



Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2024/25

Oggetto: Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2024/25

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «*Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi*»;

TENUTO CONTO di quanto indicato dal CCNL 2019-2021 comparto istruzione e ricerca, rubricato «*Contrattazione collettiva integrativa*».

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data **04-12-2024**

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2024-2025 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: <ul style="list-style-type: none">● area della funzione docente;● area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: <ol style="list-style-type: none">1. Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto;2. Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili;

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - IL.10 - U



REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione

04/12/2024

Periodo temporale di vigenza

PARTE GIURIDICA ANNO SCOLASTICO 2024-2027
PARTE ECONOMICA ANNO SCOLASTICO 2024-2025

Composizione della delegazione trattante

Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico Dott.ssa Fulvia Ruju

Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CISL SCUOLA - FLC CGIL - GILDA UMANITAS - SNALS - ANIEF

Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):

CISL SCUOLA

CISL RSU D'ISTITUTO: Concetta Madonia

FLC CGIL

SNALS

Soggetti destinatari

Personale DOCENTE e ATA dell'Istituto Comprensivo "Sandro Pertini 1" di Reggio Emilia

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)

La prima parte dell'accordo, coerente con il CCNL-Comparto Istruzione e Ricerca vigente, contiene tutte le materie oggetto di contrattazione, ed alcune oggetto di informazione atte a regolamentare la vita della scuola, ferme restando le prerogative dirigenziali e del direttore dei servizi. Il contratto viene aggiornato per la parte giuridica. Nella seconda parte del contratto integrativo (economica) sono definite le risorse del MOF sulla base dei parametri definiti a livello nazionale a cui sono state aggiunte le economie degli anni precedenti. L'entità complessiva del fondo è conforme a quanto previsto dalla relazione tecnica del DSGA. Per quanto non espressamente contenuto nella contrattazione integrativa si è rinviato al CCNL-comparto Istruzione e ricerca vigente.

Rispetto dell'iter, Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione

Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.

L'ipotesi del Contratto stipulato in data 04-12-2024 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La presente relazione viene inviata ai revisori dei conti proprio per l'espressione del parere.

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU



**Attestazione del rispetto degli
obblighi di legge che in caso di
inadempimento comportano la
sanzione del divieto di erogazione
della retribuzione accessoria**

È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del
d.lgs. 150/2009.

"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in
attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei
Titoli II e III del D.lgs 150/99".

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11,
comma 2 del d.lgs. 150/2009 . Il piano è stato regolarmente adottato sulla
base delle indicazioni fornite dal MIUR.

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU



REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U

	<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. E' stato adottato e pubblicato sul sito della scuola all'indirizzo della scuola www.icpertini1.edu.it</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del D.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</p>
<p>Eventuali osservazione</p>	<p>Eventuali osservazioni La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <ul style="list-style-type: none">● ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;● ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;● dalle disposizioni sul trattamento accessorio;● dalla compatibilità economico-finanziaria;● dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Sezio
ne A

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i referenti dei progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe/team. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai diversi bisogni delle fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento ed arricchimento culturale e professionale.

Impostazione delle risorse finalizzate alla realizzazione del PTOF

L'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto è stata guidata da un'attenta analisi dei bisogni dell'utenza, del contesto socio-culturale e territoriale di riferimento, nonché dalle scelte strategiche e dall'offerta formativa dell'istituto stesso. In questo quadro, l'individuazione delle priorità e l'allocatione delle risorse umane, destinate al personale docente e ATA, sono state definite in funzione degli obiettivi del PTOF, al fine di garantirne la piena attuazione.

La regolamentazione di ogni ambito e materia oggetto di contrattazione si fonda su una visione integrata delle attività didattiche, organizzative e amministrative, rispettando i principi espressi nei documenti fondamentali dell'Istituto. In particolare, la finalità condivisa tra le parti è quella di garantire il raggiungimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nel servizio scolastico, tramite un'organizzazione delle prestazioni lavorative che valorizzi le competenze professionali di tutti i soggetti coinvolti. Tale organizzazione, inoltre, si fonda sulla partecipazione attiva e sull'ottimizzazione delle risorse, come esplicitato nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in piena coerenza con quanto stabilito nel PTOF.

