



## Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2025/26

Oggetto:

### Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

### Premessa

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001155 - 30/01/2026 - II.10 - I

Per quanto sopra riferito

Per quanto sopra riferito

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

**VISTO** l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «*Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi*»;

**TENUTO CONTO** di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2016-2018 comparto istruzione e ricerca, rubricato «*Contrattazione collettiva integrativa*».

### RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 16/12/2025

<b>Obiettivo</b>	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
<b>Modalità di redazione</b>	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
<b>Finalità</b>	Utilizzo delle risorse dell'anno scol. 2025-2026 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: <ul style="list-style-type: none"><li>• area della funzione docente;</li><li>• area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</li></ul>
<b>Struttura</b>	Composta da 2 moduli: <ul style="list-style-type: none"><li>• Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto;</li><li>• Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili;</li></ul>

**Modulo 1****Illustrazione degli aseptti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione</b>	16/12/2025
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	PARTE GIURIDICA ANNO SCOLASTICO 2024-2027 PARTE ECONOMICA ANNO SCOLASTICO 2025-2026
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico Dott.ssa Fulvia Ruju  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CISL SCUOLA - FLC CGIL - GILDA UMANITAS - SNALS - ANIEF  Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CISL SCUOLA - FLC CGIL  RSU: ANTONIO MISITI  RSU: CONCETTA MADONIA  RSU: ANNACHIARA PIFFARI
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale DOCENTE e ATA dell'Istituto Comprensivo "Sandro Pertini 1" di Reggio Emilia
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	La prima parte dell'accordo, in coerenza con il vigente CCNL – Comparto Istruzione e Ricerca, disciplina tutte le materie oggetto di contrattazione, nonché alcune materie oggetto di informazione, finalizzate alla regolamentazione della vita dell'istituzione scolastica, nel rispetto delle prerogative dirigenziali e di quelle del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi. Il contratto è stato aggiornato limitatamente alla parte economica, che definisce le risorse del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF) sulla base dei parametri stabiliti a livello nazionale, integrate dalle economie derivanti dagli esercizi finanziari precedenti. L'ammontare complessivo del fondo risulta conforme a quanto previsto nella relazione tecnica del DSGA. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto integrativo, si rinvia alle disposizioni del CCNL – Comparto Istruzione e Ricerca vigente.
<b>Rispetto dell'iter, Adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	
<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	L'ipotesi del Contratto, stipulato in data 16/12/2025, viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La presente relazione viene inviata ai revisori dei conti proprio per l'espressione del parere.
<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. Tuttavia, la materia risulta non pertinente allo specifico accordo illustrato, in quanto l'Amministrazione è in attesa dell'adozione del DPCM volto a regolare i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/2009. Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, previsto dall'art. 11, comma



	<p>2, del d.lgs. 150/2009, è stato regolarmente adottato sulla base delle indicazioni fornite dal MIUR.</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione previsto dai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>La documentazione risulta regolarmente adottata e pubblicata sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica all'indirizzo <a href="http://www.icpertini1.edu.it">www.icpertini1.edu.it</a>. La Relazione sulla Performance, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009, non risulta validata dall'OIV – Organismo Indipendente di Valutazione, in quanto la materia è non pertinente allo specifico accordo illustrato.</p> <p>L'Amministrazione è, infatti, esplicitamente esclusa dalla costituzione degli Organismi Indipendenti di Valutazione ai sensi del d.lgs. 150/2009.</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p>
<b>Eventuali osservazione</b>	<p>Eventuali osservazioni</p> <p>La presente Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo risultano conformi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ai vincoli derivanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro, anche con riferimento alle materie contrattabili espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li><li>• ai vincoli derivanti dalle norme di legge, nonché dalle disposizioni del d.lgs. n. 165 del 2001, che, per espressa previsione legislativa, sono definite imperative e, pertanto, inderogabili in sede di contrattazione integrativa;</li><li>• alle disposizioni in materia di trattamento accessorio del personale;</li><li>• ai criteri di compatibilità economico-finanziaria;</li><li>• ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li></ul>

**Modulo 2****Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)****Sezione A**

**Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata**

Il Contratto integrativo di Istituto disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA, nel rispetto delle risorse finanziarie disponibili e della gerarchia delle fonti normative e contrattuali. La parte normativa definisce il sistema delle relazioni sindacali a livello di istituto e stabilisce criteri trasparenti e condivisi per l'attribuzione di incarichi, funzioni e attività aggiuntive, nonché per l'organizzazione dell'orario di lavoro, in coerenza con le esigenze dell'istituzione scolastica e dell'utenza. L'impiego del Fondo dell'Istituzione Scolastica è finalizzato alla valorizzazione delle professionalità e alla realizzazione delle attività aggiuntive previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), garantendo un'equa distribuzione delle risorse tra i diversi settori e profili professionali, secondo le priorità individuate dagli organi collegiali. La parte economica del contratto stabilisce che i compensi accessori siano attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni lavorative effettivamente svolte, nel rispetto del principio di corrispettività e della compatibilità economico-finanziaria, come dettagliato nella relazione tecnico-finanziaria. Le risorse sono destinate alle attività didattiche e progettuali, all'organizzazione dello staff di direzione e della didattica, nonché al funzionamento dei servizi amministrativi e ausiliari, con particolare attenzione al miglioramento della qualità del servizio scolastico e al successo formativo degli studenti. Il contratto integrativo sostituisce integralmente i precedenti contratti di istituto e disciplina in modo unitario e vigente tutte le materie demandate alla contrattazione integrativa, nel rispetto del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Istruzione e Ricerca.

