



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## ISTITUTO COMPRENSIVO “LAZZARO SPALLANZANI”

Viale della Rocca 8 - Scandiano (RE)

Tel: 0522-857593

Sito: [www.icspallanzani.edu.it](http://www.icspallanzani.edu.it)

Email: [reic85400a@istruzione.it](mailto:reic85400a@istruzione.it) Pec: [reic85400a@pec.istruzione.it](mailto:reic85400a@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 91161280358 - Codice Univoco: UFZKCE



AL SITO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento 2 incarichi individuali di attività di supporto tecnico ed organizzativo al RUP a valere sul progetto- Fondi Strutturali Europei- Programma Nazionale” Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) - Fondo sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6.A2.C, Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 - Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.**

Azione: **ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2024-238**

CUP: **G64D24003890001**

Titolo: **I FUORICLASSE**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’articolo 97 della Costituzione della Repubblica italiana;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante, “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile

2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”; **VISTO** il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”; **VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”; **VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”, e in particolare l’articolo 6; **VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”; **VISTO** il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”; **VISTO** il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante “Ulteriori disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”; **VISTO** il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”; **VISTO** il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni generali comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e, in particolare, l’articolo 59 che prevede la possibilità di utilizzare i fondi strutturali per sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit, nonché per sostenere azioni mirate a rafforzare la capacità delle autorità dei Stati membri e dei beneficiari di amministrare e utilizzare tali fondi; **VISTO** il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo; **VISTO** il regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303 del 2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati; **VISTO** il regolamento (UE) n. 2020/460 del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 marzo 2020 che modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 508/2014 per quanto riguarda misure specifiche volte a mobilitare gli investimenti nei sistemi sanitari degli Stati membri e in altri settori delle loro economie in risposta all’epidemia di COVID-19 (Iniziativa di investimento in risposta al coronavirus); **VISTO** il regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020, il quale modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell’impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all’epidemia di COVID-19; **VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l’articolo 17; **VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; **VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021; **VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+); **VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al

Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 2 del predetto decreto ministeriale "sono posti alle dipendenze dell'Unità di missione per il PNRR i seguenti uffici dirigenziali di livello non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero già esistenti, il cui ambito funzionale è coerente con gli obiettivi e le finalità del PNRR: a) Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione – della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale (...), b) Ufficio V – Controllo della gestione dei fondi strutturali europei e degli altri programmi europei – della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, recante "Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";

**CONSIDERATO** che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica", nonché il potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze in ambito spaziale e territoriale;

**VISTO** il Rapporto nazionale 2023, predisposto da INVALSI, all'esito delle prove volte alla rilevazione degli apprendimenti nelle scuole del Paese;

**CONSIDERATO** che per contrastare la dispersione scolastica e potenziare le competenze, in linea con gli obiettivi del PNRR e della programmazione dei fondi strutturali europei 2014-2020 e 2021-2027, occorrono interventi straordinari e mirati soprattutto nelle scuole che presentano livelli di apprendimento più critici, come rilevati da Invalsi;

**CONSIDERATO** che, al fine di poter raggiungere gli obiettivi specifici 10.1 e 10.2 del PON 2014-2020 sulla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e sul miglioramento delle competenze chiave degli allievi, nonché l'obiettivo specifico ESO4.6 e, in particolare, le azioni "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" e "Potenziamento delle competenze di base" del PN 2021-2027, appare necessario e urgente adottare un piano complessivo, denominato "Agenda Nord", per finanziare attività formative e percorsi didattici per innalzare le competenze di base e quelle trasversali, contrastare la dispersione scolastica e l'abbandono precoce a cominciare dalla scuola primaria, introducendo anche metodi didattici inclusivi e innovativi e sperimentando modelli replicabili da estendere nei territori;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

**VISTO** L'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**VISTO** il decreto mpi AOOGABMI. n. 102 del 27/05/2024 recante Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020 e l'allegato 2;

**VISTO** l'avviso pubblico AOOGABMI 136777 del 09/10/2024 avente ad oggetto: Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD". Avviso per adesione all'iniziativa didattica;