La contrattazione collettiva integrativa ha avuto come obiettivo primario l'incremento della qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto e promuovendo la valorizzazione continua delle professionalità impiegate. A tal fine, sono state previste attività e funzioni che garantiscono una risposta adeguata alle esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e valutazione, che saranno compensati attraverso retribuzioni, compatibili con le risorse finanziarie disponibili, come specificato nella relazione tecnico-finanziaria.

In particolare, sono state individuate le seguenti aree di intervento, per le quali sono stati previsti compensi aggiuntivi:

1. Area delle attività didattiche e di progetto

Le attività didattiche previste dal PTOF, sia per quanto riguarda la loro progettazione, monitoraggio e valutazione, sia per la loro effettiva attuazione con gli studenti, necessitano di una continua disponibilità e impegno da parte del personale docente. Tali attività saranno oggetto di specifica retribuzione, in linea con le esigenze formative espresse nel PTOF stesso.

2. Area dell'organizzazione dello staff di direzione e della didattica

In questa area sono individuate le figure chiave e le relative attività necessarie per garantire il corretto funzionamento dell'Istituto. Ciò riguarda tanto gli aspetti organizzativi e didattici quanto gli interventi educativi, inclusi i rapporti con gli studenti e le famiglie. Le attività di coordinamento, pianificazione e supervisione sono quindi specificamente valorizzate per assicurare la massima efficienza nella gestione delle risorse umane e didattiche.

3. Area dell'organizzazione dei servizi

Per garantire il buon funzionamento dei servizi amministrativi, di vigilanza e assistenza agli studenti, sono stati previsti specifici incarichi e attività aggiuntive. Tali attività comprendono il supporto agli uffici di segreteria, l'assistenza agli alunni con disabilità, il primo soccorso, la manutenzione ordinaria degli edifici e la gestione informatizzata delle procedure amministrative. Tali compiti richiedono un impegno supplementare da parte del personale ATA, e per questo sono state

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U



previste adeguate compensazioni.

Infine, in conformità con quanto stabilito dalla tabella allegata al vigente CCNL, è stata prevista una retribuzione per l'indennità di direzione del DSGA (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi), in relazione alle specifiche competenze e responsabilità attribuite.

Per una descrizione dettagliata delle risorse allocate e per garantire la massima trasparenza nell'utilizzo delle stesse, si rinvia alla relazione tecnico-finanziaria, redatta dal DSGA, che include il piano dei finanziamenti e fornisce una visione complessiva dei fondi a disposizione per l'attuazione del PTOF.

Il presente contratto integrativo è stato concepito con l'intento di assicurare un'efficace gestione delle risorse umane,

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U

Sezio
ne B

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Preliminarmente, si precisa che, nell'ambito della gestione finanziaria dell'Istituto, il *Fondo unico di amministrazione* è identificato nel *Fondo dell'Istituzione Scolastica* (FIS), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive. A tale dotazione si aggiungono eventuali risorse ulteriori, quali le indennità per le *funzioni strumentali* e le economie derivanti dagli anni precedenti, che possono essere utilizzate per rispondere alle necessità operative dell'Istituto.

Le risorse disponibili, come opportunamente dettagliato nella relazione tecnico-illustrativa allegata, sono destinate a garantire il rispetto degli obblighi contrattuali e di legge, nonché a compensare adeguatamente le prestazioni lavorative aggiuntive. È importante sottolineare che tutte le risorse utilizzate sono finalizzate a remunerare prestazioni effettivamente erogate in aggiunta agli obblighi di servizio ordinario, remunerati tramite il trattamento economico fondamentale.