**Sezione B**

**Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione**

Preliminarmente, si precisa che, nell'ambito della gestione finanziaria dell'Istituto, il Fondo unico di amministrazione è identificato nel Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive. A tale dotazione si aggiungono eventuali risorse ulteriori, quali le indennità per le funzioni strumentali e le economie derivanti dagli anni precedenti, che possono essere utilizzate per rispondere alle necessità operative dell'Istituto. Le risorse disponibili, come opportunamente dettagliato nella relazione tecnico-illustrativa allegata, sono destinate a garantire il rispetto degli obblighi contrattuali e di legge, nonché a compensare adeguatamente le prestazioni lavorative aggiuntive. È importante sottolineare che tutte le risorse utilizzate sono finalizzate a remunerare prestazioni effettivamente erogate in aggiunta agli obblighi di servizio ordinario, remunerati tramite il trattamento economico fondamentale. Nel contratto integrativo, le parti hanno convenuto che tutte le risorse a disposizione, inclusi il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali, gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento destinate alla retribuzione del personale, vengano utilizzate seguendo una logica di corrispettività. In tal senso, ogni prestazione aggiuntiva verrà remunerata in maniera proporzionale all'intensificazione della prestazione lavorativa, al fine di garantire un compenso equo e congruo in relazione all'effettivo impegno richiesto. Il principio ispiratore di tale parte del contratto è dunque quello della correspondence, ossia che i compensi accessori vengano attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro realmente erogate. Un'eccezione a questa regola riguarda le indennità di direzione, spettanti al Direttore SGA facente funzione, che sono regolamentate in via specifica dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL). Tali compensi hanno carattere fisso e continuativo, in quanto legati alla funzione esercitata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, e non sono subordinati all'effettiva prestazione lavorativa aggiuntiva. Nell'impiego delle risorse, l'Istituto ha inteso garantire che nessuna componente professionale della scuola venisse esclusa, in considerazione dell'importanza del ruolo svolto da ogni figura professionale e del contributo che ciascun membro del personale fornisce alla realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). Le risorse sono pertanto finalizzate a sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali, tutte necessarie per la piena realizzazione degli obiettivi del PTOF. In questo contesto, l'allocazione delle risorse e la definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono state orientate al raggiungimento di specifici obiettivi di efficacia, efficienza e produttività. L'intento è stato quello di correlare i compensi al conseguimento dei risultati programmati, assicurando che ogni risorsa venga utilizzata in modo mirato e finalizzato al miglioramento della qualità del servizio scolastico. Il Contratto Integrativo, pertanto, esclude modalità di distribuzione indiscriminata e a pioggia delle risorse. La distribuzione dei compensi è invece incentrata sulla qualità della didattica e sul successo formativo di ogni alunno, nonché sull'efficienza del servizio, sempre nell'ottica di tutelare l'interesse della comunità scolastica e di garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel PTOF.

I fondi verranno erogati al personale che ha effettivamente svolto le attività programmate, con un riconoscimento specifico per coloro che si sono direttamente impegnati per la realizzazione di progetti e attività. I compensi saranno determinati sulla base di criteri legati alla durata, all'intensità e al carico di lavoro effettivamente richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, e saranno erogati previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico stesso. In alcuni casi, potrà essere prevista una cifra complessiva predeterminata a fronte di un maggiore o intensificato carico di lavoro.



Concludendo, il presente contratto integrativo ha come obiettivo primario quello di gestire le risorse in modo trasparente ed equo, garantendo che ogni compenso accessorio venga attribuito esclusivamente a fronte di prestazioni lavorative effettivamente erogate, in modo da assicurare il massimo rendimento dell'Istituto nell'adempimento degli obiettivi fissati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

#### DETERMINAZIONE DEL FONDO

<b>Sezione C</b>	<b>Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa</b>
------------------	---

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto.  
Tutte le norme previgenti sono abrogate

<b>Sezione D</b>	<b>Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità</b>
------------------	--

**Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.** Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

<b>Sezione E</b>	<b>Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa</b>
------------------	--

**Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.**

<b>Sezione F</b>	<b>Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale</b>
------------------	--