**VISTA** la candidatura n.6223 relativa all'avviso n. 136777 del 09/10/2024 acquisita al prot. 13616 del 15/11/2024

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei- Programma Nazionale"Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) - Fondo sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord*. CUP: G64D24003890001 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** l'approvazione del Consiglio d'Istituto del Programma Annuale E.F. 2025 con delibera n°26 del 13/01/2025;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 28 del 30/10/2024;

**VISTE** la delibera del Consiglio di Istituto N.10 dell'11/11/2024, PROT. 13417 - 12/11/2024;

**VISTA** la ripartizione finanziaria del progetto autorizzato "Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2024-238157 - Titolo progetto: I FUORICLASSE - CUP: **G64D24003890001**;

**VISTA** la nomina, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.5 della Legge 241/1990, del Responsabile Unico del Progetto (RUP), assunta agli atti con prot. n. 2036 del 12/02/2025, individuato nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Cattani;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, assunto agli atti con prot. n. 2034 del 12/02/2025;

**VISTA** la dichiarazione del RUP di assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi ed obblighi di astensione, assunta agli atti con prot. n. 2036 del 12/02/2025;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 2038 - 12/02/2025;

**VISTA** la necessità di individuare 1 docente che svolge compiti di coordinamento e monitoraggio, per cui è riconosciuto lo stesso compenso orario adeguato alle mansioni richieste ed 1 assistente amministrativo con responsabilità gestionali extra con un importo in coerenza con la responsabilità e l'impegno richiesto dall'incarico, interni all'istituzione scolastica, in qualità di "**SUPPORTO TECNICO AL RUP**", per la realizzazione di **8 moduli** che coinvolgono gli alunni interessati delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo Lazzaro Spallanzani;

**VISTA** la determina di Avvio di procedura per la selezione **per il conferimento 2 incarichi individuali (1 Assistente Amministrativo e 1 Docente)** di attività di supporto tecnico ed organizzativo al RUP, per la realizzazione di **8 moduli** acquisita al protocollo con n. 10949 - 19/09/2025.

## EMANA

il presente avviso finalizzato ad individuare le unità di personale ATA (Assistente Amministrativo) e Docente interno all'Istituto, per lo svolgimento delle attività di supporto operativo strumentali alla gestione dei percorsi formativi del progetto indicato in premessa.

Possono presentare la propria candidatura gli assistenti amministrativi e i Docenti in servizio presso l'Istituto in possesso di adeguate competenze per lo svolgimento delle mansioni di seguito indicate:

#### **PER L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

- supporto tecnico ed operativo al RUP nella predisposizione degli Avvisi per la selezione del personale da impegnare nel progetto;
- supporto tecnico ed operativo al RUP per la raccolta delle candidature del personale da impegnare nel progetto;
- supporto tecnico ed operativo al RUP nell'organizzazione di tutti i percorsi formativi attivati;
- supporto tecnico ed operativo nell'utilizzo delle piattaforme digitali dedicate;
- supporto tecnico ed organizzativo alle famiglie e/o al personale docente nelle fasi di erogazione dei corsi;
- attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi;
- ogni altra attività tecnica, operativa e/o organizzativa necessaria al raggiungimento dei target del progetto.
- Raccolta delle rendicontazioni del personale impegnato nel progetto.

#### **PER IL DOCENTE**

- Fornire informazione e supporto ai colleghi docenti interessati a candidarsi ai bandi attivi, chiarendo eventuali dubbi su requisiti, scadenze e modalità di partecipazione.
- Promuovere la partecipazione ai bandi attraverso la diffusione di comunicazioni ufficiali e la sensibilizzazione dei colleghi.
- Verificare periodicamente le candidature presentate e monitorare che le iscrizioni siano completate entro i termini previsti dal bando.
- Segnalare tempestivamente al RUP eventuali criticità o mancate candidature di figure necessarie per il completamento delle attività progettuali.
- Organizzare, pianificare e aggiornare il calendario delle attività e dei moduli formativi, garantendo la compatibilità con l'orario scolastico.
- Coordinare la comunicazione tra i docenti coinvolti nei progetti e il RUP, facilitando lo scambio di informazioni e documenti.

