



ISTITUTO COMPRENSIVO "LAZZARO SPALLANZANI"

Viale della Rocca 8 - Scandiano (RE)

0522-857593 www.icspallanzani.edu.it reic85400a@istruzione.it reic85400a@pec.istruzione.it

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

NORME DI RIFERIMENTO O FONTI

- Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018;
- Decreto Legge 06/07/2012 n. 95 convertito con modifiche dalla legge 135 del 07/08/2012 ("spending review")
- Legge 107 del 13/07/2015 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione)
- Legge 208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016)
- DM 834/2015
- Nota Ministeriale Prot.18313 del 16/12/2014 (Programma annuale 2015)
- Nota Ministeriale Prot.13439 del 11/09/2015 (Programma annuale 2016)
- Nota Ministeriale Prot. 14207 del 29/09/2016 (Programma annuale 2017)
- Nota Ministeriale Prot. 16484 del 02/11/2016 (Precisazione su predisposizione Programma Annuale)
- Nota Ministeriale Prot. 19107 del 28/09/2017 (Programma annuale 2018)
- Nota Ministeriale Prot.n. 19270 del 28/09/2018 (Programma annuale 2019)
- Nota Ministeriale Prot. n. 21795 del 30/09/2019 (Programma annuale 2020)

Il Programma Annuale traduce in termini finanziari le strategie progettuali definite nel PTOF, realizzando una coerenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria.

Gli obiettivi, che l'Istituto Comprensivo "Spallanzani" di Scandiano si prefigge di raggiungere in coerenza con il PTOF attualmente in vigore, sono:

1. Garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico;
2. Garantire l'efficienza del servizio scolastico attraverso l'utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane e didattiche;
3. Garantire un incremento delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'istituzione scolastica:
 - atelier digitali;
 - laboratori musicali;
 - biblioteche scolastiche;
 - atelier;
 - dispositivi digitali (pc, chromebook, proiettori, ecc.);
 - spazi all'aperto a disposizione delle scuole per la realizzazione di attività

didattiche ed educative.

4. Garantire la realizzazione efficace dei progetti curriculari ed extracurriculari;
5. Sostenere la formazione del personale.

L'esperienza di questi anni ha dimostrato come l'innovazione non possa realizzarsi in pieno senza adeguate azioni di formazione e di aggiornamento rivolte ai docenti e al restante personale. Le migliori esperienze si realizzano con attività di "sperimentazione assistita", è per questo motivo che - nell'approntare i diversi progetti di lavoro - risulta necessario prevedere specifiche azioni di formazione e di aggiornamento, anche in rete con altre scuole del territorio (in particolare formazione su sicurezza – D.L. 81/08, DSA, corsi on-line docenti e ATA).

Sulla linea della continuità, della flessibilità e delle priorità strategiche individuate, si darà attuazione ai seguenti progetti:

P - 01 Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale;

P - 02 Progetti in ambito umanistico e sociale;

P - 04 Progetti di formazione del personale scolastico.

Il P - 01 è stato a sua volta suddiviso in:

- P01 - 001 Progetti in ambito matematico e scientifico;
- P01 - 003 Progetti in ambito tecnologico;

Il P - 02 è stato a sua volta suddiviso in:

- P02 - 001 Progetti in ambito linguistico;
- P02 - 002 Gambe in spalla
- P02 - 003 Progetti sulla creatività, comunicazione ed espressione corporea;
- P02 - 004 Progetti per l'inclusione;
- P02 - 005 PON Competenze di base

I progetti verranno illustrati più dettagliatamente nella sezione delle spese.

Nella definizione del PTOF dell'Istituto Comprensivo Spallanzani di Scandiano si è tenuto conto della dotazione ordinaria comunicata dal M.I.U.R., dei finanziamenti erogati dagli Enti locali, dai privati e dalle economie presunte realizzate al termine dell'esercizio 2019. Naturalmente il presupposto che regola il D.L. 129/2018 è la piena attuazione dell'autonomia che non può essere disgiunta da quella finanziaria.