La corretta e sistematica applicazione delle disposizioni contenute nel presente Contratto Integrativo di Istituto rappresenta un elemento essenziale per il conseguimento degli obiettivi definiti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), con riferimento alla progettazione curricolare, extracurricolare e organizzativa. Gli esiti attesi sono prevalentemente riferiti ai livelli di apprendimento e ai comportamenti degli studenti, rilevati mediante le prove nazionali INVALSI e attraverso l'osservazione strutturata e la valutazione continua da parte dei docenti. Un ulteriore indicatore significativo di qualità è costituito dal grado di soddisfazione degli stakeholder interni ed esterni, monitorato tramite strumenti specifici finalizzati a rilevare le aspettative e il livello di gradimento di studenti, personale docente e ATA, famiglie e soggetti del territorio coinvolti nelle principali iniziative dell'Istituto.

Si individuano, in particolare, i seguenti risultati attesi:

Disposizioni in materia di sicurezza e relazioni sindacali:

diminuzione degli infortuni sul luogo di lavoro;  
riduzione delle patologie di natura professionale;  
innalzamento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle dotazioni strumentali;  
contenimento del contenzioso interno;  
miglioramento della percezione del personale in merito all'esercizio dei diritti sindacali.

Disposizioni riguardanti il personale e gli aspetti economici:

incremento dei livelli di apprendimento degli studenti, rilevati attraverso strumenti di valutazione interni ed esterni;  
miglioramento del clima educativo e della qualità delle relazioni all'interno della comunità scolastica;  
ampliamento e qualificazione dell'offerta formativa;  
sviluppo delle competenze chiave europee da parte degli alunni;  
aumento del grado di soddisfazione del personale scolastico rispetto agli aspetti didattici, organizzativi e gestionali;  
crescita del livello di soddisfazione dell'utenza rispetto agli interventi educativi realizzati.

Monitoraggio e valutazione

I risultati attesi si concretizzano attraverso l'attuazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF, con particolare attenzione al miglioramento progressivo dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza, anche in presenza di una dotazione organica non sempre adeguata all'aumento degli adempimenti richiesti.

Le attività saranno oggetto di monitoraggio e valutazione mediante:



verifiche in sede collegiale, secondo le modalità previste dalla normativa vigente; rendicontazione e documentazione delle attività svolte, da sottoporre al Dirigente Scolastico. Il presente contratto assume carattere premiale, in quanto prevede la remunerazione esclusiva di attività e progetti soggetti a riscontri verificabili e documentabili, sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo. Non sono pertanto ammessi compensi per attività prive di adeguati sistemi di verifica e rendicontazione.

#### Ruolo della contrattazione integrativa

Nel rispetto del quadro normativo vigente, la contrattazione integrativa di istituto si configura quale strumento funzionale alla valorizzazione dell'organizzazione scolastica e alla risposta alle sue esigenze operative. Le priorità individuate nel PTOF sono state recepite nell'accordo contrattuale sulla base di un'attenta analisi delle istanze provenienti dal contesto istituzionale, culturale, sociale ed economico del territorio, opportunamente esaminate dagli organi collegiali.

#### Finalità e criteri

Le attività e gli incarichi sono assegnati in funzione dell'attuazione del PTOF, nel rispetto dei criteri stabiliti, con l'obiettivo di migliorare la qualità del servizio scolastico e garantirne la continuità nel tempo. I progetti finanziati mediante risorse contrattuali saranno sottoposti a verifiche finalizzate ad accertare il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

#### Modalità di corresponsione dei compensi

L'erogazione dei compensi previsti avverrà a seguito dell'analisi, della verifica e della valutazione dell'effettivo svolgimento delle attività programmate e del conseguimento dei risultati attesi. I pagamenti saranno effettuati, salvo cause impreviste, nel rispetto delle tempistiche previste dal CCNL e al termine delle attività, secondo le procedure contabili del sistema del "cedolino unico".

Questo documento riflette l'impegno della comunità scolastica nel promuovere il miglioramento continuo, valorizzando il lavoro svolto e garantendo un'efficace attuazione del PTOF in tutte le sue articolazioni.

#### Sezione G

#### Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

L'accordo raggiunto è finalizzato alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, con l'obiettivo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili e promuovere un progressivo miglioramento dell'efficacia dell'azione educativa. È opportuno evidenziare come l'intero percorso negoziale si sia svolto in un clima di collaborazione positiva tra le parti, caratterizzato da un confronto costruttivo e orientato al perseguimento degli obiettivi condivisi. L'accordo sottoscritto rappresenta, quindi, un ulteriore elemento di rilevanza, volto a garantire il successo dell'azione formativa e dell'attività amministrativa di questa Istituzione scolastica, consolidando il suo impegno verso il miglioramento continuo e l'efficienza operativa..

**Conclusioni**

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 16/12/2025, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Data: 18-12-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PROF.SSA FULVIA RUJU**

**Firmato digitalmente da FULVIA RUJU**