



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORREGGIO 1"

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado
Via Conte Ippolito, 18 – 42015 CORREGGIO (RE)
Tel. 0522 692481

C.F. 91160750351 – Codice Univoco IPA: UFMT1L
Sito web: www.iccorreggio1.edu.it

E-mail: reic85300e@istruzione.it - reic85300e@pec.istruzione.it



VERBALE n°1 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO A.S. 2021/2022

Il giorno 25 OTTOBRE 2021 alle ore 18.30, in modalità telematica, si riunisce il Consiglio d'Istituto uscente.

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig.ra Leoni Elisabetta.

Membri del Consiglio d'Istituto:

| | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| La Dirigente Scolastica: | Prof.ssa ANNITA VERTICOLO | PRESENTA |
| I rappresentanti dei genitori: | MUZZINI GIOVANNI (San Francesco) | PRESENTA |
| | RANGONI CLAUDIA (San Francesco) | PRESENTA |
| | BERNOLDI FEDERICA (San Francesco) | PRESENTA |
| | LEONI ELISABETTA (Rodari – Cantona) | PRESENTA |
| | GAVIOLI ENRICO (Rodari – Cantona) | PRESENTA |
| | CAVAZZONI GIULIA (Rodari – Cantona) | PRESENTA |
| | LUSVARDI ELISA (Marconi) | ASSENTE |
| | CASTAGNETTI EMANUELA (Marconi) | ASSENTE |
| I rappresentanti degli insegnanti: | LOSI MARIANGELA (San Francesco) | ASSENTE |
| | MASSARI BARBARA (San Francesco) | ASSENTE |
| | ESPOSITO PRINCIPIA (San Francesco) | PRESENTA |
| | COSTA RAFFAELLA (Rodari – Cantona) | PRESENTA |
| | TIRELLI CLAUDIA (Rodari – Cantona) | ENTRA IN VIDEOCONFERENZA ALLE ORE 19,00 |
| | AGOSTI ROBERTA (Marconi) | ASSENTE |
| | BUCCI MARIA CAROLINA (Marconi) | PRESENTA |
| | DEL COCO FEDERICA (Marconi) | PRESENTA |

Il Presidente propone l'aggiunta dei seguenti punti all'ordine del giorno non presenti nella convocazione:

7. Approvazione PON FESR REACT EU - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione (avviso pubblico 28966 del 06/09/2021)
8. Approvazione PON FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole (avviso pubblico 20480 del 20/07/2021)

Il Consiglio approva tale modifica all'unanimità.

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLE SEDUTE PRECEDENTI:

Il verbale della seduta precedente verrà inoltrato ed approvato tramite modulo Google nei prossimi giorni in quanto il Consiglio d'Istituto è uscente e la prossima seduta verrà tenuta dal Consiglio d'Istituto eletto a breve.

2. APPROVAZIONE DEI REGOLAMENTI D'ISTITUTO A.S. 2021-22.

Bucci condivide e presenta il regolamento per la DDI/DAD per la Marconi evidenziando in particolare possibilità di attivare la DAD anche in caso di lunghe assenze per motivi di salute anche non legate al Covid: il Consiglio di classe proporrà l'attivazione della DDI/DAD alla Dirigente la quale deciderà in merito all'attivazione del caso specifico.

Costa ed Esposito condividono e presentano il regolamento per la DDI/DAD per la Primaria: sono stati fatti sia alcuni aggiustamenti tecnici specificando che i materiali verranno messi esclusivamente su Classroom (non su Nuvola) sia modifiche abbastanza evidenti in merito all'orario accogliendo proprio le richieste pervenute in Consiglio d'Istituto da parte dei genitori (modifiche riguardanti sia la durata del modulo orario sia il monte ore stesso che passa da un totale di 10 ore a 13 ore settimanali).

Muzzini sottolinea una discrepanza tra gli orari delle prime a tempo lungo della San Francesco e l'orario delle stesse classi della Cantona (Nelle classi prime la Cantona presenta lezioni sia al mattino sia al pomeriggio, la San Francesco solo al mattino). Si discute se uniformare l'orario delle due scuole oppure lasciarlo distinto.

