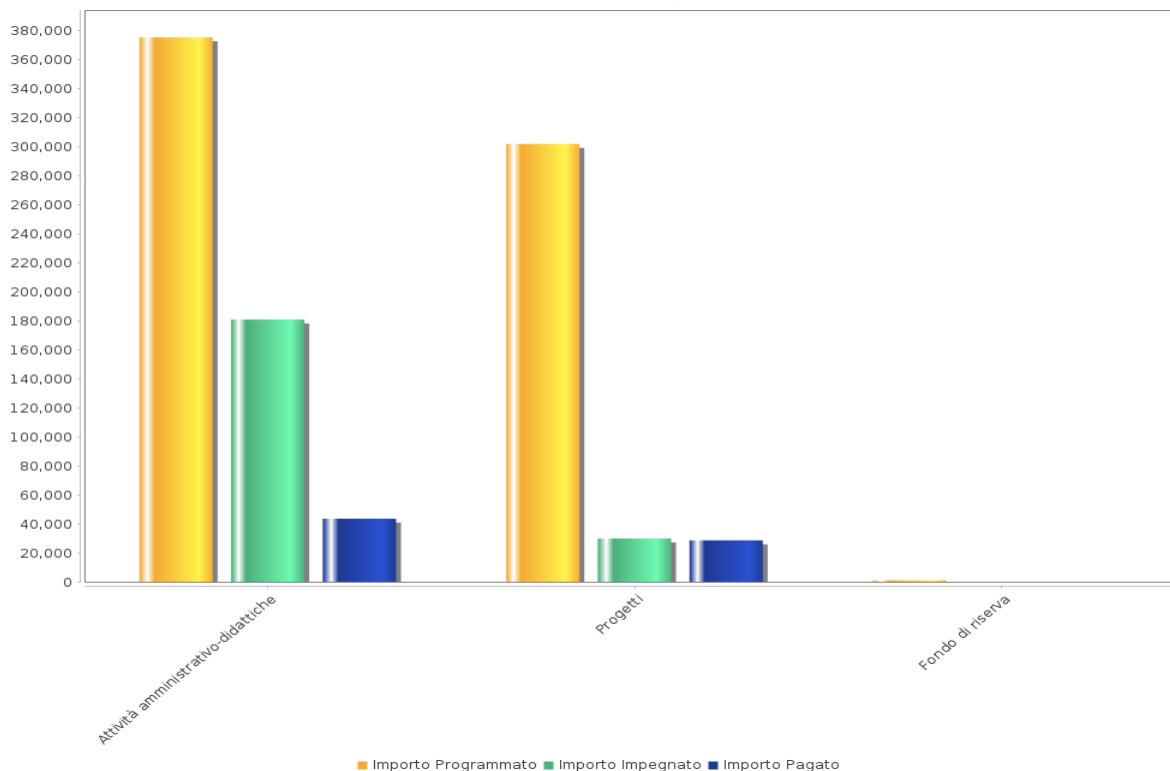
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
R		Fondo di riserva	1.100,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	1.100,00	0,00	0,00	0,00

Non si è reso necessario, alla data odierna, di nessun prelievo dal fondo di riserva.

Totale Analisi Destinazioni di Spesa

	Importo
Spese previste nel Programma Annuale	660.797,72
Variazione al 30/06/2022	17.378,77
Impegnato al 30/06/2022	210.598,67
Pagato al 30/06/2022	72.101,43

Totale analisi spese



	Prevista nel PA	Aggiornata al 30/06/2022
--	-----------------	--------------------------



## 4. Conclusioni

L'attività di verifica viene effettuata sulla base di apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico e dal D.S.G.A., che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti. Le variazioni del programma annuale, che si rendono eventualmente necessarie a garantire la realizzazione del medesimo programma in relazione anche all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti, sono deliberate dal Consiglio d'Istituto, adottate su proposta della Giunta esecutiva o del dirigente scolastico. La verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale è stata effettuata in relazione agli obiettivi formativi prioritari e alle scelte di gestione e di amministrazione concordate e stabilite nelle sedute in cui si sono deliberati i documenti fondamentali dell'Istituto: PTOF 2022-2025 e Piano di Miglioramento.