Nel trasmettere al Consiglio di Istituto il Programma annuale si ritiene necessario evidenziare i criteri essenziali a cui esso fa riferimento. La fase di elaborazione del programma annuale tiene conto dell'organizzazione interna dell'Istituto che si sintetizza nei paragrafi seguenti.

LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Gli alunni iscritti all'Istituto nel corrente anno scolastico sono in numero di n. 1097 distribuiti su classi e sezioni di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, ripartiti come segue.

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15/11/2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	61	0	0	59	1	19,67

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria I Grado - Data di riferimento: 10/01/2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Num. classi funzionanti con 24 ore (a)	Num. classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30 ore) (b)	Num. classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5	3	8	154	0	84	68	152	6	2	19,00
Seconde	0	5	3	8	179	0	106	72	178	5	1	22,25
Terze	0	5	3	8	153	0	95	57	152	11	1	19,00
Quarte	0	5	3	8	171	0	108	63	171	9	0	21,37
Quinte	0	5	3	8	164	0	102	60	162	5	2	20,25
Pluriclas.	0	0	0	0								
Totale	0	25	15	40	821	0	495	320	815	36	6	20,37
Prime	0	3	0	3	71	0	71	0	71	3	0	23,66
Seconde	0	3	0	3	71	0	71	0	71	1	0	23,66
Terze	0	3	0	3	73	0	73	0	73	2	0	24,33
Pluriclassi	0	0	0	0								
Totale	0	9	0	9	215	0	215	0	215	6	0	23,89

DATI PERSONALE - DATA DI RIFERIMENTO: 15/11/2019

L'organico in servizio nell'Istituto, è costituito da n. **156** unità, così suddivise:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	17
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	126
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0

Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	6
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	6
TOTALE PERSONALE ATA	30

In tutti i plessi funzionano servizi integrativi gestiti dal Comune (mensa, trasporti, pre e post scuola) e dal personale della scuola tramite convenzioni con il Comune (post scuola e scodellamento).

La situazione edilizia

La manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici è di competenza del Comune. Le varie sedi ospitano aule e laboratori, nonché palestre in quantità sufficiente per gli alunni frequentanti. La sede della Scuola Primaria "Spallanzani" ospita gli Uffici di Segreteria e la Direzione; è dotata di una capiente aula magna per le riunioni, di una sala Biblioteca per gli insegnanti e un'aula Atelier per gli alunni. Quasi tutte le scuole hanno un attrezzato laboratorio informatico, consistente dotazione aumentata negli ultimi anni, anche grazie a donazioni di privati ed enti, che rende necessario prevedere risorse non indifferenti per la manutenzione (vedi LIM inserite in varie classi) e per la sostituzione delle apparecchiature che - via via - stanno diventando obsolete.

La GIUNTA ESECUTIVA procede all'esame delle singole aggregazioni di entrate e spesa.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE 2020

(Come previsto dall'art 5 comma 7 D.L. 129/2018)

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 20/11/2019

Si presume un avanzo complessivo al 31/12/2019 di € 99.737,38 dovuto a:

Saldo di cassa	€ 124.205,49
Residui attivi	€ 21.157,70
Residui passivi	€ 45.236,08
Entrate presunte fino a fine esercizio	€ 10.655,00
Pagamenti presunti fino a fine esercizio	€ 10.395,95
Radiazione presunta residui attivi	€. 648,78
Avanzo complessivo	€ 99.737,38

Avanzo derivato da contributi volontari dei genitori €. 27.433,01 così suddivisi:

Così ridistribuiti:

- A05.001 €. 1.993,01
- P01.001 €. 6.401,32
- P01.003 €. 6.058,94
- P02.001 €. 3.335,45
- P02.003 €. 9.644,29

Per il dettaglio di utilizzo dei fondi relativi ai contributi volontari dei genitori, si rimanda alla sezione SPESE alla voce Progetti

Parte Prima: ENTRATE

Per quanto riguarda l'illustrazione analitica delle somme che compongono il Programma annuale relativamente alle entrate delle varie aggregazioni e delle diverse voci, si ritiene di renderle esplicite con il seguente prospetto:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	99.737,38
02-Finanziamenti dello Stato	16.854,00
03-Finanziamenti della Regione	
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	
05-Contributi da privati	
06-Gestioni economiche	
07-Altre entrate	
08-Mutui	
TOTALE ENTRATE	116.591,38

Le risorse economiche esposte in entrata dovrebbero permettere all'Istituto di mantenere la qualità del servizio scolastico e di realizzare le linee programmatiche e gli itinerari didattici, formativi e culturali proposti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

Scendiamo ora nel dettaglio delle entrate.

