

V

| | |
|---|---|
|  | <p>ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 1” Scuola Primaria-Secondaria di I grado VIA P.G. TERRACHINI 20 – DISTRETTO N. 11 42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585831 COD. MECC. REIC850003 COD. FISCALE 91161060354 – MAIL REIC850003@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT”</p> |
|---|---|

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’art.7 comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO** **il PROGRAMMA ANNUALE per l’esercizio finanziario 2023;**
- VISTA** la delibera N. 05 del Consiglio di Istituto in data 28/02/2019 con la quale è stato rivisto il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale;
- VISTA** la delibera n.85 del Consiglio di Istituto del 18/12/2023 con cui è stato approvato il PTOF per l’a.s 2023/24;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di assicurare la qualità dei processi formativi secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- RITENUTO** di procedere in merito,

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni in premessa, la procedura per l’individuazione di un esperto di

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU

coding per alunni di scuola secondaria di primo grado e di un tutor d'aula per l'organizzazione delle attività didattiche e la gestione degli alunni, mediante avviso di selezione tra il personale interno all'istituzione scolastica;

- di assumere apposito impegno di spesa per un incarico massimo di 600,00 euro onnicomprensivo;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fulvia Ruju.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Fulvia Ruju