Sono stati individuati gli obiettivi formativi prioritari condivisi dalla Comunità professionale che hanno guidato la pianificazione delle attività progettuali e gestionali nel corrente anno scolastico:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e francese;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione del curricolo verticale di Istituto di Educazione civica;
4. sviluppo delle competenze digitali degli studenti attraverso il potenziamento delle dotazioni informatiche dei Plessi , anche attraverso l'utilizzo dei fondi per due progetti Pon-FESR;
5. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico e potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali

Andamento educativo-didattico:

E' stata confermata l'adozione del Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare per integrare o, in condizioni di emergenza, sostituire, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI ha consentito di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nei casi di quarantena, di isolamento fiduciario di singoli studenti o interi gruppi classe. La DDI ha consentito di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza per approfondimenti disciplinari e interdisciplinari, personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti, rispondere alle esigenze di studenti con bisogni educativi speciali.

Sono state organizzate attività di formazione interna e supporto rivolte al personale docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale.

I docenti delle diverse discipline hanno effettuato attività di alfabetizzazione digitale per la primaria rivolte agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Sono stati convocati consigli di classe, interclasse, classi parallele, gruppi di materia, collegi unitari e in rete sempre con la modalità della video conferenza .

Nella scuola primaria è proseguito un percorso di condivisione e formazione interno, sulla nuova valutazione introdotta dalla O.M.172/2020, per elaborazione degli obiettivi di apprendimento delle diverse discipline con l'obiettivo di valorizzare il processo di apprendimento di tutti gli studenti. Anche lo svolgimento dell'esame di stato conclusivo del primo ciclo ha visto impegno della scuola e dei docenti per valorizzare il percorso triennale di apprendimento di ogni alunno/a.

Nel presente anno scolastico il curricolo di Istituto e i percorsi previsti dal Piano di miglioramento hanno costituito il riferimento per la programmazione per tutte le discipline e per la predisposizione, somministrazione e tabulazione di prove per le classi parallele.

L'offerta formativa dell'Istituto già ricca e diversificata, in questo anno scolastico si è ulteriormente ampliata in orario



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA**  
**IC "S. PERTINI 1"**

42122 REGGIO NELL'EMILIA (RE) VIA P.G. TERRACHINI 20 C.F. 91161060354 C.M. REIC850003

extracurricolare grazie ai finanziamenti ottenuti con progetti PON – FSE. Sono stati effettuati anche alcuni progetti di recupero degli apprendimenti e di ampliamento dell'offerta formativa curricolare. Per i diversi progetti i referenti hanno elaborato una scheda di valutazione e rendicontazione che è stata presentata e approvata dal Collegio dei Docenti di giugno. E' stata mantenuta alta l'attenzione alla dinamica relazionale fra allievi e insegnanti e alla relazioni fra pari come elemento fondamentale della relazione tra insegnamento e apprendimento. Nella scuola secondaria i coordinatori di classe, nella scuola primaria i docenti del team hanno svolto un ruolo molto importante nel mantenere i contatti con gli studenti e con le famiglie. Alle famiglie che avevano segnalato difficoltà nella disponibilità di dispositivi la scuola con proprie dotazioni ha fornito computer e tablet

Gli otto docenti funzioni strumentali individuati da Collegio hanno coordinato i diversi ambiti di intervento (POF, disabilità, bisogni educativi speciali, valutazione e autovalutazione, continuità e accoglienza). Queste figure di sistema insieme ai collaboratori, ai referenti di Plesso, ai Referenti della sicurezza e ai referenti scolastici COVID-19 e all'Animatore digitale sono stati un supporto fondamentale per consentire all'Istituto di continuare anche nella situazione di emergenza la sua azione educativa, sono stati coinvolti nelle diverse scelte e nell'assunzione di responsabilità nell'ottica di una governance diffusa e condivisa.