Agg. 1: Avanzo amministrazione

L'esercizio 2019 si chiude con un avanzo di amministrazione presunto di euro 99.737,38, vincolato per euro 1.186,83.

Si ritiene però opportuno segnalare che si intende radiare il residuo attivo:

Anno 2016 - Avanzo finanziamento progetto pon Ambienti Digitali € 648,78

Per quanto riguarda i fondi vincolati si dispone il prelevamento dall'avanzo di amministrazione di complessivi euro 1186,83 dovuti a :

• A01.002	avanzo fondi appalto pulizie	€.	3,39
• A01.003	fondi Comune per Funzioni Miste	€.	0,97
• A06.001	contributi per Orientamento e Continuità	€	893,47
• P02.005	PON Competenze di base	€	289,00

Agg. 03 Finanziamenti Stato:

Come da comunicazione MIUR Prot. 21795 del 30 settembre 2019 la risorsa finanziaria assegnata per l'anno 2020 è pari ad € 16.854,00. Tale risorsa è stata calcolata per il periodo gennaio-agosto 2020 sulla base della Legge 107/2015 e del D.L. 129/2018 secondo le seguenti voci:

Quota per Alunno	14.440,00
Quota Fissa	1.333,33
Quota per Sede aggiuntiva	666,67
Quota per Alunni diversamente abili	390,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	24,00

Alla luce della vigente legislazione, non verrà assegnata nessuna risorsa, a decorrere dal 1° gennaio 2020, per l'acquisto di servizi di pulizia.

La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria ordinaria secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite.

Agg. 05 Finanziamenti Enti Locali o da altre Istituzioni Pubbliche:

Su tale aggregato sarà riscosso il contributo del Comune di Scandiano per le funzioni miste ad oggi non ancora quantificato, che sarà oggetto di variazione, non appena perverrà la comunicazione ufficiale del trasferimento di fondi. Tale aggregato verrà integrato in corso d'anno con finanziamenti specifici anche per progetti.

Agg. 06 Contributi da privati:

L'aggregato sarà integrato in corso d'anno con gli ulteriori contributi dei genitori degli alunni per l'assicurazione, i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, le uscite didattiche e con eventuali altri contributi di privati.

Agg. 12 Altre entrate:

Al momento non si prevedono entrate. L'aggregato sarà integrato in corso d'anno dalle modeste cifre date dagli interessi sul conto corrente di tesoreria ed eventuali altre entrate.

Con queste risorse la scuola intende perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici – culturali così come proposti dal "Piano Triennale dell'Offerta Formativa" dell'Istituto. Si auspica di raggiungere l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza, in modo da realizzare buoni livelli di educazione e di formazione.

Assegnazione per gli istituti contrattuali

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "**Cedolino Unico**", la somma finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto non viene prevista in bilancio, nè, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico" e, attualmente, comprende le voci sotto elencate:

- il fondo dell'istituzione scolastica, per il pagamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29-11-2007: per il periodo settembre 2019 - agosto 2020 sono previsti € 41.669,39 Lordo Dipendente
- le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL) per il periodo settembre 2019 - agosto 2020 sono previsti € 4.269,03 Lordo Dipendente
- gli incarichi specifici del personale ATA (art. 47 CCNL) per il periodo settembre 2019 - agosto 2020 sono previsti € 2.669,18 Lordo Dipendente
- le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 CCNL) per il periodo settembre 2019 - agosto 2020 sono previsti € 2.289,58 Lordo Dipendente
- le attività complementari di educazione fisica per il periodo settembre 2019 - agosto 2020 €. 583,68
- Aree a forte rischio immigratorio per il periodo settembre 2019 - agosto 2020 sono previsti €. 1.909,93
- per la valorizzazione dei docenti (art. 1, commi da 126 a 128, L. 107/2015, per il periodo settembre 2019 - agosto 2020, €. 13.884,72

Alle cifre sopra riportate, ai sensi della comunicazione MIUR Prot. 21795 del 30 settembre 2019, vanno aggiunte le economie riportate nell'anno precedente.

