

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 1"

Scuola Primaria-Secondaria di I grado

VIA P.G. TERRACHINI 20 – AMBITO 18

42122 REGGIO EMILIA - Tel. 0522/585831-585840 fax. 0522/553869

COD. MECC. REIC850003 - COD. FISCALE 91161060354 – COD.U.U. UFFMHQ

E MAIL [REIC850003@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C. [REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI AL PERSONALE PARTECIPANTE AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Nova Schola" E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

TITOLO: NOVA SCHOLA

CIP: M4C1-I3.2-2022-961

CUP: H84D2300036000

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 0043846 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.8 del 20/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. n.51 del 09/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** la proposta del collegio dei docenti prot. n. 49 del 17/05/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto prot. n.57 dell'11/05/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

**CONSIDERATO** che l'incarico di **“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

**VISTO** il verbale di valutazione della commissione prot. n°5528 del 30/05/2023

**RITENUTO** di poter autorizzare l'incarico di **“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

#### DECRETA

#### Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome	Ore di impegno
Progettista per l'allestimento degli spazi e la scelta delle attrezzature	FEDERICA OPPI	90h
Coordinatore di progetto e supporto didattico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso M.L.King	SILVIA FILIPPINI	90h
Supporto tecnico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso M.L.King	PAOLA DELL'AGLIO	30h
Supporto didattico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Dall'Aglio e per gli ambienti dedicati agli alunni con bisogni educativi speciali di tutti i plessi	CONCETTA MADONIA	50h
Supporto tecnico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Dall'Aglio	RAFFAELLA CANTIELLO	20h
Supporto didattico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Tassoni	ALESSANDRA LUCCO	25h
Supporto tecnico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Tassoni	FRANCESCA PANZETTI	15h

Supporto didattico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Tricolore	IRENE SICHEL	25h
Supporto tecnico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Tricolore	LAURA BOCCHI	15h
Supporto didattico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Pertini 1	ALICE FORNACIARI	15h
Supporto tecnico - operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti per il plesso Pertini 1	DANIELA CASABURI	50h
Collaudatore delle attrezzature tecniche	ANNALISA GARBATI	50h
Supporto tecnico gestionale al DS e al DSGA	PATRIZIA FEDELE	60h
Supporto operativo funzionale all'allestimento degli spazi	ANTONIO MISITI	40h

#### **Art. 2 Approvazione schema della lettera di incarico**

Lo schema della Lettera di Incarico è da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto.

#### **Art. 3 Orario di servizio**

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024 o fine al termine del progetto se prorogato.

#### **Art. 4 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso

#### **Art. 5 Compenso**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente per il personale docente, di 14,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente per il personale amministrativo e di 12,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente per i collaboratori scolastici così come previsto da CCNL vigente.

#### **Art. 6**

##### **Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

#### **Art.7 Pubblicità e trasparenza**

Il presente provvedimento viene reso pubblica mediante pubblicazione all'albo on-line e nell'apposita area riservata al PNRR di questa Istituzione Scolastica sul sito web: [www.icpertini1.edu.it](http://www.icpertini1.edu.it).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Fulvia Ruju