Le docenti referenti per l'handicap e il disagio (BES in generale) hanno lavorato sulle problematiche del disagio curando la stesura e la raccolta dei PEI e dei PDP degli alunni BES (con L104, 170 e disagi socio economici rilevati dai consigli di classe). Sono state attuate diverse azioni formative per tutto il personale sia proposte dall'Istituto che condivise in azioni di rete con l'ambito 18 o con altre istituzioni scolastiche. L'Istituto attraverso l'azione dell'Animatore digitale ha supportato i docenti nell'utilizzo di piattaforme e nuove tecnologie. Nel programma annuale le risorse sono state impiegate per realizzare le priorità strategiche dell'Istituto e conseguire le azioni previste nel Piano di Miglioramento.

Le risorse del FIS vengono utilizzate per retribuire funzioni necessarie per garantire l'efficienza dell'Istituto, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti. I risultati attesi attingono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti. L'attività negoziale è stata condotta nel rispetto della vigente normativa come contestualizzata con apposito Regolamento, deliberato in Consiglio d'Istituto.

#### Assetto organizzativo

L'attività amministrativa è stata coordinata dal DSGA sulla base delle direttive impartite dal Dirigente a inizio anno scolastico e si è svolta nel rispetto delle procedure concordate, delle scadenze previste per i vari adempimenti. La gestione del personale amministrativo e dei collaboratori è stata orientata alla qualità del servizio e alla costruzione di corrette e proficue relazioni tra gli uffici e le altre componenti della scuola. I Collaboratori scolastici hanno garantito la vigilanza degli alunni, lo svolgimento di pulizie e disinfezione di tutti i locali scolastici secondo le procedure stabilite dal Protocollo interno. Nei plessi di scuola primaria i collaboratori scolastici hanno consentito l'attuazione del servizio di pre e post scuola.

Data: **24-06-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**CINZIA CAPRI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**DOT.SSA PAOLA CAMPO**



ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS AL 24/06/2022  
Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)		Somme riscosse (Importi in euro)		Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	
			a	b	b	c	c	d = b-c		
1		Avanzo di amministrazione presunto	624.669,35							0,00
	1	Non vincolato	167.544,21							0,00
	2	Vincolato	457.125,14							0,00
2		Finanziamenti dall'Unione Europea								0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)								0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)								0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea								0,00
3		Finanziamenti dallo Stato	13.348,87		13.348,87			13.348,87		0,00
	1	Dotazione ordinaria	11.128,33		11.128,33			11.128,33		0,00
	2	Dotazione perequativa								0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97)								0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)								0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato								0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	2.220,54		2.220,54			2.220,54		0,00
4		Finanziamenti dalla Regione								0,00
	1	Dotazione ordinaria								0,00
	2	Dotazione perequativa								0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati								0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati								0,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	33.101,03		33.101,03			8.101,03		25.000,00
	1	Provincia non vincolati								0,00
	2	Provincia vincolati								0,00
	3	Comune non vincolati								0,00
	4	Comune vincolati	7.564,22		7.564,22			7.564,22		0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati								0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	25.536,81		25.536,81			536,81		25.000,00





Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)		Somme riscosse (Importi in euro)		Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)		
			a	7.014,00	b	7.014,00	c	7.014,00	d = b-c	0,00	
6	<b>Contributi da privati</b>										
	1	Contributi volontari da famiglie									0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni									0,00
	3	Contributi per mensa scolastica									0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		6.514,00		6.514,00		6.514,00		6.514,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni									0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale									0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati									0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati									0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati									0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati									0,00
7	11	Contributi da imprese vincolati									0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati		500,00		500,00		500,00		500,00	0,00
	<b>Proventi da gestioni economiche</b>										
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo									0,00
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi									0,00
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo									0,00
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi									0,00
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo									0,00
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi									0,00
	7	Attività convittuale									0,00
	<b>Rimborsi e restituzione somme</b>										
	8	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali								
2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali									0,00
3		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali									0,00
4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie									0,00
5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da									0,00



Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro) d = b-c
			a	b			
		Imprese					
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP					0,00
9		<b>Alienazione di beni materiali</b>					<b>0,00</b>
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali					0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei					0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua					0,00
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio					0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze					0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori					0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.					0,00
	8	Alienazione di Macchinari					0,00
	9	Alienazione di impianti					0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche					0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio					0,00
	12	Alienazione di server					0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro					0,00
	14	Alienazione di periferiche					0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione					0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile					0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.					0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore					0,00
	19	Alienazione di diritti reali					0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico					0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali					0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.					0,00
10		<b>Alienazione di beni immateriali</b>					<b>0,00</b>
	1	Alienazione di software					0,00
	2	Alienazione di Brevetti					0,00



Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data (Importi in euro)		Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)
			a	b			
11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore					0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.					0,00
		<b>Sponsor e utilizzo locali</b>					<b>0,00</b>
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni					0,00
12	2	Diritti reali di godimento					0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche					0,00
	4	Proventi da concessioni su beni					0,00
		<b>Altre entrate</b>	<b>43,24</b>	<b>43,24</b>	<b>43,24</b>	<b>43,24</b>	<b>0,00</b>
13	1	Interessi	0,04	0,04	0,04	0,04	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia					0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	43,20	43,20	43,20	43,20	0,00
		<b>Mutui</b>					<b>0,00</b>
1	Mutui					0,00	
2	Anticipazioni da Istituto cassiere					0,00	
<b>Totale entrate</b>			<b>678.176,49</b>	<b>53.507,14</b>	<b>28.507,14</b>	<b>25.000,00</b>	



**ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS**  
 Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	SPESE	Somme impegnate (Importi in euro)				Somme rimaste da pagare (Importi in euro) d = b-c
			Programma alla data (Importi in euro) a	b	c	d = b-c	
A.		Attività amministrativo-didattiche	375.286,30	180.728,40	43.547,56	137.180,84	
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	100.968,58	13.740,41	13.736,33	4,08	
	A.2	Funzionamento amministrativo	35.025,88	8.803,78	4.804,27	3.999,51	
	A.3	Didattica	227.497,09	151.679,19	19.998,67	131.680,52	
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro				0,00	
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.514,00	6.505,02	5.008,29	1.496,73	
	A.6	Attività di orientamento	3.280,75			0,00	
P.		<b>Progetti</b>	<b>301.790,19</b>	<b>29.870,27</b>	<b>28.553,87</b>	<b>1.316,40</b>	
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.622,96			0,00	
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	280.626,54	23.099,07	22.409,67	689,40	
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"				0,00	
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	19.540,69	6.771,20	6.144,20	627,00	
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"				0,00	
G.		<b>Gestioni economiche</b>				<b>0,00</b>	
	G.1	Azienda agraria				0,00	
	G.2	Azienda speciale				0,00	
	G.3	Attività per conto terzi				0,00	
	G.4	Attività convittuale				0,00	
R.		<b>Fondo di riserva</b>	<b>1.100,00</b>			<b>0,00</b>	
	R.98	Fondo di riserva	1.100,00			0,00	
		<b>Totale spese</b>	<b>678.176,49</b>	<b>210.598,67</b>	<b>72.101,43</b>	<b>138.497,24</b>	
Z.		<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>	<b>0,00</b>				
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>678.176,49</b>				

Data \_\_/\_\_/\_\_

IL DIRETTORE S.G.A.  
**CINZIA CAPRI**