Nel contratto integrativo, le parti hanno convenuto che tutte le risorse a disposizione, inclusi il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali, gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento destinate alla retribuzione del personale, vengano utilizzate seguendo una logica di corresponsività. In tal senso, ogni prestazione aggiuntiva verrà remunerata in maniera proporzionale all'intensificazione della prestazione lavorativa, al fine di garantire un compenso equo e congruo in relazione all'effettivo impegno richiesto. Il principio ispiratore di tale parte del contratto è dunque quello della *correspondence*, ossia che i compensi accessori vengano attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro realmente erogate.

Un'eccezione a questa regola riguarda le indennità di direzione, spettanti al Direttore SGA facente funzione, che sono regolamentate in via specifica dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL). Tali compensi hanno carattere fisso e continuativo, in quanto legati alla funzione esercitata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, e non sono subordinati all'effettiva prestazione lavorativa aggiuntiva.

Nell'impiego delle risorse, l'Istituto ha inteso garantire che nessuna componente professionale della scuola venisse esclusa, in considerazione dell'importanza del ruolo svolto da ogni figura professionale e del contributo che ciascun membro del personale fornisce alla realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). Le risorse sono pertanto finalizzate a sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali, tutte necessarie per la piena realizzazione degli obiettivi del PTOF.

In questo contesto, l'allocazione delle risorse e la definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono state orientate al raggiungimento di specifici obiettivi di efficacia, efficienza e produttività. L'intento è stato quello di correlare i compensi al conseguimento dei risultati programmati, assicurando che ogni risorsa venga utilizzata in modo mirato e finalizzato al miglioramento della qualità del servizio scolastico.

Il Contratto Integrativo, pertanto, esclude modalità di distribuzione indiscriminata e a pioggia delle risorse. La distribuzione dei compensi è invece incentrata sulla qualità della didattica e sul successo formativo di ogni alunno, nonché sull'efficienza del servizio, sempre nell'ottica di tutelare l'interesse della comunità scolastica e di garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel PTOF.

I fondi verranno erogati al personale che ha effettivamente svolto le attività programmate, con un riconoscimento specifico per coloro che si sono direttamente impegnati per la realizzazione di progetti e attività. I compensi saranno determinati sulla base di criteri legati alla durata, all'intensità e al carico di lavoro effettivamente richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, e saranno erogati previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico stesso. In alcuni casi, potrà essere prevista una cifra complessiva predeterminata a fronte di un maggiore o intensificato carico di lavoro.

Concludendo, il presente contratto integrativo ha come obiettivo primario quello di gestire le risorse in modo trasparente ed equo, garantendo che ogni compenso accessorio venga attribuito esclusivamente a fronte di prestazioni lavorative effettivamente erogate, in modo da assicurare il massimo rendimento dell'Istituto nell'adempimento degli obiettivi fissati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

DETERMINAZIONE DEL FONDO

Sezio
ne C

Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa
Firmato digitalmente da FULVIA RUJU

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.



finanziarie e strutturali, al fine di raggiungere gli obiettivi formativi e organizzativi fissati nel PTOF, garantendo nel contempo la valorizzazione e il sostegno delle professionalità che compongono la nostra comunità scolastica.