Parte Seconda - Spese

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono il programma annuale per le spese delle varie aree o aggregazioni, si ritiene utile riassumerle nel seguente prospetto:

A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	23.218,53
A02 - Funzionamento amministrativo	9.082,31
A03 - Didattica	7.998,98
A04 - Alternanza Scuola - lavoro	0,00
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.993,01

A06 - Attività di orientamento	893,47
P01 - Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale	32.641,30
P02 - Progetti in ambito umanistico e sociale	35.261,82
P03 - Progetti per certificazioni e corsi professionali	0,00
P04 - Progetti per formazione/aggiornamento del personale	5.001,96
Fondo di riserva	500,00
Totale	116.591,38
Aggregato Z	0,00
Totale	116.591,38

Scendiamo ora nel dettaglio.

Aggregazione A = ATTIVITA'

Voce A01 Funzionamento generale e decoro della scuola

La spesa per il funzionamento generale e decoro della scuola prevista è pari a € 23.218,53 suddivisa nei seguenti sottocapitoli:

A01.001 - Spese di funzionamento e decoro pari a €. 14.916,56 destinate all'acquisto di materiali necessari al funzionamento dell'Istituto, quali ad esempio carta, cancelleria, abbonamenti a riviste, materiale ed assistenza informatica, materiale di pulizia e medicinali, noleggio fotocopiatori per tutti i plessi.

A01.002 - Appalto pulizie pari ad €.3,39 residuo fondi per appalto pulizie.

A01.003 - Funzioni Miste dove è confluito un avanzo di amministrazione vincolato pari a €. 0,97 relativo al resto di quadratura della liquidazione delle Funzioni Miste dell'anno scolastico scorso.

A01.004 - Sicurezza e privacy pari a €. 8.297,61 destinati alla nomina di un RSPP per la sicurezza e di un RPD per la privacy esterni all'Istituto e a tutto ciò che la normativa prevede in materia per gli Istituti Scolastici.

Voce A02 Funzionamento amministrativo

La spesa per il funzionamento amministrativo prevista è pari a € 9.082,31 suddivisa nei seguenti sottocapitoli:

A02.001 - Spese di gestione amministrativa pari a €. 9.082,31 finalizzata a sostenere le spese di gestione amministrativa necessarie al regolare funzionamento di Istituto, quali le spese di cancelleria e stampati per l'ufficio, i registri, le spese per licenze software e l'assistenza informatica, le spese postali,

A02.999 - Reintegro anticipo al DSGA Per tale fondo viene proposto al Consiglio di Istituto, un importo massimo di € 2.000,00 - partita di giro - e la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta ad €. 50,00.

Voce A03 Didattica

La spesa per il funzionamento didattico prevista è pari a € 7.998,98 prevista nel sottocapitolo A03.001 - Spese di funzionamento didattico che riguarderà essenzialmente il materiale didattico per le classi e per i laboratori, l'assistenza tecnico informatica per le attrezzature didattiche e l'assicurazione infortuni e responsabilità civile.

Voce A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

A05.001 - Uscite e visite di istruzione: la spesa considerata è pari a € 1.993,01, somma confluita da un avanzo di amministrazione relativo al contributo delle famiglie degli alunni per l'effettuazione di uscite didattiche e/o visite d'istruzione. Durante l'anno finanziario confluiranno in questo capitolo esclusivamente finanziamenti da privati relativi a queste attività.

Voce A06 Attività di orientamento

A06.001 - Orientamento e continuità: la spesa prevista è pari a € 893,47 destinata agli stampati ed ai materiali necessari per le attività di accoglienza dei nuovi alunni e l'orientamento di quelli in uscita.

