



ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 1”
Scuola Primaria-Secondaria di I grado
VIA P.G. TERRACHINI 20 – AMBITO 18
42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585831-585840 fax. 0522/553869
COD. MECC. REIC850003 - COD. FISCALE 91161060354 – COD.U.U.
UFFMHQ
E_MAIL REIC850003@ISTRUZIONE.IT – P.E.C.
REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Al Personale docente

E pc alla DSGA

All’Albo Pretorio

Al Sito WEB

Sedi

Oggetto: Gite d’istruzione, uscite scolastiche e visite guidate – novità introdotte dal Decreto n. 75/2025

Le disposizioni relative all’organizzazione delle gite d’istruzione, delle uscite scolastiche e delle visite guidate entrano in vigore a partire dall’**anno scolastico 2025/2026**, in applicazione dell’**art. 8 del Decreto n. 75/2025**, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana* del 10 settembre 2025.

Il **Decreto 75/2025**, modificando l’art. 108 del **D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici)**, ha introdotto nuove regole per l’aggiudicazione degli appalti relativi ai servizi di trasporto connessi alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione di competenza delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Requisiti tecnici dei mezzi

In conformità a quanto disposto dalla nuova normativa, i mezzi utilizzati devono garantire standard elevati di **efficienza e sicurezza**, con particolare attenzione agli alunni con disabilità.

In particolare, è obbligatorio che i veicoli siano dotati di:

- **sistema frenante assistito** e ulteriori tecnologie di sicurezza;
- **documentazione comprovante revisioni e manutenzione** periodiche del mezzo;
- dotazioni idonee a garantire l’**accessibilità a passeggeri disabili**.

Resta fermo l’obbligo che gli **autisti** siano adeguatamente preparati per il trasporto di minori e rispettino i tempi di guida e di riposo previsti dalla legge.

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU

Obblighi delle istituzioni scolastiche

Le scuole, nell'ambito della loro autonomia e responsabilità, una volta programmate gite e visite guidate ed espletate le procedure di selezione dei fornitori, hanno il compito di:

- **verificare preventivamente** i requisiti tecnici e assicurativi dei mezzi;
- **acquisire e conservare** la documentazione attestante la conformità dei veicoli e delle polizze assicurative;
- effettuare controlli prima della partenza, al fine di ridurre i rischi e garantire viaggi sicuri ed efficaci.

Dichiarazione delle ditte

Tutti gli operatori economici che intendano fornire il servizio di noleggio bus con autista per l'IC Pertini 1 per l'as 2025-2026 dovranno compilare l'allegata **dichiarazione sostitutiva**, attestando il possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal **Decreto 75/2025**.

In assenza dei suddetti requisiti, la sottoscritta non autorizza l'avvio della procedura.

Il Dirigente Scolastico

Fulvia Ruju

ALLEGATO – Dichiarazione della Ditta di noleggio

Al Dirigente scolastico dell'IC Pertini 1
di Reggio Emilia

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, titolare della ditta di autonoleggio pullman con autista denominata _____, con sede in _____, località _____, Partita IVA/C.F. _____,

DICHIARA di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- autocertificazione in materia di sicurezza sul lavoro;
- documento di valutazione dei rischi (DUVR) debitamente compilato;
- iscrizione al REN (Registro Elettronico Nazionale) con indicazione di numero e data;
- impiego esclusivo di conducenti muniti di **titolo abilitativo idoneo** alla conduzione degli autobus, in regola con la normativa vigente;
- carta di circolazione con revisione annuale aggiornata;
- certificazione della presenza a bordo di **cronotachigrafo o tachigrafo digitale**;
- certificato assicurativo attestante la regolarità della polizza RCA e delle coperture accessorie;
- documentazione che attesti il rispetto dei tempi di riposo e guida da parte dei conducenti;
- certificazione della tipologia e regolarità del rapporto lavorativo tra conducente e ditta;
- regolarità contributiva INPS e INAIL comprovata da **DURC valido**;
- autodichiarazione di rispetto delle norme ARTT e tracciabilità dei flussi finanziari.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare in tempo utile:

- il nominativo dell'autista incaricato;
- il modello e la targa del pullman che effettuerà il servizio richiesto.

Luogo e data _____

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU

Firma e timbro _____

REIC8500003 - AE71093 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011055 - 10/10/2025 - IV.6 - U

Firmato digitalmente da FULVIA RUJU