



San Martino in Rio, 02/12/2024

AL DSGA
Agli Atti
All'Albo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia scolastica ai sensi della Legge 59/97;
- VISTO il nuovo regolamento D.I. 129/2018 entrato in vigore il 17/11/2018 recante le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche a partire dal 1° gennaio2019”;
- VISTO il DL.vo n. 163/06 modificato con il D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione”;
- VISTA la legge 27.12.2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTI i commi da 149 a 158 dell'art.1 della Legge 24.12.2012, n. 228;
- VISTO l'art. 50 dlgs 36/2023;
- VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito ANAC;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto n.36 del 01/02/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;
- VISTO il preventivo pervenuto;
- ACCERTATO che la ditta POKER srl di Correggio (RE) risulta offrire prezzi migliori, congrui e ne garantisce la consegna a breve termine;
- CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto ;
- VISTA la disponibilità di bilancio;
- RITENUTA la necessità di procedere in merito;

DETERMINA

di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per la **fornitura** di carta per fotocopie A3 e A4 per tutti i plessi dell'I.C. San Martino in Rio (RE) per un importo massimo di € 3.360,00== IVA inclusa.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Mariagrazia Culzoni)

Firmato digitalmente da CULZONI MARIAGRAZIA

Tel 0522/636737

PEC: reic85100v@pec.istruzione.it - e-mail: reic85100v@istruzione.it