Aggregazione P = PROGETTI

La spesa per i progetti, prevista complessivamente in € 72.905,08 trova copertura totale nell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, di cui €. 289,00 nelle somme vincolate. Tale spesa risulta essere, ripartita in ciascun progetto così come risulta dalla specifica scheda modello B.

I finanziamenti indicati permettono di realizzare, nel corso dell'a.s. 2019/20, le azioni prioritarie previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Particolare riguardo è stato dato ai progetti educativi e di ampliamento dell'offerta formativa, ai progetti relative alle nuove tecnologie applicate alla didattica ed a progetti di formazione-aggiornamento di istituto.

Tutti i progetti risultano così sintetizzati:

P - 01 Progetti in ambito Scientifico, tecnologico e professionale

Il progetto prevede un impegno di spesa di € 32.641,30. Le spese riguarderanno essenzialmente l'acquisto di giochi didattici, materiali, attrezzature didattiche e tecnologiche per potenziare i laboratori di scienze e le attività scientifiche, l'allestimento di spazi all'aperto, compresa l'eventuale consulenza con esperti esterni, in particolare per i plessi "La Rocca" e "Rita Levi Montalcini" per lo svolgimento di attività educative e didattiche all'aperto, l'acquisto e la manutenzione di dispositivi digitali e di arredi per favorire l'apprendimento cooperativo e laboratoriale degli alunni, l'acquisto delle attrezzature necessarie a realizzare una Web Radio di istituto e un canale YouTube di istituto.

P - 02 Progetti in ambito umanistico e sociale

Il progetto prevede un impegno di spesa di € 35.261,82. Le spese riguarderanno varie voci tra cui:

- materiali e sussidi didattici per alunni stranieri, con difficoltà di apprendimento, con disturbi specifici di apprendimento o con disabilità certificata;
- attività di tutoraggio con esperti esterni per alunni della scuola secondaria di primo grado per prevenire e contrastare la dispersione scolastica;
- attività di docenza con esperti esterni per i progetti di Musica, Teatro, Nuoto;
- attività di docenza con esperti esterni per i progetti di Affettività e Sessualità;
- materiali e sussidi didattici per i progetti sportivi dell'istituto;
- materiali e sussidi didattici per i progetti di Arte dell'istituto;

- materiali e sussidi didattici per le attività di continuità e di orientamento promosse dall'istituto;
- materiali e sussidi didattici per la realizzazione del progetto La settimana del ripasso e della creatività;
- materiali e sussidi per la realizzazione di feste ed eventi, compreso la camminata di istituto Gambe in Spalla;
- libri e altri materiali multimediali per la biblioteca di istituto e per le biblioteche di plesso.

All'interno del P - 02 verrà anche gestito il progetto PON "Promuovere le competenze di base per essere pienamente cittadini" che presenta un avanzo di €. 289,00; mentre il P02.006 relativo al PON 10.8.1.A3-FESRPON-EM-114 "Condividere conoscenze per costruire competenze", terminato nel mese di dicembre 2016, che presenta un residuo attivo pari a €. 648,78 che verranno radiati nel corso del Programma Annuale 2020.

P - 04 Progetti per la formazione/aggiornamento del personale

Il Progetto prevede un impegno di spesa di €. 5.001,96, che saranno utilizzati per la formazione e l'aggiornamento del personale docente ed A.T.A. nell'ambito della sicurezza, della privacy, dello svolgimento delle loro mansioni e per il miglioramento dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

Aggregazione R = FONDO DI RISERVA

Nel fondo di riserva è previsto un importo di € 500,00 che corrisponde, in adempimento alle nuove direttive in materia di assegnazione fondi ministeriali, all'importo previsto per l'esercizio finanziario 2019. Tale importo verrà utilizzato, nel corso dell'anno finanziario, per compensare eventuali maggiori oneri inerenti il funzionamento amministrativo e didattico.

Aggregato Z = DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

Voce Z / Z01 Disponibilità finanziaria da programmare

Si propone di non lasciare Fondi da programmare per l'esercizio finanziario 2020.

Il Programma annuale dell'Istituto che si propone, se approvato, sarà pubblicato sul sito della scuola e potrà essere richiesto dalle famiglie o da chi vi abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

Scandiano, 28/11/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Lirici