La Dirigente propone un'approvazione con riserva per verificare che ci sia una reale corrispondenza tra l'attività svolta in presenza e a distanza e che gli incastri orari e il monteore siano effettivamente corretti sulle due scuole. Se effettivamente tutto si rivelerà corretto la riserva si scioglierà in automatico, se invece si troveranno refusi verrà ridiscussa l'approvazione del presente documento.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità con riserva.

3. ADESIONE ACCORDO QUADRO DI RETE DELLE SCUOLE DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA.

La Dirigente presenta l'accordo quadro di rete delle scuole della provincia reggiana, spiegando che, pur avendo completa autonomia nelle scelte scolastiche, la provincia di Reggio ha creato una rete di confronto tra i dirigenti del territorio. Questa condivisione diventa un momento davvero prezioso per lavorare in modo sincrono su tutta la provincia.

Essendo un accordo formale di rete con uno statuto vero proprio, il Consiglio d'Istituto deve approvarne l'adesione.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità mediante votazione via chat.

4. DEFINIZIONE CRITERI INDIVIDUAZIONE TUTOR/ESPERTI PON

Il nostro IC ha attivato un totale di 18 moduli PON.

Nella selezione dei docenti esperti e tutor l'ordine di selezione prioritariamente è un avviso interno rivolto ai docenti della scuola stessa che hanno le competenze e le professionalità necessarie per poter svolgere il ruolo richiesto.

In particolare per la figura del tutor si prediligono figure interne perché svolgono un ruolo di contatto tra i ragazzi che conoscono e gli esperti che magari possono anche essere esterni; per quanto riguarda gli esperti si guarda sempre prioritariamente all'interno mediante avviso interno.

Non avendotrovato tutte le figure adeguate ci si rivolge all'esterno mediante avviso esterno (affidamento diretto che riguarda associazioni o enti in continuità che hanno già collaborato con la scuola, oppure se mancano persone giuridiche interessate, si procede ad un avviso erga omnes).

I criteri adottati proposti per la valutazione delle candidature sono:

- Possedere un titolo accademico (laurea master o specializzazione) adeguato
- La precedente collaborazione con il nostro IC
- Valutazione positiva o negativa espressa dalla nostra istituzione scolastica sull'operato dell'esperto in precedenti collaborazioni PON nel nostro IC
- La precedente collaborazione con altri istituti
- Valutazione positiva o negativa espressa da altre istituzioni scolastiche sull'operato dell'esperto in precedenti collaborazioni PON in altri istituti

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

5. APPROVAZIONE P.O.F. 2021-22

La Dirigente presenta tutti i progetti proposti all'interno dell'IC e li condivide con il Consiglio d'Istituto sottolineando in particolare l'efficacia del progetto del Piano di Miglioramento in considerazione dell'esito delle prove Invalsi di istituto e descrivendo in modo dettagliato i punti di forza dei singoli progetti.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

6. APPROVAZIONE PRE-FESTIVI PERSONALE ATA A.S. 2021-22.

Il personale ATA chiede di poter chiudere nei giorni prefestivi (2 novembre - 24 dicembre - 31 dicembre - 7 e 8 gennaio e il 16 aprile e i sabati di tutto luglio e agosto fino al 20 compreso).

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità mediante votazione via chat.

7. APPROVAZIONE PON FESR REACT EU - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione (avviso pubblico 28966 del 06/09/2021)

La Dirigente illustra il PON FESR REACT EU - Digital Board finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità mediante votazione via chat.

**8. APPROVAZIONE PON FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole
(avviso pubblico 20480 del 20/07/2021)**

La Dirigente illustra il PON FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole Il presente finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità mediante votazione via chat.

9. VARIE ED EVENTUALI

E' stato fatto il calcolo della quota assicurativa per i nostri alunni fissata per € 7,00. Nei prossimi giorni, se il consiglio d'istituto approva, verrà creato l'evento su pago PA tramite cui i genitori potranno pagare.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità mediante votazione via chat.

Vengono chiesti chiarimenti in merito all'elezione dei rappresentanti dei genitori per il prossimo Consiglio d'Istituto nel caso in cui i figli passino da ordine all'altro durante il mandato.

Avendo terminato la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore 20,30.

La segretaria verbalizzante
Prof.ssa Federica Del Coco

Presidente di Consiglio
Leoni Elisabetta