Le istanze, redatte su apposito formato predisposto dalla Scuola (Allegato A - *Domanda di partecipazione*), corredate dichiarazione di possesso dei requisiti e insussistenza cause di incompatibilità (allegato C) e di curriculum vitae in formato europeo e copia di documento di riconoscimento in corso di validità datata e sottoscritta, vanno presentate brevi manu (con assunzione di protocollo), a mezzo PEO: reic85400a@istruzione.it o tramite PEC:reic85400a@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23/09/2025**. la trasmissione in qualunque forma dovrà indicare in oggetto **“Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di attività di supporto tecnico ed organizzativo al RUP – AGENDA NORD”**

**Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.**

## ISTRUTTORIA DEL PROCEDIMENTO

Si precisa – e gli interessati ne sono conseguentemente consapevoli – che la valutazione sarà qualitativa e che, ferme le procedure di trasparenza, essa sarà effettuata a insindacabile giudizio del Responsabile del Procedimento, sulla base della valutazione effettuata da una commissione, che procederà all’analisi della documentazione validamente pervenuta, all’attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie sulla base della valutazione delle candidature in relazione ai criteri di seguito riportati.

In seguito al presente avviso, l’Istituzione provvederà a stilare una graduatoria, per il conferimento dell’incarico di collaborazione, coerentemente alle esigenze del progetto sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze richieste e possedute, desumibili dal curriculum vitae.

Avverso la graduatoria e l’individuazione è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all’albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l’avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l’Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l’avente titolo, secondo l’ordine della graduatoria.

L’Istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l’Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Nel caso l’avviso interno andasse deserto, il Dirigente Scolastico si riserva di affidare direttamente l’incarico procedendo a pubblicazione dell’avviso esterno.

La presente procedura potrà essere revocata per ragioni di interesse o sopravvenute esigenze dell’amministrazione.

I curricula saranno valutati da apposita Commissione nominata dalla Dirigente scolastica sulla base dei seguenti criteri:

Area del supporto tecnico e organizzativo al RUP	
<b>Macro criterio 1: Titoli di studio</b>	<b>Punteggio max</b>
*Diploma di scuola secondaria di II grado (1 punto)	3 *punti non cumulabili
*Laurea triennale (2 punti)	
*Laurea magistrale o vecchio ordinamento (3 punti)	
<b>Macro criterio 2: Titoli culturali specifici</b>	<b>Punteggio max</b>
Partecipazione a corsi di formazione relativi alla gestione amministrativa (0,25 punti per ciascun corso)	3
Certificazioni informatiche (0,5 punti per ciascuna certificazione)	2
<b>Macro criterio 3: Esperienze professionali</b>	<b>Punteggio max</b>
Incarichi in progetti Europei PON -FSE e PNRR (0,5 punti per ciascuna esperienza annuale)	4
Esperienze di gestione amministrativa di progetti su piattaforme di e-procurement quali il portale Acquisti in rete, PON 2014-2020, PNSD, Monitor 440, e similari (0,5 punti per ciascun anno di esperienza)	3
<b>Punteggio massimo</b>	<b>15</b>

In caso di parità di punteggio avrà la priorità

- il personale con minore età ai sensi dell'art. 3 L. 127/1997

L'Istituzione scolastica procederà con l'assegnazione degli incarichi anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria, in ogni caso gli incarichi dovranno essere svolti entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale, ovvero, 31/08/2026, data entro la quale il progetto dovrà essere concluso.

Le attività relative all'incarico saranno svolte fuori dall'orario di ordinario servizio.

L'importo previsto per la figura di personale Docente da selezionare per attività di supporto tecnico ed organizzativo al RUP che svolge compiti di coordinamento e monitoraggio e per cui è riconosciuto lo stesso compenso orario adeguato alle mansioni richieste pari a 20,35€/h lordo stato per un massimo di 30h (totale di 610,50€ lordo stato) ed 1 assistente amministrativo con responsabilità gestionali extra con un importo in coerenza con la responsabilità e l'impegno richiesto dall'incarico cui al presente avviso è pari a 20,35€/h lordo stato per un massimo di 200h (totale di 4.070,00 lordo stato) (costo orario da CCNL vigente);

Il suddetto importo è onnicomprensivo di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo time-sheet sulle ore effettivamente svolte ad attività svolta e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale, [www.icspallanzani.edu.it](http://www.icspallanzani.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella Cattani

(firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 sm.i.i)