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU



REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U

Sezione D	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011	
Sezione E	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.	
Sezione F	Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale
<p>La puntuale attuazione delle clausole contenute nel presente Contratto Integrativo d'Istituto costituisce uno strumento indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi delineati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), in relazione alla progettazione curricolare, extracurricolare e organizzativa.</p> <p>I risultati attesi si focalizzano principalmente sugli apprendimenti e sui comportamenti degli allievi, valutati attraverso le indagini nazionali INVALSI e la sistematica osservazione e valutazione dei docenti. La soddisfazione degli stakeholder interni ed esterni rappresenta un ulteriore indicatore chiave di qualità, monitorato attraverso strumenti specifici finalizzati a rilevare le attese e il livello di soddisfazione di allievi, personale docente e ATA, genitori, nonché delle realtà territoriali coinvolte nelle iniziative più rilevanti.</p> <p>Si indicano i risultati attesi in merito a:</p> <p>Disposizioni concernenti la sicurezza e le relazioni sindacali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riduzione degli infortuni sul lavoro; - Diminuzione delle patologie professionali; - Incremento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate; - Limitazione del contenzioso interno; - Miglioramento del livello di soddisfazione del personale riguardo all'esercizio dei diritti sindacali. <p>Disposizioni concernenti il personale e di carattere economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incremento dei livelli di apprendimento degli allievi rilevati mediante strumenti interni ed esterni; - Miglioramento del clima educativo e delle relazioni positive tra gli attori della comunità scolastica; - Ampliamento e innovazione dell'offerta formativa; - Acquisizione di competenze chiave europee da parte degli studenti; - Aumento della soddisfazione del personale scolastico rispetto agli aspetti didattici e organizzativi; - Accrescimento della soddisfazione degli utenti degli interventi educativi. <p>MONITORAGGIO E VALUTAZIONE</p> <p>I risultati attesi si concretizzano nella realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF, con particolare attenzione al miglioramento continuo dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza, pur in un contesto di organico insufficiente rispetto al costante aumento degli adempimenti richiesti. Tutte le attività saranno monitorate e valutate attraverso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verifiche in sede collegiale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente; 2. Rendicontazione e documentazione delle attività svolte, da presentare al Dirigente Scolastico. <p>Il presente contratto ha una natura premiale, in quanto remunera esclusivamente attività e progetti sottoposti a verifiche documentabili, sia in termini quantitativi che qualitativi. Non sono consentiti compensi per attività il cui svolgimento e risultati non prevedano un sistema di verifica e rendicontazione.</p> <p>RUOLO DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA</p> <p>Nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, la Contrattazione Integrativa d'Istituto costituisce uno strumento di valorizzazione della struttura organizzativa dell'Istituto e delle sue reali necessità. Le priorità definite nel PTOF sono state considerate nell'accordo contrattuale e stabilite attraverso un'attenta analisi delle istanze provenienti dalle realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche del territorio, opportunamente interpretate e vagliate dagli organi collegiali.</p> <p>FINALITÀ E CRITERI</p> <p>Le attività e gli incarichi sono assegnati per attuare il PTOF nel rispetto dei criteri stabiliti, con l'obiettivo di migliorare il servizio scolastico e garantirne la continuità rispetto agli anni precedenti. I progetti finanziati con fondi contrattuali saranno soggetti a verifiche sul livello di conseguimento degli obiettivi prefissati.</p> <p>MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI</p> <p>La corresponsione dei compensi previsti avverrà previa analisi, verifica e valutazione dell'espletamento delle attività programmate e del raggiungimento degli obiettivi. I pagamenti saranno effettuati, salvo imprevisti, nel rispetto delle tempistiche stabilite dal CCNL e al formato digitale da Fisco e Rejo</p>	



"cedolino unico".

Questo documento riflette l'impegno della comunità scolastica nel promuovere il miglioramento continuo, valorizzando il lavoro svolto e garantendo un'efficace attuazione del PTOF in tutte le sue articolazioni.

REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - IL.10 - U

**Sezio
ne G**

**Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli
istituti regolati dal contratto.**

L'accordo raggiunto è finalizzato alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, con l'obiettivo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili e promuovere un progressivo miglioramento dell'efficacia dell'azione educativa. È opportuno evidenziare come l'intero percorso negoziale si sia svolto in un clima di collaborazione positiva tra le parti, caratterizzato da un confronto costruttivo e orientato al perseguimento degli obiettivi condivisi. L'accordo sottoscritto rappresenta, quindi, un ulteriore elemento di rilevanza, volto a garantire il successo dell'azione formativa e dell'attività amministrativa di questa Istituzione scolastica, consolidando il suo impegno verso il miglioramento continuo e l'efficienza operativa..

Conclusioni

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011 IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 04-12-2024, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria. Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Data: 09-12-2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA FULVIA RUJU

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU



REIC850003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012515 - 06/12/2024 - II.10 - U

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU